PROIECT

DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Şcoala Gimnazială GAÁL MÓZES

BARAOLT

2016-2020

CUPRINS

I. Argument …….. pg. 3

II. Diagnoza mediului intern şi extern al unităţii şcolare……..…....pg. 3

III. Analiza SWOT……...…….....pg. 8

IV. Misiunea şcolii……..……pg. 12

V. Viziunea şcolii……..…….....pg. 12

VI. Grupuri ţintă vizate……..…….pg. 12

VIII. Ţinte , obiective .....pg..12

I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituţională al Şcolii Gimnaziale Gaál Mózes, Baraolt, au stat legile care guvernează domeniul învăţământului (Legea educaţiei, Hotărârile şi Ordonanţele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menţionate, Ordinele, Metodologiile, Precizările şi Programele elaborate de M.E.N.C.S.) precum şi condiţiile concrete existente în zona în care se află şcoala.

Activităţile din cadrul şcolii se desfăşoară în conformitate cu legile şi strategiile naţionale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, judeţean şi local.

Echipa managerială , împreună cu toţi colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ţinte şi obiective noi, iar viziunea şi misiunea şcolii necesită adaptare la noile condiţii locale şi naţionale în care funcţionează şcoala.

Proiectul de Dezvoltare Instituţională este necesar: pentru a ne cunoaşte ţintele, scopurile, resursele şi a stabili modalităţile de îndeplinire a acestora; pentru ca activitatea noastră să se desfăşoare ordonată, în echipă şi să putem ridica standardele scolii şi să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar şi pentru ca beneficiarii educaţiei/comunitatea să ne cunoască ţintele şi activitatea propusă şi desfăşurată de colectivul acestei şcoli.

Proiectul este elaborat pe termen mediu(4 ani).

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN AL UNITĂŢII ŞCOLARE

1.INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV

a) Titulatura oficială a şcolii: Şcolii Gimnazială Gaál Mózes Baraolt;
Structuri:

GPN Bodoş
GPN Biborţeni
GPN Racoşul de Sus
GPN Căpeni
GPN Micloşoara
Şcoala Primară Bodoş
Şcoala Primară Biborţeni
Şcoala Primară Micloşoara
Şcoala Gimnazială Căpeni
Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus

b) Adresa: Str. Kossuth Lajos nr. 172, Baraolt, jud. Covasna

c) Resurse umane

- **Elevi**

În şcoală sunt instruiţi şi educaţi elevi provenind din Baraolt, dar şi din zonă sau satele limitrofe , repartizaţi astfel:

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Nr. elevi
1	GPN Bodoş	10
2	GPN Biborţeni	5
3	GPN Micloşoara	11
4	GPN Căpeni	14
5	GPN Racoşul de Sus	20
6	Şcoala Primară Bodoş	15
7	Şcoala Primară Biborţeni	18
8	Şcoala Primară Micloşoara	11
9	Şcoala Gimnazială Căpeni	42
10	Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus	71
11	Şcoala Gimnazială Gaal Mozes Baraolt	516
TOTAL ELEVI CENTRU FINANCIAR		733

Numărul de elevi pe nivele şi secţii:

Nivel preşcolar(doar secţie maghiară):

Nr. crt.	Unitatea preşcolară	Total preşcolari
1	GPN Bodoş	10
2	GPN Biborţeni	5
3	GPN Micloşoara	11
4	GPN Căpeni	14
5	GPN Racoşul de Sus	20
TOTAL PREŞCOLAR CENTRU FINANCIAR		**60**

Nivel primar şi secundar inferior:

Secţia română:

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Nr. elevi / clasă	
		I-II-III-IV simultan	V-VII-VIII simultan
1	Şcoala cu clasele I-VIII Gaal Mozes Baraolt	1	3
TOTAL ELEVI CENTRU FINANCIAR		**4**	

Secţia maghiară:

