



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂGHIG
HĂGHIG-COVASNA
STR:MIHAI VITEAZUL NR.295
TEL.& FAX 0267/366922
NR. 1840./30.10.2015
Aprobat în CP din 21.10.2015

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015 / 2019

ARGUMENT

Școlile incluzive sunt școlile deschise, prietenoase în care se urmărește flexibilizarea curriculumului, ameliorarea calității procesului de predare-învățare, evaluarea permanentă și formativă a elevilor, precum și parteneriatul educațional, iar educația incluzivă se referă în esență la înlăturarea tuturor barierelor în învățare și la asigurarea participării tuturor celor aflați în situații de risc sau vulnerabili la excludere și marginalizare (UNESCO, 2000).

La sfârșitul secolului XX, s-a promovat, printre prioritățile politicilor educaționale, asigurarea accesului la educație pentru toți copiii. Declarația Conferinței UNESCO de la Salamanca din 1994 cuprinde următoarele precizări: „Școlile obișnuite cu o orientare incluzivă reprezintă mijlocul cel mai eficient de combatere a atitudinilor de discriminare, care creează comunități primitoare, construiesc o societate inclusivă și oferă forme de educație pentru toți; mai mult, ele asigură o educație eficientă pentru majoritatea copiilor și îmbunătățesc eficiența și rentabilitatea întregului sistem de învățământ.”

Astfel, prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională are drept prioritate incluziunea, care poate fi definită ca o politică și un proces care permite tuturor copiilor să participe la programele educaționale, prin schimbare și adaptare curriculară. În mod firesc, viziunea incluziunii cuprinde o integrare a aspectelor

tuturor domeniilor dezvoltării individuale. Ea se referă la unitatea dintre politici, practici și mod de abordare și de înțelegere a oricărui copil ca ființă unică și valoroasă, care poate învăța.

Abordarea incluzivă susține că școlile au responsabilitatea de a-i ajuta pe elevi să depășească barierele din calea învățării și că cei mai buni profesori sunt aceia care au abilitățile necesare pentru a-i ajuta pe elevi să reușească acest lucru. Pentru aceasta școala noastră trebuie să dispună de strategii funcționale pentru a aborda măsuri practice care să faciliteze îndepărtarea barierelor cu care se confruntă elevii în calea participării lor la educație. În acest sens, este nevoie și de relații de colaborare cu autoritățile locale, părinții și reprezentanții comunității. Este nevoie de crearea și dezvoltarea unui mediu afectiv pozitiv, în care copiii să poată discuta cu lejeritate despre dificultățile pe care le pot întâlni și să aibă curaj să ceară ajutor.

Într-o abordare incluzivă, toți copiii trebuie considerați la fel de importanți, fiecăruia să îi fie valorificate calitățile, pornind de la premisa că fiecare elev este capabil să realizeze ceva bun.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

CADRUL SOCIO-CULTURAL AL COMUNEI HĂGHIG

Întregul proces instructiv-educativ desfășurat în Școala Gimnazială Hăghig, județul Covasna are ca bază juridică de organizare și desfășurare, Legea Educației Nationale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de Învățământ preuniversitar, Ordinul nr.5115/15 decembrie 2014.

Instituția școlară asigură școlarizarea subiecților preșcolari și școlari din localitatea Hăghig și satul aparținător Iarăș, având ca limbă de predare româna și maghiara. Centrul financiar Hăghig cu personalitate juridică, intitulat Școala Gimnazială Hăghig, județul Covasna este situat în depresiunea Brașovului, localitatea Hăghig, fiind amplasată la granița dintre județele Covasna și Brașov, pe cursul râului Olt, cele mai apropiate orașe fiind Brașov la 21km și Sfântu-Gheorghe la 25 km. Prima atestare documentară a școlii datează din 1421, ca școala confesională romano-catolică. Actualmente școala include următoarele locații:

1. Grădinița cu program normal Hăghig
2. Școala Gimnazială Hăghig
3. Structura cu clasele I-IV Iarăș
4. Grădinița cu program normal Iarăș.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în limbile română și maghiară. În populația școlară, ponderea elevilor de etnie rromă este de 95%. De aceea, corpul didactic acordă o atenție deosebită integrării acestor elevi, adecvând strategiile didactice, în funcție de nevoile de învățare ale fiecărui subiect școlar, împreună cu profesorul de sprijin.

