



Colegiul Național „Mihai Viteazul”

Romania, Sf.Gheorghe, Jud.Covasna, Str. Kos Karoly, Nr.22,
cod 520055

Telefon: 0267 / 314571, Fax: 0267 / 312984

E-mail: c.n.mihaviteazul@gmail.com

www.educv.ro

Nr. 5712/28.09.2012

***PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ***

**COLEGIUL NAȚIONAL
“MIHAI VITEAZUL”
SÂNTU GHEORGHE – COVASNA**

2012 - 2017

CUPRINS:

1. Prezentarea Colegiului Național ”Mihai Viteazul”
 - 1.1. Scurt istoric
 - 1.2. Date de identificare
2. Context legislativ
3. Argument
4. Diagnoză
 - 4.1. Diagnoza mediului intern
 - 4.1.1. Analiza cantitativă
 - 4.1.2. Analiza calitativă
 - 4.2. Diagnoza mediului extern
 - 4.3. Analiza PESTE
 - 4.4. Analiza SWOT
5. Componenta strategică
 - 5.1. Misiune, viziune, valori
 - 5.2. Scopuri și ținte strategice
 - 5.3. Motivarea stabilirii țăintelor strategice
6. Componenta operațională
 - 6.1. Resurse, termene și responsabilități
 - 6.2. Avantajele și unele vulnerabilități ale proiectului
7. Colectivul de elaborare
8. ANEXE

1. Prezentarea Colegiului Național „Mihai Viteazul”

1.1. Scurt istoric

Situat în partea de sud-vest a municipiului Sfântu Gheorghe la aproximativ 500 m de zona centrală, Colegiul Național “Mihai Viteazul” își desfășoară activitatea în una din cele mai frumoase clădiri din oraș, a cărei imagine o găsim prezentă într-o serie de albume, calendare, pliante realizate de Primăria orașului și de Consiliul județean.

Construirea aripii vechi a clădirii a avut loc în anul 1908-1910, pe locul fabricii de bere demolate, fiind destinată învățământului pedagogic. De-a lungul anilor s-au adăugat noi corpuri de construcții: corpul B, internatul, sala de festivități, sala de sport, o cantină, un atelier și biblioteca școlii.

Școala noastră continuă tradiția învățământului pedagogic din perioada interbelică și a învățământului secundar și liceal din perioada postbelică. La 20 octombrie 1919 s-au deschis cursurile Școlii normale “*Regina Maria*”. Rosturile școlii normale au fost clar formulate în documentele școlare, subliniate de presa vremii: transformarea mentalității copiilor, însușirea limbii, istoriei și culturii românești, pregătirea complexă a viitorilor dascăli.

Articolele apărute în ziarele locale “*Oituzul*”, “*Neamul românesc*”, “*La noi*”, “*Era nouă*” ne dau imaginea unei școli în care existau condiții optime de funcționare, o școală cu o impresionantă activitate educativă care în modul cel mai “desăvârșit” a fost “acomodată nevoilor locale”.

Denumirea școlii noastre s-a schimbat de mai multe ori, după al doilea război mondial, în concordanță cu noile structuri social – politice, cu scopurile sistemului educativ promovat de autoritățile vremii, cu profilurile existente în: Școala medie nr.2, Liceul nr.2, Liceul real – umanist, Liceul de filologie – istorie, Liceul industrial nr.2.

Evenimentele din decembrie 1989 au produs schimbări semnificative în configurația școlii noastre din perspectiva limbii de predare, a profilului, a structurilor organizatorice, a resurselor umane și materiale.

În urma “*Minutei*” din 6 iunie 1990 s-a ajuns la următorul consens: înființarea a două licee teoretice cu predare în limba maghiară – “*Colegiul Székely Mikó*” și Liceul “*Mikes Kelemen*” și a unui liceu cu predare în limba română care își va lua titulatura de Liceul “*Mihai Viteazul*”. Conducerea Ministerului Învățământului a „aprobat minuta încheiată” și a solicitat

conducerea județeană și orășenească să ia „măsuri pentru aplicarea prevederilor cuprinse în minută”, se spune în adresa către primăria municipiului Sfântu Gheorghe, semnată de ministrul de atunci Mihai Șora. Unitatea noastră școlară - liceu teoretic cu predare în limba română - a fost înființată pe temeiul art. 2 din Hotărârea Guvernului României nr.940/10 august 1990, iar denumirea a fost aprobată prin Ordinul nr. 5476/1992 al Ministerului Învățământului. Începând cu anul școlar 2001-2002 școala noastră, întrunind criteriile de performanță, va primi denumirea de Colegiul Național „Mihai Viteazul”, conform O.M.E.C. nr. 5024 din 13.11.2001.

Structura colectivelor de elevi s-a format prin transferarea claselor cu predare în limba română de la cele trei școli pomenite mai sus iar colectivul profesoral din cadre didactice provenite de la Liceul industrial nr.2 și nr.3, Liceul de Matematică Fizică, Liceul Textil, Liceul Economic.

Școala noastră este singurul liceu teoretic cu limba de predare română din municipiul Sf. Gheorghe. Clădirea principală se compune din corpuri cu săli de clasă, laboratoare și cabinete.

Primii ani au fost extrem de dificili, cu probleme complexe legate de efectuarea reparațiilor capitale ale corpurilor de clădire afectate de cutremur, cu probleme de organizare a noilor structuri școlare, de constituire a catedrelor de specialitate, de modificările impuse de noul cadru legislativ.

La ora actuală școala noastră este structurată pe trei trepte de școlarizare: primar, gimnazial și liceal. Existența acestora face posibilă însușirea și stabilirea unei legături corespunzătoare între ciclurile de dezvoltare și achizițiile acestora pe nivele de cultură:

- Cultura instrumentală realizată în liniile ei fundamentale în învățământul primar;
- Cultura generală începută o dată cu școlarizarea, structurată în gimnaziu și completată în liceu și învățământul superior;
- Cultura de specialitate ce-și are rădăcinile în cultura generală, începe cu elementele ei esențiale, în gimnaziu și continuă prin specializare în liceu (profil – specializare – subspecializare) și învățământul superior.