Nr. crt.	Unitatea şcolară		Nr. elevi/clasă								Total
		Preg	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1	Şcoala Primară Bodoş	5	3	3	2	2	-	-	-	-	15
2	Şcoala Primară Biborţeni	5	1	6	1	5	-	-	-	-	18
3	Şcoala Primară Micloşoara	3	1	1	4	2	-	-	-	-	11
4	Şcoala Gimnazială Căpeni	5	4	10	4	6	2	4	2	5	42
5	Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus	4	12	7	8	6	10	9	6	9	71
6	Şcoala Gimnazială Gaal Mozes Baraolt	46	64	58	41	45	56	62	58	61	491
TOTAL ELEVI CENTRU FINANCIAR		**68**	**85**	**85**	**60**	**66**	**68**	**75**	**66**	**75**	**648**

Clasele speciale există la Şcoala Gimnazială Gaál Mózes Baraolt şi au următoarele număr de elevi:

- clasa I-IV special 5 elevi
- clasa V-VII special 12 elevi
- clasa VI-VIII special 9 elevi

Total **26 elevi**

Numărul de elevi este în scădere .
Rata abandonului şcolar: 1-2%.
Ponderea elevilor cu rezultate bune şi foarte bune: 60%.

Promovabilitate la Evaluarea Naţională(an şcolar 2015-2016):

Media la Limba şi literatura română: 41,07%
Media la Limba şi literatura maghiară: 58,93%
Media la Matematică: 92,45%

• **Personalul școlii**

Conducerea şcolii este asigurat de un director şi un director adjunct.

Cadre didactice:

Nr.crt.	Unitatea şcolară	Total cadre didactice necalificate	Total cadre didactice calificate	Din care:	
				Titulari	Suplinitori
1	GPN Bodoş	-	1	1	-
2	GPN Biborţeni	-	1	1	-
3	GPN Micloşoara	-	1	1	-
4	GPN Căpeni	-	1	1	-
5	GPN Racoşul de Sus	-	1	1	-
6	Şcoala Primară Bodoş	-	2	2	-
7	Şcoala Primară Biborţeni	-	2	2	-
8	Şcoala Primară Micloşoara	-	2	-	2
9	Şcoala Gimnazială Căpeni	1	6	2	4
10	Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus	1	7	4	3
11	Şcoala Gimnazială Gaal Mozes Baraolt	1	43	41	2

Pe grade didactice(pentru cadrele calificate):

grad didactic I: 14
grad didactic II: 9
definitivat: 12
debutant: 13

Cadre didactice auxiliare:

secretar şef: 1
contabil şef: 1
administrator: 1
administrator patrimoniu : 1
ajutor programator: 1
bibliotecară: 0,75
Laborantă: 1
TOTAL: 7

Cadre nedidactice:

Portari: 2
Fochist: 2
Muncitori: 1
Conducător auto 1
Întreţinere:

- **Resurse material**
-

Activitatea de instruire şi educare a elevilor se desfăşoară în :

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Nr. clădiri	Nr. săli	Nr. săli de sport	Nr. cabinete/laboratoare
1	GPN Bodoş	0,5	1		-
2	GPN Biborţeni	0,5	2		-
3	GPN Racoşul de Sus	1	2		-
4	GPN Căpeni	0,5	2		-
5	GPN Micloşoara	1	2		-
6	Şcoala Primară Bodoş	0,5	2		inf
7	Şcoala Primară Micloşoara	1	2		-
8	Şcoala Primară Biborţeni	0,5	2	1	
9	Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus	3	7	1	inf+bibl
10	Şcoala Gimnazială Căpeni	0,5	5		inf+bibl
11	Şcoala Gimnazială Gaal Mozes Baraolt	5	27	1+ teren	bibl+inf+CDI+fiz-ch+psiho+logop

O parte din sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învăţare se desfăşoară prin folosirea de material didactic (care este insuficient).

Şcoala din Baraolt este dotată cu telefoane, fax, internet . În afară de şcoala din Micloşoara, toate celelalte şcoli sunt dotate cu telefon și internet(mai puțin Biborțeni).