Preșcolarii și școlarii provin în special din familii de români, maghiari, rromi, și mixte. Din punct de vedere al confesiunii religioase, opțiunile sunt foarte diversificate, având în populație un adevărat mozaic spiritual: ortodocși, romano-catolici, reformați și neoprotestanți (advențiști, martori ai lui Iehova, creștini după Evanghelie, penticostali etc.).

CADRUL LEGISLATIV

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Hăghig pentru perioada 2015– 2019, a fost realizat în concordanță cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar 2014
- Planul Managerial al ISJ Covasna pentru anul școlar 2014 – 2015
- Legea calității nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 6517/19.12.2012 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul preuniversitar;
- Ordinul 3597/2014 cu privire modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011
- Ordinul nr. 3062/19.01.2012 privind *aprobarea Metodologiei de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan;*

- Ordinul nr. 3654/29.03.2012 privind *aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;*
- Ordinul nr. 5562/07.10.2011 pentru *aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;*
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru *aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, modificat și completat prin OMEN 3129/01.02.2013;*
- Ordinul nr. 3337/08.03.2002 *privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;*
- Ordinul nr. 4247/21.06.2010, *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;*
- Ordinul nr. 1409/29.06.2007 cu privire la *aprobarea Strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;*
- Ordinul comun al Ministerului Administrației Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Educației și Cercetării nr. 4703/349/5016/2002 *privind intensificarea activităților de ordine publică și creșterea siguranței civice în zona unităților de învățământ;*
- Legea nr. 35/2007 privind *creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată prin Legea nr. 29/2010;*
- Legea nr. 333/2003 privind *paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;*
- H.G. 128/ 1994 privind *măsurile pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;*
- Legea nr. 61/ 1991 pentru *sanționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată în anul 2008;*
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind *aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;*
- Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru *aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.*

MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE HĂGHIG

Școala Gimnazială Hăghig trebuie să se încadreze în eforturile școlii covășnene, de a deveni un mediu dinamic și democratic, care să asigure accesul la educație, oferind șanse egale de dezvoltare personală fiecărui elev prin dobândirea competențelor cheie, care să permită tinerilor inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții. Mediul educațional trebuie să ofere fiecărui tânăr posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor și aspirațiilor în spiritul respectului pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere.

Școala noastră promovează identificarea și dezvoltarea aptitudinilor elevului și realizează educația pentru colaborare și lucru în echipă; oferim șansă fiecărui elev să-și construiască viitorul și să se adapteze unei societăți dinamice.

O atenție deosebită se va acorda elevilor rromi, în vederea integrării acestora, a dobândirii stimei de sine, prin activități remediale pentru copiii cu C.E.S. și pentru copiii cu probleme de învățare, în parteneriat cu profesorul de sprijin.

VIZIUNEA ȘCOLII

Charles-Augustin Sainte-Beuve afirma că „Există un singur fel de a înțelege oamenii, anume de a nu ne grăbi să-i judecăm, ci de a trăi în preajma lor, de a-i lăsa să se explice, să se dezvăluie zi de zi și să se zugrăvească ei înșiși în ei”.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

conținutul programelor școlare este cunoscut și respectat la nivelul disciplinelor

- * asigurarea unui climat de muncă adecvat
- * asigurarea bazei logistice pentru desfășurarea optimă a activității
- * perioada de evaluare a fost acompaniata de planificări specifice, privind recapitularea și sistematizarea cunoștințelor.
- * activități de recuperare pentru elevii cu rezultate slabe la învățatură și în special pentru elevii rromi.
- * stimularea învățării pe tot parcursul vieții, prin derularea de proiecte de tip „a doua șansă” pentru adulții aflați în situații de risc
- * preocupări ale cadrelor didactice legate de atingerea standardelor de performanță necesare promovării Examenelor Nationale
- * participarea la acțiunile de formare continuă organizate de către I.S.J. Covasna și C.C.D Sf.Gheorghe * Promovarea principiilor școlii incluzive, a relațiilor de parteneriat și a celor de voluntariat.