1.2. DATE DE IDENTIFICARE

Unitatea de învățământ: COLEGIUL NAȚIONAL ”MIHAI VITEAZUL”

Locație: Str. Kos Karoly, nr. 22, Sfântu Gheorghe, Covasna

Telefon/fax: 0267 314571 / 0267 312984,

E-mail: c.n.mihaviteazul@gmail.com

Pagină Web: www.colegiulmihaviteazul.ro

Nivel de învățământ: liceal

Filiera: teoretică

Specializări: matematică-informatică, științe ale naturii, filologie, științe sociale

Forma de învățământ: zi

2. Context legislativ

- Legea Educației Naționale Nr.1/2011
- Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității
- Strategia post aderare a MECT, 2007-2013;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ROFUIP, aprobat prin OMEN 5115/2014

3. Argument

La baza întocmirii Proiectului de dezvoltare instituțională al Colegiului Național ”Mihai Viteazul” ,Sfântu Gheorghe, Covasna, au stat legile care guvernează domeniul învățământului (mai sus menționate) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Echipa de elaborare a Proiectului de dezvoltare instituțională a ajuns la concluzia că este necesară continuarea unor ținte strategice existente în proiectul anterior, dar și stabilirea unor ținte și obiective noi, viziunea și misiunea școlii necesitând adaptarea la noile condiții locale, naționale și europene în care funcționează liceul. Ne propunem ca aceste ținte strategice și obiective să fie aplicate, monitorizate și evaluate în următorii 5 ani.

Obiectivul general al prezentului Proiect de dezvoltare instituțională este acela de localizare a poziției Colegiului Național ”Mihai Viteazul” în cadrul comunității locale și în cadrul sistemului de învățământ covăsnean.

Liceul nostru este și trebuie să rămână cel mai bun liceu teoretic al județului, căruia comunitatea să-i acorde atenția și considerația cuvenite unei instituții cu adevărat prestigioase.

4. Diagnoză

4.1. Diagnoza mediului intern

4.1.1. Analiza cantitativă

Tipul școlii: Școală cu clasele I-XII

- învățământ primar: clasele pregătitoare și I-IV
- învățământ secundar:
 - învățământ gimnazial, secundar inferior, clasele V-X
 - învățământ liceal, secundar superior, clasele XI-XII

Alternative în învățământul primar:

- step-by-step

Clase speciale în gimnaziu:

- clase cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională (limba engleză și limba germană)

Filiere și profiluri în învățământul liceal:

- filiera teoretică
 - profil real:
 - matematică – informatică, bilingv
 - matematică - informatică, intensiv informatică
 - științe ale naturii
 - profil umanist:
 - științe sociale
 - filologie, bilingv
- filiera vocațională
 - profil pedagogic, specializarea: învățător-educatoare

Forma de organizare a învățământului:

- învățământ de zi, program de dimineață
- durata orelor de 50 de minute cu 10 minute pauză și 20 de minute pauză mare

Limba de predare: limba română

Limbi străine: limba engleză, germană, franceză

Servicii oferite:

- internat
- cantină

Populația școlară:

Număr de elevi: 1064

Număr de clase: 41

- 265 elevi cuprinși în 11 la învățământul primar
- 269 elevi cuprinși în 11 la învățământul gimnazial
- 530 elevi cuprinși în 19 la învățământul liceal

Proveniență: mediu urban/rural

Personalul școlii:

- 41 profesori titulari
- 15 profesori cu completări de normă
- 13 profesori pentru învățământul primar
- 3 profesori plata cu ora

Număr de cadre didactice: 72

Personal didactic auxiliar: 11 persoane

Personal nedidactic: 22 persoane

Resurse materiale:

- nr. spațiilor școlare – 62, dintre care:
 - săli de clasă – 52
 - cabinete – 4 (lb. moderne)+5 (care sunt și săli de clasă)
- laboratoare – 5 (informatică-3, chimie-1; fizică-1)
 - + 2 laboratoare (care sunt și săli de clasă)
- atelier școlar- 1
- bibliotecă – 1
- săli de sport – 4 (+ vestiare)
- sala mare pentru baschet, volei, handbal
- sala de gimnastică
- sala de forță
- sala de tenis de masă
- Cabinet de Asistență psihopedagogică -1
- Cabinet de logopedie – 1
- Cabinete medicale -2 (pediatric și stomatologic)
- Centru de Tineret -1
- nr. spațiilor sanitare – 25

Resurse financiare:

La titlul “cheltuieli de personal” – în anul școlar 2011-2012, Colegiul Național “Mihai Viteazul” a beneficiat de o încadrare cu un număr de 103 posturi, din care:

- 69 posturi personal didactic;
- 12 posturi pentru personal didactic auxiliar;
- 22 posturi personal nedidactic, din care 1 post vacant de îngrijitor

Din total posturi aprobate, în perioada analizată un număr de 23 persoane au beneficiat de gradație de merit. Pentru anul 2011, bugetul rectificat al instituției, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 339/22.12.2011, prevede un buget final la titlul I. “Cheltuieli de personal” suma de 2.693.600 lei.

Aceste prevederi bugetare, au fost suplimentate pentru ca plata drepturilor salariale să se efectueze în totalitate și la termenele planificate, pe toată perioada anului 2011.

Pentru titlul II “Bunuri și servicii”, cu finanțarea din alocații de la bugetul local, bugetul anului 2011, cu rectificările ulterioare, a fost în valoare de 460.140 lei. Acesta, a asigurat o bună funcționare a unității, anul 2011 încheindu-se cu obligații financiare în cuantum de 58.318 lei reprezentând facturile lunii decembrie, sosite după 31.12.2011.