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Apă curentă	Canalizare	Încălzire	Autorizaţie sanitară
1	GPN Bodoş	da	vidanjabil	centrală lemn	da
2	GPN Biborţeni	da	vidanjabil	CT pe gaz	da
3	GPN Racoşul de Sus	da	fosă septică biologică	centrală lemn	nu
4	GPN Căpeni	da	vidanjabil	CT lemn	da
5	GPN Micloşoara	nu	nu	sobă lemn	nu
6	Şcoala Primară Bodoş	da	vidanjabil	centrală lemn	da
7	Şcoala Primară Biborţeni	da	vidanjabil	CT gaz	da
8	Şcoala Primară Micloşoara	nu	nu	sobă lemn	nu
9	Şcoala Gimnazială Căpeni	da	vidanjabil	centrală lemn	da
10	Şcoala Gimnazială Racoşul de Sus	da	fosă septică biologică	centrală lemn	nu
11	Şcoala Gimnazială Gaal Mozes Baraolt	da	canalizare oraş	centrală gaz	da

Sursele de finanţare ale şcolii sunt: Finanțarea de bază, Consiliul Local, donaţii şi sponsorizări.

2. INFORMAŢII DE TIP CALITATIV

- Mediul de provenienţă a elevilor:marea majoritate a elevilor provin din familii cu pregătire superioră medie sau fără nici o pregătire .
- Calitatea personalului didactic: calificat 95,6%
- Relaţii interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulaţia informaţiei: în şcoală există o bună comunicare

între elevi, cadre didactice, părinţi, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic şi de îngrijire, precum şi o bună circulaţie a informaţiei în ambele sensuri.

- Ambianţa din unitatea şcolară: în şcoală predomină o atmosferă de lucru,

caracterizată prin implicare şi responsabilitate, prin colaborare şi sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare.

Sunt însă şi cazuri de individualism, competiţie, rutină, conservatorism şi automulţumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadre fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

Directorul şcolii colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

III. ANALIZA SWOT:

CURRICULUM

A) PUNCTE TARI

- Existenţa planului managerial la nivelul şcolii şi la nivelul fiecărei comisii metodice;
- Existenţa planificărilor anuale, semestriale şi a unităţilor de învăţare conform metodologiilor;
- Realizarea inspecţiilor la clasă de către directori şi şefii comisiilor metodice şi propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite;
- Acţiuni de prezentare şi dezbatere a noutăţilor în domeniul legislaţiei privitoare la învăţământ;
- Existenţa planului de activităţi educative şcolare şi extraşcolare şi realizarea acestuia;
- Predarea în şcoală a limbii germane ca a doua limbă de studiu şi a limbii engleze ca prima limbă de studiu(pentru toate clasele, la cererea părinţilor);
- Oferta de opţionale este diversificată;
- Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susţinerii examenelor de sfârşit de ciclu şi cu ceilalţi elevi capabili de performanţă, în vederea participării lor la olimpiade şi alte concursuri;

- Rezultate bune obţinute în fiecare an şcolar la examenele de sfârşit de ciclu, şi foarte bune la olimpiadele şcolare şi la alte concursuri;
- Pregătirea suplimentară a elevilor mai slabi la învăţătură;
- Biblioteca şcolii are peste 40 000 de volume , venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei şcolare ;
- Utilizarea platformei AEL în procesul de predare-învăţare.
- Existenţa sălii CDI.

B) PUNCTE SLABE

- Nu există material didactic suficient şi modern;
- Prea puţină inspecţii la clasă;
- Inexistenţa unor acţiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obţinute pe parcursul anului şcolar în cadrul procesului instructiv-educativ şi în reducerea absenteismului în condiţiile susţinerii reformei educaţionale;
- CDS nu poate acoperi toate cerinţele elevilor şi ale părinţilor, datorită lipsei de fonduri;
- Organizarea unui număr mic de excursii şi tabere şcolare pentru elevi;
- Lipsa unor manuale;
- Majoritatea clădirilor necesită reabilitări