PUNCTE SLABE

- * regăsirea unor formalisme în conceperea, organizarea și realizarea unor activități
- * elevii ating în general doar standarde medii de performanță, manifestând un interes scăzut pentru olimpiadele școlare, 95 % fiind rromi, fără condiții de studiu acasă
- * superficialitatea părinților față de educația copiilor, aceasta fiind delegată aproape în exclusivitate cadrelor didactice
- * lipsa susținerii materiale și morale a elevilor de către părinți
- * insuficiența spațiilor pentru derularea eficientă a procesului de învățământ prin retrocedarea corpurilor A și B, precum și a unor anexe;

AMENINTĂRI

- lipsa de motivație a elevilor rromi privind parcurgerea unei rute de profesionalizare ascendente, prin distragerea voită a acestora de către părinți de la programul școlar, în favoarea prestării de muncă „la negru” pentru subzistență
- scăderea populației școlare prin repetenție și abandon școlar
- abolirea preocupării părinților pentru educarea copiilor în familie, aceștia fiind tratați ca adulți
- apariția fenomenului de suficiență la unele cadre didactice, care atrage exagerarea stimei de sine și inerția în abordarea realistă a nevoilor proprii de formare continuă

OPORTUNITĂȚI

- acordarea unor facilitati elevilor: pachete cu rechizite prin programul Guvernului Romaniei, hrana prin programul „Lapte și corn”
- stimularea participării personalului didactic la diferite stagii de formare/ suma forfetară
- derularea unor proiecte de parteneriat în educație pentru copiii dezavantajați

RESURSE UMANE

INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC:

SITUAȚII STATISTICE:

ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016:

Numar de cadre didactice : 24

Personal didactic auxiliar: 1

Personal nedidactic : 7

Categoria	Din care :	Nr. persoane	Titulare	Din care Suplinitor calificat	Pensionar
Didactic	Educatori	5	3	-	-
	Invatatori	9	6	3	-
	Profesori	11	7	2	2
Didactic auxiliar	Secretar – șef 2 S			-	-
	Adm.	1	1	-	-

	Financiar – contabil șef IS				
	Mediator școlar	1	1	-	-
Nedidactic	Ingrijitori	4		-	-
	Șofer	1	1	-	-
	Muncitor de întreținere	2	2	-	-

SITUAȚIE GRADE DIDACTICE ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016:

NR. TOTAL CADRE DIDACTICE	DIN CARE			
	DEBUTANȚI	CU DEFINITIVAT	CU GRADUL DID. II	CU GRADUL DID. I
24	5	7	8	4

INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI:

ANALIZA SWOT

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<p>școlare</p> <ul style="list-style-type: none">• Numărul foarte mare de activități extrașcolare.• Existența unui psiholog în cadrul școlii;	<p>Lipsa motivației pentru învățare;</p> <p>Slaba implicare a elevilor în promovarea rezultatelor muncii lor</p> <p>Lipsa deprinderilor de muncă în echipa;</p> <p>□ Accesul limitat la informație a unui număr mare de elevi;</p>

<i>AMENINȚĂRI</i>	<i>OPORTUNITĂȚI</i>
<ul style="list-style-type: none">• Populația școlară în scădere;• Diminuarea potențialului intelectual al elevilor ca urmare a exodului populației cu pregătire școlară superioară și medie.	<p>Posibilități de pregătire în tehnica de informare</p> <p>Rezultate mai bune la olimpiade și concursuri școlare;</p>

SITUAȚII STATISTICE:

ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016:

G.P.N. HĂGHIG

NUMĂR GRUPE	TOTAL PREȘCOLARI
3	67

G.P.N. IARĂȘ

NUMĂR GRUPE	TOTAL PREȘCOLARI
2	32

ȘCOALA PRIMARĂ IARĂȘ

CLASA	NUMĂR ELEVİ
SIMULTAN PREGĂTITOARE ȘI A IV-A	13+5 18
SIMULTAN cls. I și a II-a	18+10 28
Clasa a III-a	11

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂGHIG

CLASA	NUMĂR ELEVİ
PREGĂTITOARE	12
I	19
a II-a	17
a III-a	18

a IV-a	12
Simultan I-IV B	11
a V-a	28
a VI-a A	17
a VI-a C	18
a VII-a	23
a VIII-a	20
Simultan V-VIII B	10

TOTAL ELEVI ȘI PREȘCOLARI: 361

REZULTATE EXAMENE NAȚIONALE:

La finalul anului școlar 2014 – 2015 rezultatele la examenul de Evaluare Națională au fost foarte slabe. Situația statistică se prezintă astfel:

Nr. elevi înscriși: 18

Nr. elevi prezenți: 17

Nr. elevi care au obținut cel puțin nota 5 la toate discipline: 2

Nr. elevi care au obținut sub nota cinci la o disciplină: 15

Nr. elevi care au obținut sub nota cinci la toate disciplinele: 4.

CURRICULUM:

Școala Gimnazială Hăghig oferă posibilitatea educării și instruirii preșcolariilor și elevilor pe următoarele niveluri: a)

a) preșcolari – cu grupa mare;

- cu grupa mică-mijlocie ;

- cu grupe combinate.

b) primar – clasele I-IV, secție română-secție maghiară

c) gimnazial – clasele V-VIII, secție română-;secție maghiară.

Oferta educațională a școlii a fost elaborată pe baza nevoilor și a cererilor educaționale exprimate de către comunitate, de către elevi, părinți, cadre didactice, având în vedere condițiile concrete (financiare, materiale, de mediu, de personal) în care funcționează. Tipul de opțional a fost ales în funcție de următoarele criterii:

- pregătirea personalului didactic;
- interesele elevilor;
- cerințele părinților;
- interesele și legătură cu comunitatea locală.

Planul cadru de învățământ permite claselor să realizeze schemele orare proprii, raportându-se la curriculum-ul comun și curriculum-ul opțional.

Elevii au posibilitatea să participe la o gamă variată de activități extracurriculare: excursii, drumeții, concursuri cu tematici diverse, olimpiade, serbări școlare (grup vocal, montaje literar-muzicale, dansuri moderne, teatru); au acces la calculator, biblioteca școlii etc

OFERTA DE DISCIPLINE OPȚIONALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2015/ 2016:

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL HĂGHIG:

- Grupa combinată:
- Grupa mare: „Degețele iscusite”
- Grupa mică-mijlocie: „Ce pot face două mâini dibace!”
-

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL IARĂȘ:

- Grupa mare: „Creionel în lumea grafismelor”
- Grupa mică-mijlocie: „Pe tărâmul poveștilor”

ȘCOALA PRIMARĂ IARĂȘ:

- Simultan pregătitoare și a IV-a: *Educație pentru sănătate*
- Simultan cls. I și a II-a: nu este obligatoriu
- Clasa a III-a: nu este obligatoriu

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂGHIG:

- Clasa Pregătitoare: nu este obligatoriu
- Clasa I: nu este obligatoriu
- Clasa a II-a: nu este obligatoriu
- Clasa a III-a: *Educație financiară*, înv. Bartha Maria Laura
- Clasa a IV-a: *Educație pentru sănătate*
- Clasa a V-a: *Educație pentru sănătate*, prof. Costache Nicoleta
- Clasa a VI-a: *Educație pentru sănătate*, prof. Costache Nicoleta □ Clasa a VII-a: *Educație pentru sănătate*, prof. Costache Nicoleta
- Clasa a VIII-a: *Educație pentru sănătate*, prof. Costache Nicoleta.
- Clasele V-VIII B-a Educație pentru sănătate, Prof Sala Lorand Emil.

RELAȚIA ȘCOALĂ - COMUNITATE:

Din Consiliul de Administrație al școlii fac parte și reprezentanții părinților, care se implică în problemele școlii.

Școala oferă asistență părinților prin: întâlniri cu părinții, audiențe, lectorate.

La nivelul fiecărei clase există un comitet de părinți.