În ceea ce privește execuția cheltuielilor din resurse bugetare în perioada analizată, cu respectarea destinației sumelor alocate, s-au realizat următoarele:

- au fost achitate facturile privind cheltuielile cu energia termică și electrică, în sumă de 271050 lei. Soldul inițial al GDF Suez la începutul anului 2011 era de - 22484,73 lei ceea ce reprezintă un avantaj pentru cheltuielile bugetului anului 2011, iar soldul final la 31.12.2011 este de 42584.67 lei
- soldul inițial la SC Electrica era de 9884.32 la început de an, iar soldul final la 31.12.2011 este de 549.51 lei
- au fost achitate facturie de apă, canal, salubritate în suma de 82240 lei rămânând un sold de achitat în suma de 4000.76 lei
- au fost asigurate materialele de întreținere și curățenie în toate spațiile școlare din fondul de handicap;
- au fost asigurate materialele consumabile de strictă necesitate și servicii pentru întreținerea copiatoarelor imprimantelor, programelor informatice;
- au fost efectuate reparații curente la cantina școlară și la grupurile sanitare de la învățământul primar;

- a fost asigurat carburantul și cheltuielile de întreținere pentru microbuzul școlii cu care sunt transportați elevii care nu au școala în localitatea de domiciliu

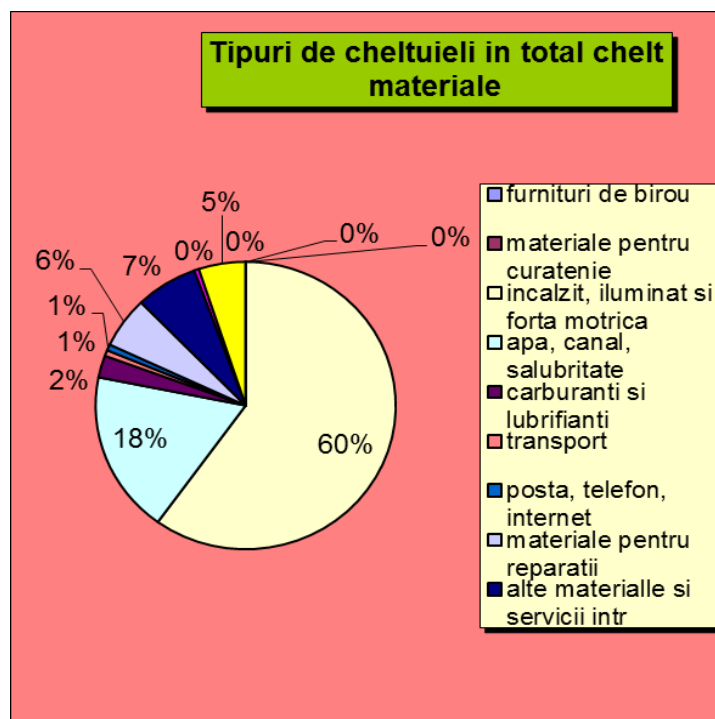
Pentru unele categorii de cheltuieli: materiale de întreținere și curățenie, rechizite și imprimare, cheltuieli de telefon, servicii cu reparația și întreținerea spațiilor, angajarea de cheltuieli s-a efectuat în limite restrânse, în concordanță cu alocațiile bugetare aprobate. Pentru unele dintre aceste categorii de cheltuieli, bugetul de venituri proprii a completat cu sume importante, în așa fel încât, toate compartimentele să funcționeze în condiții acceptabile.

Din bugetul anului 2011 au putut fi efectuate reparații curente în suma de 25998 lei. Au fost schimbate geamurile la cantina școlii cu geam termopan, menținând tâmplăria existentă și au fost reparate băile de la ciclul primar.

Ponderea cheltuielilor, pe feluri de cheltuieli, în total cheltuieli, se prezintă astfel:

FINANTARE DIN BUGET LOCAL IN ANUL 2011

furnituri de birou	0
materiale pentru curatenie	0
incalzit, iluminat si forta motrica	271050
apa, canal, salubritate	82240
carburanti si lubrifianti	11181
transport	2984
posta, telefon, internet	3099
Reparatii curente	25998
alte materialle si servicii intretinere	30378
carti si publicatii	2247
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	22886
Buget de lei	460140



Cheltuieli privind bursele școlare:

Pentru anul școlar 2010 - 2011, Inspectoratul Școlar Județean Covasna a aprobat următoarele categorii de burse:

Categorie bursa	Nr elevi
Bursa de merit	5
Bursa de studiu	9
Orfani si bolnavi I-VIII	11
Orfani si bolnavi IX-XII	21
Navetisti I-VIII	11
Venit mic I-VIII	5
Venit mic IX-XII	5
Revolutionari	1

Începând cu luna noiembrie 2011 se aprobă o nouă metodologie de acordare a bursei pe următoarele categorii de burse:

Categorie bursa	Nr elevi
Bursa de merit	11
Bursa de studiu	4
Orfani si bolnavi I-VIII	1
Orfani si bolnavi IX-XII	6
Navetisti I-VIII	18
Venit mic I-VIII	0
Venit mic IX-XII	4
Performanta	3

Sumele necesare plății bursei școlare, au fost asigurate prin Bugetul Local, respectiv 11759 lei au fost achitați până la 31.08.2011, sumă în care sunt incluse și restanțele anului 2010 și 17716 lei au fost achitați în trimestrul IV. Unitatea înregistrează sume restante la plată bursei în sumă de 5368 lei.

Cheltuieli cu investițiile:

În anul 2011, unitatea a beneficiat de suplimentare la cheltuieli de capital, în sumă de 9000 lei, reprezentând cheltuieli cu reparațiile capitale la instalația de încălzire a cantinei școlare.