C) OPORTUNITĂŢI

- Cursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativităţii profesionale şi pentru operare pe calculator;
- Atragerea de fonduri noi şi redistribuirea celor existente;
- Interdisciplinaritatea .
- Existenţa sălii CDI

D) AMENINŢĂRI

- Programa şcolară foarte încărcată şi uneori neadecvată cerinţelor actuale;
- Orarul foarte încărcat al elevilor;

RESURSE UMANE

A)PUNCTE TARI

- Cadre didactice calificate;
- Un număr mare de cadre didactice titulare;
- Avem cadre didactice care sunt responsabili de cercuri pedagogice, metodişti ;
- Un număr mare de cadre didactice au gradaţia de merit;
- Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obţinerea gradelor didactice şi la cursurile de perfecţionare ;
- Până în prezent am realizat numărul de clase propus;
- Marea majoritate a elevilor îşi continue studiile;

B)PUNCTE SLABE

- Există fluctuaţii în componenţa corpului profesoral(titular, care nu ocupă postul, concedii pt. îngrijirea copil până la 2 ani, netitulari la structuri);
- Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învăţământ datorită salariilor foarte mici;
- Nu toate cadrele didactice ştiu să folosească TIC;
- Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive, de grup, învăţarea centrată pe elev;
- Există cadre didactice care nu ştiu să opereze pe calculator;
- Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecţionare aplică la clasă metodele şi tehnicile însuşite;
- Există şi elevi cu rezultate mai slabe la învăţătură.
- Avem şi elevi problemă(dar, din fericire, un număr mic);
- Există abandon şcolar, mai ales din cauză plecării părinţilor la muncă în străinătate, afamiliilor dezorganizate.

C) OPORTUNITĂŢI

- Participarea unor cadre didactice la cursuri de formare continuă şi aplicarea la clasă a tehnicilor învăţate;
- Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor și a activităţiilor şcolii;
- Pregătiri suplimentare pentru elevii mai slabi la învăţătură şi pentru elevii cu diverse probleme;
- Atragerea de fonduri pentru premierea elevilor şi a cadrelor didactice;
- Comunicarea mai eficientă între Consiliul Părinţilor şi Consiliul de Administraţie al şcolii;

D) AMENINŢĂRI

- Plecarea în străinătate a unor elevi, dar și la alte școli;
- Scăderea populaţiei şcolare;
- Existenţa familiilor dezorganizate şi cu copii nesupravegheaţi;
- Pauperizarea unui număr mare de familii datorită micşorării veniturilor;
- Lipsa motivaţiei cadrelor didactice, care sunt atrase de alte posturi, mai bine plătite;
- Reducerile de activitate care vor apare în viitor;
- Finanţare per elev în cazul structurilor și a secției române.

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

A) PUNCTE TARI

- Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local;
- Fonduri sponsorizări;
- Existenţa asociaţiei Rügyek és reménység;
- Dotarea cu videoproiector;
- Dotarea cu calculatoare pentru aplicarea platformei AEL;

- Burse pentru elevi(burse sociale, pentru orfani, pentru elevi care provin din familii monoparentale, burse medicale).

B) PUNCTE SLABE

- Consum mare la utilităţi (geamurile şi uşile foarte vechi duc la pierderea căldurii);
- Instalaţie electrică foarte veche;
- Bază materială insuficientă şi învechită;
- Lipsă material didactic modern;
- Neglijenţa elevilor în privinţa curăţeniei şi a grijii faţă de bunurile şcolii
- Fonduri insuficiente primite de la Consiliul Local, comparativ cu nevoile şcolii, aceasta având drept urmare imposibilitatea realizării unor investiţii de care şcoala are nevoie şi chiar îngreunarea efectuării unor lucrări de reparaţii curente;
- Număr mic de calculatoare la dispoziţia elevilor şi a cadrelor didactice;
- Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse speciale elevilor.
- Foarte puţine firme care sponzorizează şcoala.