Școala colaborează cu familia în rezolvarea unor probleme precum:

- participarea părinților la procesul de școlarizare;
- activitatea școlară și rezultatele copiilor;

- rezolvarea problemelor materiale și administrative -gospodărești;
- organizarea unor activități extracurriculare;
- deciziile privind curriculum-ul (C.D.Ș.) școlar și monitorizarea absolvenților.

Școala colaborează bine cu autoritățile locale (Primăria, Poliția, Dispensarul).

Primăria:

- ne ajută la realizarea reparațiilor interioare și exterioare;
- ne susține în organizarea activităților extrașcolare;
- ne facilitează încălzirea – combustibilul;
- din bugetul local se plătește naveta cadrelor didactice;
- asigură transportul elevilor.

Poliția:

- discuții purtate cu elevii în vederea respectării normelor unei bune conviețuiri;
- evitarea abaterilor disciplinare;
- cunoașterea și folosirea corectă a normelor de circulație rutieră;
- evitarea tutunului, alcoolului, drogurilor și traficului de ființe umane.

Dispensarul:

- sănătatea copiilor.

RESURSE MATERIALE

Școala Gimnazială Hăghig – 8 săli de clasă

GPN Hăghig – 3 săli de clasă+sală de mese

Școala Iarăș – 5 săli de clasă

ȚINTE STRATEGICE

Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Hăghig în perioada 2015 - 2020 are următoarele ținte strategice:

- **Asigurarea calității în actul educațional**
- **Asigurarea serviciilor educaționale de sprijin**
- **Reducerea abandonului școlar**
- **Formarea resurselor umane**
- **Managementul școlar și evaluarea instituțională**
- **Asigurarea siguranței elevilor în școală și combaterea violenței**

Obiective strategice:

I. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ:

- Consultarea elevilor și părinților privind structura ofertei curriculare la decizia școlii, respectiv demararea unor opționale, adecvate cererii/opportunității.
- Modernizarea actului didactic prin inovarea metodelor tradiționale, centrarea educației pe individ; consilierea elevilor după caz;
- Desfășurarea de activități remediale, la clasele I-VIII pentru îmbunătățirea învățării;
- Evaluarea copilului cu CES și elaborarea și punerea în aplicare a planului de intervenție personalizat; realizarea adaptării curriculare; realizarea materialelor didactice, a instrumentelor de lucru și de evaluare specifice.
- Reducerea ratei repetenției și a abandonului școlar.

II. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE:

- Informarea și formarea personalului didactic și didactic auxiliar, perfecționarea prin definitivat, grad II și grad I, cursuri de specializare postliceale, postuniversitare;
- Formarea personalului didactic pentru educarea/integrarea copiilor cu CES;
- Dinamizarea procesului de schimbare a mentalității cadrelor didactice față de elevii cu nevoi diferite în educație și implicit remodelarea profilului psihologic al educatorului, din perspectiva egalizării șanselor și asigurarea calității în educație;
- Încurajarea personalului didactic spre formarea continuă pentru dezvoltarea profesională și personală, ca premisă a unei evoluții pozitive în cariera didactică;
- Considerarea schimbării ca o oportunitate și nu ca amenințare;
- Cunoașterea obiectivelor, exprimarea deschisă, împărtășirea valorilor.
- Încurajarea inițiativei și a creativității, stimularea elevilor și a personalului școlii;
- Implicarea părinților, elevilor, a comunității în educație, în vederea acordării sprijinului educațional necesar atât în familie cât și în școală.

III. RESURSELE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE:

- Implicarea școlii în proiecte, programe educationale; -

Gestionarea eficientă a fondurilor.

IV. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

- Elaborarea de proiecte educaționale în parteneriat cu școli similare;
- Implicarea școlii în viața culturală a comunității - prezentarea periodică a unor spectacole pregătite de către elevi în folosul comunității, excursii care vor valorifica și valoriza potențialul creator al copiilor și adulților.