AUTOFINANȚAREA (DIN VENITURI PROPRII)

Execuția bugetară se completează cu partea de autofinanțare astfel:

Denumirea	sold 01.01.201 1	incasari realizate	Total	Plati efectuate	Sold final 31.12.2011
Cantina	2297,73	132300,64	134598,37	121842,3	12756,07
Veniruri proprii	8268,74	21913,42	30182,16	20618,5	9563,66
Sponsorizare		20200	20200	20200	0
Total :	10566,47	174414,06	184980,53	162660,8	22319,73

Denumirea	Drepturi constatate(venituri inregistrate)			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai	drepturi constatat e de incasat
	Total: din care	din anii precedenti	din anul curent			
Cantina	132300,64	0	132300,64	132300,64		0
Veniruri proprii	26436,27	0	26436,27	21913,42	340	4182,85
Sponsorizare	28354,93		28354,93	20200	8154,93	0
Total :	187091,84	0	187091,84	174414,06	8494,93	4182,85

Încasările și plățile, în funcție de anul școlar, se prezintă astfel:

Perioada	Cantina incasari+sold initial	Cantina plati	VP incasari+sold initial	VP plati
31.08.2011	80964	68390	22763	9011
31.08-31.12	53633	53452	7419	11607
31.12.2011	134597	121842	30182	20618

FINANȚAREA DE LA BUGETUL DE STAT PRIN INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

În calitate de ordonator de credite, în anul 2011 a cuprins următoarele categorii de cheltuieli:

- în cadrul programului național de protecție socială “Bani de liceu”, un număr de 28 de elevi beneficiază lunar de suma de 180 lei, însumând 17024 lei pentru perioada septembrie - decembrie 2011 și 40.311 lei pe întreg anul 2011.
- În baza art. 84 din legea 1/2011 privind decontarea cheltuielilor de transport pentru elevii care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu, au fost asigurate sumele necesare decontării acestora. Suma alocată și utilizată în acest scop a fost de 22044 lei.
- în anul 2011 unitatea a mai beneficiat de 23352 lei cheltuieli de personal reprezentând inspecții, preinspecții, cheltuieli cu drepturile de personal pentru examene naționale.
- pentru concursuri naționale la titlul 57, unitatea a avut o cheltuială de 31.584 lei
- la bunuri și servicii s-au utilizat 617 lei reprezentând cheltuieli de deplasare.

4.1.2. Analiza calitativă

Unitatea noastră de învățământ se remarcă la nivelul sistemului educațional covăsnean prin următoarele aspect calitative:

- Calitatea personalului didactic - calificat 100%
- Calitatea personalului didactic auxiliar - calificat, eficient, cu multă experiență
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, comunicare, deschidere
- Calitatea managementului școlar – eficientă, abordarea sistematică și flexibilă a proceselor de conducere, asigură realizarea obiectivelor și priorităților

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ (mediul intern, complexul specific de valori, credințe conducătoare, reprezentări, înțelesuri, care determină modurile în care aceștia se vor comporta):

- Sunt promovate stilurile constructive de interacțiune: cultura organizațională bazată pe rezultate, pe autodezvoltare care valorizează creativitatea, calitatea muncii, finalizarea sarcinilor și dezvoltarea individuală; cultura de tip umanist - încurajator și de tip afiliere care valorizează libertatea de exprimare, munca în echipă, cooperarea, comunicarea deschisă, respect reciproc. Uneori se mai întâlnesc și cazuri de individualism, formalism, rutină, automulțumire.

- Consiliul de Administrație a validat *Regulamentul de ordine interioară* care fixează norme clare privind activitatea elevilor și a personalului școlii precum și *Standardele de comportament pentru elevi*
- Climatul organizației școlare este bun, deschis, de încredere și colaborare între membrii diferitelor compartimente, responsabil, stimulat. Directorul în activitatea cu personalul școlii ia în considerare următoarele: respectarea personalității și demnității fiecăruia, cunoașterea și înțelegerea colaboratorilor, valorificarea aptitudinilor și a competențelor fiecăruia, convingerea, antrenarea și implicarea personalului în realizarea obiectivelor, informarea și consultarea personalului, respectarea principiilor și normelor stabilite în muncă.

4.2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Oportunități

- învățământul este prioritate națională;
- deschidere față de multiculturalitate și internaționalizare;
- lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme;
- existența multiplelor posibilități de informare (Internet) și de formare a cadrelor didactice (programe naționale, europene, internaționale);
- disponibilitate / deschiderea Consiliului Local față de problematica școlii;

Amenințări

- posibilitatea creșterii riscului de abandon școlar în condițiile socio-politice actuale;
- scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- insuficiența fondurilor financiare alocate pentru unitatea școlară de către consiliul local, în ceea ce privește consumabilele;
- amânarea descentralizării;
- subfinanțarea învățământului;

4.3. ANALIZA P.E.S.T.E.

POLITIC	ECONOMIC
- politicile educaționale sunt în curs de redefinire și restructurare în concordanță cu procesul de integrare europeană și standardele educaționale europene; - este clară poziția administrației locale de sprijin acordat școlii pentru întărirea rolului pe care aceasta îl joacă în comunitate	- situație economică dificilă; - amânarea descentralizării; - zona în care se află liceul nu este una puternică din punct de vedere economic, populația din zona se situează în zona medie și sub medie a câștigurilor realizate;
SOCIAL	TEHNOLOGIC
- există programe speciale pentru combaterea delincvenței, sărăciei, șomajului, implicarea ONG-urilor; - slaba implicare a comunității în procesul de educație și sprijinirea unităților de învățământ,	- nivelul tehnologic al educației este încă scăzut. Nu se poate vorbi despre existența unor mijloace de educație la distanță (TV, internet, etc.) care să fie puse la dispoziția comunității;
ECOLOGIC	
- Fiind un liceu teoretic, în școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul - Municipiul Sfântu Gheorghe nu este un centru industrial puternic, ca urmare a acestui fapt nu ne confruntăm cu un grad ridicat de poluare.	

4.4. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a școlii, vom apela la tehnica SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- curriculum
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