C) OPORTUNITĂŢI

- Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte;

D) AMENINŢĂRI

- Bugetul redus al Consiliului Local;
- Legislaţia,care nu încurajează destul pe agenţii economici să sponsorizeze;
- Numărul mic al agenţilor economici prosperi care să fie interesaţi pentru sprijinirea şcolilor;
- Imposibilitatea anticipării creşterii ratei inflaţiei;
- Pauperizarea unor familii din arealul şcolii datorită pierderii locurilor de muncă.

DEZVOLTARE DE RELAŢII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT

A) PUNCTE TARI

- Colaborare cu autorităţile locale, Clubul Copiilor, biserica, părinţii, cabinetul de psihologie şcolară, pompierii, Casa de Cultură , unii agenţi economici, cu mass-media locală ;
- Parteneriate cu poliţia de proximitate, poliţia rutieră, grădiniţe
- Existenţa site-ului unităţii.

B) PUNCTE SLABE

- Colaborarea cu Consiliul Local este mai mult în domeniul financiar şi destul de puţin în domeniul cultural;
- Slaba participare a părinţilor la activităţile şcolii.

C) OPORTUNITĂŢI

- Parteneriate cu autorităţile locale;
- Prezentarea şcolii în mass-media locală şi la întâlnirile cu reprezentanţii comunităţii şi ai autorităţilor locale;
- Întâlniri cu părinţii pentru prezentarea rezultatelor elevilor şi ale cadrelor didactice;
- Implicarea părinţilor într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă şcoala;
- Diseminarea experienţelor pozitive şi a bunelor practici ;
- Prezentarea la şedinţele cu părinţii a Regulamentului şcolar şi a Regulamentului de ordine interioară;
- Colaborarea cu instituţii care sprijină elevii rromi.

D) AMENINŢĂRI

- Dezinteresul unui număr mare de părinţi faţă de şcoală;
- Număr mic de agenţi economici dispuşi să se implice în sprijinirea şcolilor.
- Numărul mare de şomeri
- Număr din ce în ce mai mare de oameni care pleacă să lucreze în altă localitate, în altă ţară.

IV. MISIUNEA ŞCOLII:

„O şansă fiecărui copil pentru a reuşi în viaţă” ar putea fi sloganul care să reprezinte misiunea şcolii pentru următorii ani.

V. VIZIUNEA ŞCOLII:

Dorim pentru elevii noştri:

-o educaţie conform standardelor europene ;

-adaptare la situaţiile de schimbare specifice unei societăţi în dezvoltare ;

-creşterea mediei examenele de sfârşit de ciclu gimnazial cu 10% ;

-capacitatea de a comunica în situaţii diverse, în limba română, maternă şi într-o limbă de circulaţie internaţională (cel puţin) ;

-performanţe înalte la toate disciplinele de învăţământ ;

Viziunea şcolii derivă din idealul educaţional de formare a personalităţii omului de mâine şi constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învăţământul liceal, precum şi însuşirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale şi etice, necesare unei raportări eficiente la cerinţele unei societăţi în permanentă schimbare.

VI. GRUPURI ŢINTĂ VIZATE:

1.elevii;
2.părinţii;
3.cadrele didactice;
4. comunitatea locală.

VII. ŢINTE, OBIECTIVE

ŢINTE STRATEGICE

1. Creșterea calității procesului intructiv-educativ și a vieții școlare
2. Asigurarea condițiilor de studii prin dezvoltarea infrastructurii şi a bazei materiale.
3.Crearea unui climat de siguranţă fizică şi spirituală în şcoală, educarea în spiritul disciplinei şi respectului reciproc
4. Optimizarea relației cu comunitatea

OBIECTIVE:

Ţinta 1 Creșterea calității procesului intructiv-educativ și a vieții școlare

Direcţii de acţiune	Resurse materiale	Resurse umane	Orizont de timp
Implementarea curriculum-ului şcolar, prin parcurgerea integral a programei şi a C.D.S. utilizând cele mai eficiente mijloace şi metode pentru stimularea interesului elevilor	curriculum calculator	toate cadrele didactice	permanent
Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic	evaluări statistici rezultate	toate cadrele didactice	permanent
Promovarea învăţării prin implicarea activ-participativă şi prin experimente stimulatoare.	fişe de lucru calculator	toate cadrele didactice	permanent
Creșterea interesului elevilor prin metode interactive, atractive.		toate cadrele didactice	permanent
Diversificarea ofertei de opţionale.		toate cadrele didactice	anual
Cursuri de perfecţionare pentru cadrele didactice, în urma unei analize de nevoi	suport de curs	cadre didactice CCD	anual
Verificarea eficienţei cursurilor prin asistenţe la ore, lecţii deschise şi interasistenţe	fișa de observație a lecției	directori responsabili comisii metodice	permanent
Organizare de ore de recupeare pentru elevii cu deficiențe de învățare	fișe de lucru manuale caiete de lucru	cadre didacctice	permanent
Pregătirea suplimentară a olimpicilor	culegeri calculatoare acces internet	cadre de specialitate	permanent
Pregătire pentru EN	teste	cadrele de	permanent

	culegeri	lb.română, lb.maghiară și de matematică care predau la clasa a VIII-a	
Organizare de activități extracurriculare		Diriginți cadre didactice	lunar

Ţinta 2 Asigurarea condițiilor de studii prin dezvoltarea infrastructurii și a bazei materiale.

Direcţii de acţiune	Resurse materiale	Resurse umane	Orizont de timp
Analiza de nevoi și prioritizarea lor		directori resp.comisii	noi.2016
Întocmirea unei strategii de dezvoltare		directori	dec.2016
Realizarea planului de achiziții	analiza de nevoi	directori CA	luna dec. fiecare an
Includerea în bugetul anual alresurselor necesare pentru realizarea planului de achiziții	planul de achiziții	directori CA contabilitate	anual
Identificare de proiecte de finanțare	calculator internet	directori	permanent
Atragere de fonduri prin sponsorizări		Directori Comitetul de părinți	permanent
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al şcolii	PDI	directori CA contabilitate	permanent
Prevenirea pagubelor produse de elevi		diriginți cadrele didactice	permanent

Resurse financiare:

- prin buget local şi proiecte de finanţare
- sponsorizări

Ţinta 3 Crearea unui climat de siguranţă fizică şi spirituală în şcoală, educarea în spiritul disciplinei şi respectului reciproc

Direcţii de acţiune	Resurse materiale	Resurse umane	Orizont de timp
Includerea în cadrul orelor de consiliere şi orientare a unor teme privind educaţia rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe etnobotanice, educaţie pentru sănătate		diriginți	semestrial
Reactualizarea RI cu unele sancţiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în şcoală	RI	directori CP CA	anual în septembrie
Organizare de activități interculturale, pt. toleranță		cadre didactice diriginți	semestrial
Inventarierea posibililor riscuri fizice existente la nivel de unitate și diseminare lor în clase	observații scrise sesizări	cadre didactice administrator directori	semestrial
Optimizarea serviciului pe şcoală	planificarea serviciului	cadre de serviciu elevi de serviciu	permanent
Parteneriat cu Poliţia locală.	acord	directori Poliția	anual
Realizarea unui acord de parteneriat cu Spitalul orășănesc	acord	directori director spital	anual

Ţinta 4 Optimizarea relației cu comunitatea.

Direcţii de acţiune	Resurse materiale	Resurse umane	Orizont de timp
Implicarea părinţilor, a consilierilor locali, a oamenilor de afaceri în viaţa şcolară, în proiecte şcolare, în diferite programe	materiale diverse necesare derulării programelor	directori cadre părinți elevi autoritatea locală oameni de afaceri ONG-uri	semestrial
Funcţionalizarea Consiliului de părinţi;		directori diriginți părinți	permanent
Popularizarea activităţilor desfăşurate prin mass-media şi pagina web al şcolii;	laborator informatică; aparat foto digital.	directori cadre elevi informatician	permanent
Popularizarea orelor la dispoziţia părinţilor;		diriginți	semestrial

Director,
Zajzon Csaba