PLAN OPERAȚIONAL 2015– 2016

1. Implementarea strategiilor de evaluare cu scop de orientare și optimizare a învățării

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
1.1. Organizarea evaluărilor inițiale ca reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile elevilor	Director	Legislația în vigoare	Septembrie Octombrie 2015	Existența și aplicarea testelor validate, pe discipline	Procese verbale ale Comisiilor metodice; Plan remedial la fiecare disciplină
1.2. Analiza rezultatelor obținute la testările inițiale pe discipline și comunicarea confidențială a acestora către beneficiarii actului	Consilier educativ Diriginții	Rapoartele comisiilor metodice	Octombrie – noiembrie 2015	Centralizatoare Grafice statistice	Rapoarte sintetice
1.3. Proiectarea unor planuri operaționale privind evaluarea elevilor în scopul remedierii deficiențelor, asigurării progresului școlar și stimulării performanțelor.	Cadrele didactice	Curriculum național	Octombrie – noiembrie 2015	Planuri de acțiune	Rapoarte scrise Procese verbale
1.4. Organizarea evaluărilor finale și analiza comparativă a rezultatelor de la cele două testări (inițială și finală)	Director Comisii metodice	Programele școlare	Iunie 2016	Existența și aplicarea testelor	Procesele verbale ale comisiilor
1.5. Analiza comparativă între rezultatele evaluărilor și cele obținute la examenele naționale.	C.P. C.A.	Rapoarte scrise	Conform graficelor M.E.N.C.S	Centralizatoare și grafice statistice	Rapoarte sintetice

2. Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
2.1. Inițierea de programe specifice, având ca obiective diminuarea absenteismului, reducerea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a sistemului de educație	Director Diriginți	Legislație specifică	Anul școlar 2015 - 2016	Număr programe specifice	Rapoarte specifice
2.2. Monitorizarea, la nivelul unității de învățământ, a absențelor elevilor și analizarea cauzelor împreună cu familiile	Director CEAC CP Diriginți	Cataloage Fișe de monitorizare a absențelor	Lunar	Graficele întrunirilor cu părinții Date statistice	Procese verbale ale întrunirilor cu părinții, ale ședințelor CP și documente elaborate de CEAC
2.3. Colectarea lunară și comunicarea către ISJ a numărului de absențe	Director Secretar Diriginți	Fișa de monitorizare a absențelor	Lunar	Date statistice	Rapoarte sintetice

3. Realizarea unui cadru instituțional privind asigurarea calității educației și oltarea sistemului de control managerial		Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
3.1. Proiectarea activităților manageriale, pe baza unei diagnoze specifice, realiste, cu obiective care să vizeze proceduri de asigurare a calității și de dezvoltarea a sistemului de control managerial intern(SCMI).	Director	Legislație specifică	Anul școlar 2015 - 2016	Plan managerial Actualizare PDI	Proceduri operaționale Rapoarte sintetice

3.2. Implementarea și dezvoltarea sistemului de control managerial intern	Director Secretar – șef	Legislație specifică	Anul școlar 2015 - 2016	Implementarea SCMI	Evaluarea internă anuală rapoarte de evaluare
	Contabil – șef Coordonator CEAC				internă
3.3. Monitorizarea și evaluarea modului în care se aplică, la nivelul școlii, politicile educaționale, privind managementul educațional, evaluarea și dezvoltarea instituțională, asigurarea calității	Director, C.A. Membrii CEAC	Legislație specifică Plan managerial PDI Plan operațional CEAC	Anul școlar 2015 - 2016	Realizarea obiectivelor propuse prin P.M. și P.D.I. Inițializarea RAEI Raportarea la termen către ARACIP	Respectarea termenelor propuse Realizarea RAEI
3.4. Monitorizarea activității comisiei de evaluare și de asigurare a calității.	Director Coordonator CEAC	Plan operațional CEAC	Anul școlar 2015 - 2016	Realizarea obiectivelor propuse	Realizarea RAEI

4. Dezvoltarea unui sistem de informare, monitorizare și comunicare în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență în școală, al asigurării siguranței și securității elevilor

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
4.1. Popularizarea și aplicarea prevederilor Legii nr.35/2.03.2007 privind siguranța în unitățile de învățământ, realizarea sistemului cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic	Director Coordonator comisie	Legislație Plan operațional comisie Fișe de monitorizare	Anul școlar 2015 - 2016	Organizarea unor acțiuni specifice cu elevii	Rapoarte specifice