a) Curriculum

PUNCTE TARI

- Existența pentru fiecare nivel de școlarizare a întregului material curricular: planuri –cadru de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare - manuale, ghiduri metodologice de aplicare a programelor școlare și de evaluare a activității didactice, criterii de notare pentru clasa a VIII-a, îndrumătoare, culegeri de probleme etc.
- Conținutul este orientat spre formarea competențelor;
- Respectarea libertății de opțiune a tuturor factorilor implicați în actul didactic (profesor, elev, părinte) în stabilirea curriculum-ului aprofundat, extins, în stabilirea disciplinelor opționale
- Libertatea profesorilor de a propune și a materializa opționale interesante și utile datorită bazei materiale de care dispune școala:
 - un aparat xerox cu un cod de utilizare pentru fiecare profesor în cancelaria B;
 - un calculator legat la rețeaua mondială pentru pregătirea materialelor într-o manieră mai atractivă, modernă;
 - o sală de proiecție pentru desfășurarea unor lecții însoțite de prezentări multimedia;
 - un centru de tineret cu calculatoare, legate la rețeaua mondială pentru lucrul cu grupe mai mici
 - săli de sport echipate modern, pentru buna desfășurarea a orelor de educație fizică și sport și recreerea elevilor.
- Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea programului educațional AEL;
- Participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare, organizate de Casa Corpului Didactic, Inspectoratul Școlar Județean și alte organizații și instituții;
- Existența programelor pentru curriculum-ul ales și a bibliografiei aferente;
- Participarea elevilor la concursuri naționale și internaționale și obținerea unor rezultate remarcabile;
- Rezultate foarte bune obținute de elevi la Examenele Naționale: Bacalaureat și Testare Națională;
- Rezultate foarte bune obținute de elevi la concursurile pe discipline la nivel local, regional, național și internațional;
- Procent mare de continuare a studiilor la unități de învățământ superioare din țară și străinătate;

- Participarea elevilor la diferite examene de calificare: Cambridge și obținerea unor rezultate bune și foarte bune;
- Contacte între profesori, nu doar în plan educațional ci și în medii sociale, religioase, culturale, economice;
- Colaborarea cadrelor didactice cu agenții, instituții care se ocupă de educația copiilor în vederea realizării unei educații la standarde europene.

PUNCTE SLABE

- lipsa motivației elevilor în procesul de învățare
- Cantitatea prea mare de informații prezentate expositiv, neatractiv;
- Orarul prea încărcat al elevilor de la diferite specializări (matematică-informatică, de exemplu);
- Lipsa aplicațiilor practice, a experiențelor în favoarea cunoștințelor teoretice;
- Preocuparea insuficientă a diriginților și a profesorilor în desfășurarea activităților extracurriculare (educație nonformală);
- Neaplicarea consecventă a Regulamentului Școlar;
- Lipsa de interes sau interes redus față de școală a generației actuale;
- Creșterea consumului de tutun și alcool în incinta școlii
- Persistența unor metodologii expositive;
- Insuficiența consilierii a elevilor în diferite probleme cu care se confruntă;
- Imposibilitatea organizării activităților de învățare pe grupe, la unele discipline;
- Imposibilitatea creării unui opțional în cazul în care nu se realizează numărul minim de elevi necesar grupei;
- Insuficiența colaborării cu alte instituții de același profil, din țară și din străinătate
- Comunicarea la nivel instituțional (elev – elev, elev – profesor, elev – părinte, profesori – părinți, echipa managerială - profesori)
- Numărul redus de activități cu caracter intercultural

OPORTUNITĂȚI

- Colaborarea cu instituții de învățământ, organizații, centre de cercetare etc. din străinătate și din țară pentru asigurarea completării cunoștințelor teoretice cu cele practice a elevilor;
- Aplicarea mai serioasă a Regulamentului de Organizare și funcționare a școlii;

- Participări la expoziții, sesiuni de comunicări, concursuri naționale și internaționale cu elevi;
- Înscrierea profesorilor la cursuri de masterat și doctorat;
- Înscrierea profesorilor la programele de perfecționare Socrates etc.
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDS vine în sprijinul fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.
- CDS permite valorificarea abilităților individuale, a unor parcursuri personalizate.

AMENINȚĂRI

- Existența multor variante de manuale la diferite discipline;
- Dependența față de deciziile nivelurilor ierarhice superioare;
- Baza materială este deficitară pentru realizarea unor opționale: de exemplu: nu există un aparat foto digital sau aparat de filmat pus la dispoziția elevilor în timpul orei de TIC;
- insuficienta stimulare a interesului elevilor pentru studiul unor discipline

b) Resurse umane (personal didactic și nedidactic, elevi)

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție de 100%
- ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I este de peste 50%
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 55,95%
- cadre didactice perfecționate prin stagii de formare organizate de IȘJ, CCD, ONG, în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, inteligente multiple, gândire critică, negocierea conflictelor, școala părinților
- cadrele didactice participante la cursurile de formare și-au adaptat strategiile, prin aplicarea tehnologiilor didactice bazate pe cunoașterea elevilor, pe cooperarea și activizarea acestora, s-a modificat fundamental relația profesor - elev
- înscrierea, în anul școlar 20012/ 2013 la diferite cursuri de formare a unui număr mare de cadre didactice

- delimitarea clară a responsabilităților cadrelor didactice prin comisiile de lucru pe diverse probleme și o bună coordonare a acestora
- eficientizarea activității comisiilor metodice
- existența la nivelul școlii a formatorilor internaționali, naționali (step-by-step, istorie), regionali, a metodiștilor județeni pe specialități
- promovabilitate în procent **75, 57 la examenul de bacalaureat**
- dorința de performanță a elevilor: un număr mare de elevi sunt implicați în concursuri și olimpiade școlare pe discipline de studiu și ramuri sportive faza județeană și națională.
- un număr mare de premii obținute de elevii participanți la olimpiadele și concursurile naționale și internaționale
- organizarea Consiliului elevilor pe departamente cu atribuții clar delimitate
- implementarea și organizarea unui plan de strategii și activități pentru elevi, eligibil din punct de vedere a obiectivelor impuse de către Consiliul elevilor;
- colaborarea fructuoasă a Consiliului elevilor cu personalul
- relațiile interpersonale (profesor-elev, directori-personal, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează crearea unui climat educațional deschis, fără inhibiții, stimulat
- elevii sunt antrenați în activități extracurriculare în parteneriat cu asociații sau ONG-uri locale, activități comunitare, activități ecologice, cluburi sportive
- rezultate remarcabile ale elevilor din Clubul de Debate – premii internaționale și naționale, iar 100% din membrii clubului au participat la concursuri locale, regionale;
- aprecierea unanimă a specialiștilor, spectatorilor față de activitatea trupelor de teatru din școală, cenaclurilor literare sau corul Crescendo și grupul folk “Floare Albastră”
- editarea revistei «Colț» a colegiului de către un grup de elevi și cadre didactice din unitatea de învățământ
- implicarea elevilor în realizarea de proiecte finanțate de către autoritățile locale
- participarea la diverse sărbători și manifestări, festivaluri cultural - artistice