4.2. Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și autorități publice cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență	Director Coordonator comisie	Legislație Plan operațional comisie	Anul școlar 2015 - 2016	Număr acorduri încheiate	Rapoarte specifice
4.3. Optimizarea comunicării cu familia în vederea prevenirii fenomenului de violență în unitățile școlare didactice	Director Cadrele	Plan operațional comisie	Anul școlar 2015 - 2016	Grafic întruniri cu părinții	Procese - verbale
4.4. Monitorizarea asigurării securității și siguranței elevilor în unitatea de învățământ	Director Cadrele didactice	Fișe de monitorizare	Anul școlar 2015 - 2016	Îmbunătățirea climatului educațional din școală prin diminuarea numărului de conflicte	Rapoarte de monitorizare
4.5. Implicarea consiliilor elevilor și a consiliilor reprezentative ale părinților în realizarea unor proiecte educaționale privind prevenirea și combaterea violenței în școală	Director Cadrele didactice Reprezentanți părinți și elevi	Legislație Plan operațional comisie	Anul școlar 2015 - 2016	Îmbunătățirea climatului educațional din școală prin diminuarea numărului de conflicte	Procese - verbale

5. Asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul în niveluri superioare de învățământ)

Ațiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
5.1. Punerea în practică a programelor pentru facilități sociale acordate elevilor - profesorilor, burse, Euro 200, microbuz școlar și alte facilități	Director Responsabil comisie	Legislație Plan operațional comisie	Conform graficelor	Număr programe accesate	Acoperirea tuturor programelor accesate
5.2. Informarea corectă și la timp a tuturor elevilor cu privire la programele oferite de instituția de învățământ	Cadrele didactice	Legislația în vigoare	Anul școlar 2015 - 2016	Numărul de seminarii de informare organizate	Procese - verbale

6. Monitorizare și evaluarea rezultatelor la examene naționale, concursuri (elevi, cadre didactice)

Ațiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
6.1. Reactualizarea bazei de date la Secretar M.E.N. 2016 funcționale la date ce vor face parte din comisia pentru Evaluarea Națională	Director Metodologie nivel de instituție	Director Metodologie Baze de date Funcționalitate bază de nivelul instituției, cooptarea profesorilor	Aprilie – mai		
6.2. Monitorizarea și evaluarea examenelor naționale , concursurilor școlare și organizarea olimpiadelor școlare pe discipline la nivel local și zonal	Conducerea școlii Comisiile metodice CEAC	Metodologie M.E.N	Comisia EN Ianuarie – august 2016	Realizarea unor situații statistice	Rapoarte

7. Asigurarea bazei legislative

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
7.1. Actualizarea breviarului juridic privind legislația în învățământ	Conducerea școlii	Monitorul Oficial parcursul directorului	Pe tot anul	Actualizarea mapei legale Secretariat	Aplicarea prevederilor anului școlar
7.2. Aplicarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011, a Statutului personalului didactic, ROFUIP, a ordinelor și metodologiilor	Conducerea școlii Secretariat	Legislație specifică	Pe tot anul școlar	Aplicarea corectă a prevederilor legale	Rapoarte de activitate a serviciilor secretariat

8. Asigurarea bazei materiale

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare orientativ	Termen	Indicatori	Evaluare
8.1. Continuarea programului de dotare și modernizare permanentă a școlii și a curții,	Director	Buget Pe tot		Mijloace didactice achiziționate	Rapoarte de activitate
modernizarea rețelelor de calculatoare, întreținerea copiatoarelor, introducerea internetului în clasele primare	CA Contabil – șef	CA Fonduri extrabugetare Contabil - șef extrabugetare	Fonduri anului școlar	parcursul	
8.2. Dezvoltarea fondului de carte din bibliotecă	Director CA Contabil – șef Responsabili bibliotecii	Buget Fonduri extrabugetare	Pe tot parcursul anului școlar	Număr volume achiziționate	Creșterea numărului de volume din biblioteci