PUNCTE SLABE

- slaba motivare a profesorilor de a participa la unele cursuri de formare pentru care optează, cursuri organizate prin furnizori acreditați (Universități, Centrul Educația 2000+) deoarece acestea necesită achitarea de taxe din partea lor, nu din partea angajatorului (CNMV)

- insuficiente cunoștințe ale cadrelor didactice în domeniul educației interculturale, transdisciplinare sau insuficiente abilități de abordare sistematică a interdependenței între funcțiile de predare-învățare-evaluare, de comunicare
- insuficiența informațiilor privind modalități de asigurare/generare/evaluare a calității în învățământul primar și secundar
- scăderea numărului de elevi datorită situație economico-sociale a județului
- alternarea din doi în doi ani a profilului vocațional, specializarea educatori - învățători
- insuficienta motivație a elevilor pentru studiu
- programa prea încărcată care duce la suprasolicitarea elevilor
- dezinteresul față de lectură și alegerea altor mijloace de informare cum ar fi internetul, etc.
- implicarea unui număr relativ mic de părinți în problemele școlii

OPORTUNITĂȚI

- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de furnizori acreditați (Universități, Centrul Educația 2000+) C.C.D., ONG-uri, fundații, etc.
- existența unor proiecte europene și guvernamentale care sprijină îmbunătățirea calității educației prin formarea profesională și oferirea de oportunități de dezvoltare în carieră a cadrelor didactice
- existența multiplelor posibilități de informare (internet)
- achiziționarea de materiale didactice auxiliare conținute în pachetul de servicii (cursuri de perfecționare, suporturi de curs, pliante etc.)
- largi posibilități de comunicare ale cadrelor didactice în afara orelor de curs
- întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinți: ședințe cu părinții la nivelul clasei sau al școlii, consultații

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației personalului didactic din cauza salariului prea mic
- scăderea nivelului calitativ al instrucției și educației datorită acumulării a numeroase frustrări, nemulțumiri ale personalului didactic
- scăderea numărului de elevi și, în consecință, scăderea (în timp) a numărului de ore
- slaba recompensare a elevilor cu rezultate excepționale la învățătură

- absenteismul datorat plecării unora dintre părinții elevilor la muncă în afara țării și rămânerea acestora singuri sau cu bunicii
- lipsa unor perspective de integrare în societate a tinerilor
- criza de timp a părinților, datorită actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlii

c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- amplasarea școlii într-o zonă geo-economică bine delimitată
- existența unei baze materiale corespunzătoare și eficiente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ: săli de clasă, laboratoare de specialitate, săli de sport, internat și cantină, terenuri de sport
- bibliotecă
- cabinet medical.
- cabinet stomatologic.
- cabinet logopedic.
- cabinet psihologic.
- centrale termice pentru toate clădirile
- chioșc alimentar
- access la internet de bună calitate
- grupuri sanitare recent renovate
- alocații bugetare de la bugetul de stat privind dotarea laboratoarelor , cabinetelor și sălilor de sport
- obținerea veniturilor extrabugetare, care au rolul de a spijini unitatea în momente de criză financiară
- colaborarea cu comunitatea locală în privința priorităților de investiții

PUNCTE SLABE

- resurse financiare insuficiente
- clădirea internatului nerestaurată.
- insuficiența dotării cu material didactic.

- modesta gestionare materialelor informativ-documentare.
- starea proastă a clădirii bibliotecii
- starea rea a tocurilor, ușilor și geamurilor din toate corpurile.
- lipsa unor săli de evaluare a personalului școlii .
- nivelul scăzut al veniturilor extrabugetare.
- motivația materială a cadrelor didactice .
- lipsa calculatoarelor din diverse compartimente
- insuficienta dotare a cabinetelor umaniste și a unor laboratoare cu aparatură modernă.
- inexistența cabinetelor fonice pentru limbile moderne
- utilizarea resurselor financiare în baza prevederilor bugetare(inflexibile în trim I și II ale anului)
- structurarea alocărilor bugetare pe nivele de învățământ, imposibil de delimitat practic
- dimensionarea bugetului la nivelul anului precedent , acesta fiind erodat de modificările de tarife
- deschideri de credite insuficiente pentru plata utilităților
- numărul mare de aprobări necesare pentru efectuarea unei cheltuieli
- informarea cu întârziere asupra metodologiilor de calcul

OPORTUNITĂȚI

- valorificarea integrării europene a României prin accesarea fondurilor financiare nerambursabile europene
- posibilitatea ca școala noastră să devină furnizor de formare profesională pentru părinți
- colaborarea cu Comitetul de Părinți
- unicitatea unității noastre școlare din punct de vedere al filierei, profilurilor, specializărilor în județ
- închirierea unor spații ale școlii persoanelor externe sau firmelor
- dezvoltarea în zona a întreprinderilor mici și mijlocii

AMENINȚĂRI

- uzura, în timp a mijloacelor didactice audio-vizuale
- instabilitatea prețurilor
- sistem legislativ inflexibil, extrem de complicat și restrictiv, în privința utilizării optime a resurselor de către conducerea școlii.

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției pentru prevenirea delincvenței în școală
- Consiliul elevilor și-a intensificat activitatea și derulează proiecte în parteneriat cu Direcția Județeană de Tineret, Asociația pentru Comunitate etc.
- Comitetul de părinți este consultat în problemele majore ale educației
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul concursurilor și sebarilor școlare în colaborare cu Primăria, societăți comerciale, etc.
- în școală se desfășoară programul internațional al luptei pentru mediu patronat de C.C.D.G. București (O.N.G.) - Școala este posesoarea *Steagului Verde*
- contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracuriculare precum: excursii, vizite la muzee sau alte diferite obiective; vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la cămine de bătrâni, orfelinate, școli speciale – acțiuni ce introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

- contactele cu diverse instituții sunt sporadice, ocazionale, nu permanente;
- legăturile cu firme, alte licee și universități în vederea unei orientări școlare și profesionale adecvate sunt insuficiente și necoordonate;

- activitățile organizate în școală implică participarea părinților, într-o mai mică măsură

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Prefectură, Jandarmerie, Universități, O.N.G.-uri, Biserică, instituții culturale și fundații);
- reprezentarea școlii prin Consiliul elevilor la diverse activități comune pentru părinți-profesori-elevi;
- interesul liceului nostru de a ne face cunoscută activitatea pe plan local și național;
- interesul școlii de a-și prezenta oferta educațională;
- realizarea unor schimburi de experiență cu alte școli sau universități.

AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- nivelul de educație, dar și timpul liber limitat al părinților poate conduce la slaba lor implicare în viața școlii;
- lipsa fondurilor financiare pentru realizarea diferitelor activități extracuriculare care necesită aceste fonduri;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial- partener

5. COMPONENTA STRATEGICĂ

5.1. VALORI, MISIUNE, VIZIUNE

a) Valori educaționale

Școala noastră se dovedește a fi un sistem deschis prin normele, valorile și idealurile promovate având ca țintă strategică „performanța organizațională”. Într-o prezentare succintă, valorile și aspirațiile care ne stimulează și ne caracterizează sunt următoarele:

- Dezvoltarea unor structuri atitudinale asertive, pozitive.
- Asigurarea coerenței și forței interne a sistemului prin reducerea sau evitarea disonanței
- Stimularea progresivă a resurselor creative prin încurajarea opțiunilor alternative de căutare, cercetare, implicare, perfecționare și auto depășire.
- Grad ridicat de angajare socială și profesională probat prin deschiderea spre valorile civilizației și democrației
- Promovarea umanismului, dăruirii, egalității șanselor, toleranței și respectului reciproc
- Promovarea modelului “a învăța cum să înveți” pentru a ști cum să te integrezi, să te perfecționezi și să te autorealizezi
- Valori ce vizează țările și lumea precum: patriotism, conștiința neamului, integrarea europeană, fraternitatea umană, respect pentru cultura, etc.
- Abordarea științifică a realității, discernământul, căutarea adevărului, reflecția etc.

Colegiul National “Mihai Viteazul” este și va fi o comunitate școlară care să ofere fiecărui elev, la finalul traseului de formare personală și profesională, realizarea la nivel cât mai înalt a următoarelor nevoi educaționale:

- desăvârșirea personalității adolescentului;
- formarea și dezvoltarea competențelor care permit orientarea și inserția activă
- în societate, respectiv în piața muncii;
- formarea și dezvoltarea aptitudinilor și capacităților intelectuale în vederea obținerii unei calificări superioare prin parcurgerea cursurilor unor facultati de prestigiu;
- dobândirea de către elevi a unui grad ridicat de autocunoaștere;
- dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social (prin toleranță, responsabilitate, solidaritate, etc.);
- motivarea pentru învățarea permanentă;
- folosirea eficientă a tehnologiei relevante pentru viața de zi cu zi;
- dobândirea unui nivel optim de disciplină și de comportament moral.

Unitatea noastră de învățământ poate satisface aceste necesități educaționale prin îndeplinirea următoarelor nevoi de bază:

- perfecționarea resurselor umane ale școlii;
- refacerea și modernizarea infrastructurii unității școlare;
- diversificarea ofertei de curriculum a școlii componenta complementara a curriculumului obligatoriu si baza dezvoltarii unor preocupari extrascolare;
- oferta școlii pentru activități extracurriculare;
- utilizarea tehnologiei informaționale în dezvoltarea de parteneriate inteinstitutionale si in evidentierea unor preocupari extrascolare;
- instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social în folosul unității noastre;
- realizarea unei atmosfere școlare motivante și confortabile.

Școala rămâne cadrul democratic în care diverse puncte de vedere pot fi exprimate liber și deschis. Deoarece principala misiune a școlii este educația, îi sunt atașate *valori* precum:

- educația pentru democrație (participarea la viața publică, libertate personală și responsabilitate, comportament tolerant, demnitate națională, promovarea păcii și dreptății sociale, respectul pentru lege, etc.)
- educația pentru muncă (responsabilitatea pentru ”*lucrul bine făcut*”, folosirea cu eficiență a mijloacelor umane, materiale și de timp)
- Școala noastră pune în centrul atenției elevul (beneficiarul ofertei educaționale), crezând în următoarele valori educationale:
- îmbunătățirea continuă a performanțelor elevilor și a încrederii în sine, prin recunoașterea și încurajarea oricăror acumulări pozitive ;
- aspirațiile elevilor nu trebuie îngrădite, iar profesorii trebuie să fie facilitatori sau mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- respectarea intereselor și opțiunilor elevilor printr-un curriculum variat , deschis preocuparilor lui dar nevoilor comunitatii locale;
- pregătirea adolescentului pentru educație permanentă, autoformare continuă, schimbare.

b) Viziunea managerială

Contextul socio-economic și politic al anului școlar 2006 - 2007 este marcat de aderarea României la Uniunea Europeană, fapt care impune cu și mai multă stringență necesitatea racordării la standardele și cerințele europene în domeniul educației. Studiarea sistemelor educaționale europene și implementarea elementelor de progres devin o obligație morală față de tânăra generație.

Concepția managerială are la bază realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile învățământului liceal au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială. Pentru atingerea acestui deziderat liceul trebuie să conducă către realizarea următoarelor finalități:

- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;
- Valorizarea experienței personale
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică)

Motto-ul școlii noastre:

Un profesor își pune amprenta asupra eternității; el nu poate ști niciodată până unde ajunge influența lui – Henry Brooks Adams

VIZIUNEA Colegiului Național „Mihai Viteazul” Sf. Gheorghe este excelența în educație, exprimată în termeni de valoare adăugată și valoare creată, prin dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim.

MISIUNEA Colegiului Național „Mihai Viteazul” Sfântu Gheorghe este dublă:

să dea elevului cunoștințele generale de care va avea nevoie să se servească în viitor –

INSTRUCȚIA

- și să pregătească elevul de azi pentru omul de mâine -

EDUCAȚIA.

Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze în CNMV un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Școala are misiunea de a educa tinerii în spiritul cetățeniei democratice, respectând egalitatea de șanse în pregătirea lor pentru a fi cetățeni ai unei Europe unite. Colegiul Național “Mihai Viteazul” are misiunea de a încuraja elevii și profesorii de a-și desăvârși potențialul pentru cunoaștere și competențele individuale în vederea adaptării la o lume dinamică.

Pentru aceasta vom utiliza principiile de învățare rezultate din cercetări și tehnologia cea mai avansată, integrată și adaptată la nevoile comunității școlare. Școala noastră se va transforma într-un real centru de iradiere a științei și culturii la nivel local, național și internațional, devenind centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității, prin furnizarea de programe educaționale moderne și dezvoltarea interacțiunii cu mediul social, cultural și economic.

Ne propunem să asigurăm această calitate printr-un climat intern stimulativ atât pentru elevi cât și pentru profesori, sensibil la nevoile locale și regionale. Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor, prin stimularea lucrului în echipă, promovarea brandului Colegiul Național “Mihai Viteazul”, promovarea performanței școlare, deschiderea spre comunitatea locală și europeană.

6. 2. SCOPURI ȘI ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea politicii de *diversificare a ofertei educaționale la cerințele pieței de forță de muncă, la aspirațiile elevilor privind propria lor cariera.*
2. *Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale* a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare *promovării unui învățământ modern*, de calitate, bazat pe *modelare experimentală* și generalizarea utilizării *tehnicii de calcul* în predare.
3. Transformarea *școlii* într-o *organizație care învață*, lucru ce va favoriza aplicarea didacticii moderne cu accent pe *dezvoltarea abilităților practice* ale

elevilor și profesorilor într-un proces tot mai complex de *formare continuă* și va încuraja spiritul de *competiție și inițiativă* în rândul întregului colectiv al școlii.

4. Proiectarea unui *sistem propriu de monitorizare și evaluare* a activității întregului colectiv al școlii care să evidențieze, să promoveze și să *stimuleze plusvaloarea* la toate nivelurile de activitate.
5. Dezvoltarea unui *parteneriat educativ eficient* prin consultarea și implicarea *elevilor*, colaborarea cu *factori educaționali locali și regionali*, atragerea *părinților*, precum și prin fructificarea experienței *europene*.

5.3. MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE

Opțiunile strategice enunțate derivă din misiunea unității noastre școlare și pun accentul pe domeniile funcționale:

1. Dezvoltarea și diversificarea curriculară

Se impun dimensiuni noi ce trebuie transpuse în sistemul curricular, după cum urmează:

- Plasarea învățării ca proces în centrul demersului didactic (deplasarea accentului de la „ce știe” elevul la ”ce știe să facă” elevul)
- Orientarea învățării spre formarea de capacități și aptitudini, prin dezvoltarea competențelor proprii rezolvării de probleme, precum și prin folosirea strategiilor activ- participative
- Flexibilizarea ofertei de învățare venite dinspre școală, acțiune ce va duce la trecerea de la „o școală pentru toți” la o „școală pentru fiecare” (se trece de la centrarea pe conținuturi la centrarea pe interesele și nevoile elevului)
- Introducerea unor modalități noi de selectare a obiectivelor și conținuturilor, conform principiului *nu mult, ci bine*
- Posibilitatea realizării unor trasee școlare individualizate, motivate pentru elev, orientate spre inovație și împlinire personală.

Ținând cont de toate acestea, iată principalele direcții în vederea optimizării procesului instructiv - educativ pe care le propunem:

- Corectarea tendințelor unilaterale de înțelegere a proceselor de predare - învățare - evaluare, îmbunătățirea calității curriculum-ului prin oferta școlii, dar și realizarea calității în învățământ, abordând lecțiile atât ca sistem cât și ca parte a sistemului.
- Proiectele curriculare ale școlii trebuie să realizeze integrarea optimă a tinerilor în societatea adulților.
- Școala să sprijine autoritatea locală în acțiunile menite să dezvolte un anumit domeniu al activității socio - economice, și anume în domeniul tehnologiei informației, prin dezvoltarea de curriculum la decizia școlii, unor cursuri postliceale, cursuri de formare.
- Renunțarea la caracterul excesiv teoretizant al programelor și manualelor simultan cu creșterea caracterului aplicativ al cunoștințelor și activităților.
- Propunerea temelor de opționale și luarea deciziei asupra disciplinelor opționale se va face ținând cont de resursele proprii, a intereselor elevilor și părinților, a specificului zonei și nu în ultimul rând prin prisma specificului școlii în comunitate.
- Identificarea elevilor capabili de performanțe, elaborarea programelor speciale de pregătire ale acestora, asigurarea accesului larg al elevilor la concursuri, la olimpiadele școlare, simpozioane și sesiuni de comunicări științifice.
- Stimularea și motivarea pozitivă pentru instruire și formare a elevilor capabili de performanță școlară (premii, evidențieri, alte recompense precum și introducerea unei stări de emulație prin cointeresarea cadrelor didactice, în obținerea performanței).
- Stimularea participării școlare și a reducerii absenteismului la clasele a XI a, a XII a .
- Abordarea diferențiată în procesul instructiv-educativ pentru a crea șanse egale pentru toți elevii
- Dezvoltarea abilităților personale și sociale la elevi, într-un mediu multicultural, munca în grup, adaptarea la situații schimbătoare.
- Crearea unui mini-centru de excelență pentru elevii capabili de performanță școlară pe discipline de studiu;

- Valorificarea preocupărilor și aptitudinilor elevilor printr ofertă educațională care să unească specificul liceului, oportunitățile pieții muncii locale și nevoile de dezvoltare ale unității școlare;
- Creșterea responsabilităților elevilor și ale școlii pentru calitatea și finalitățile procesului de educație în școală, prin optimizarea activitatilor Consiliului elevilor.
- Asigurarea unei orientări pentru carieră adecvate cerinței pieții de muncă dar și nivelului de pregătire școlară și a aptitudinilor elevilor.

2. Dezvoltarea resurselor umane

Pentru a stabili strategia în vederea realizării acestui obiectiv, avem în vedere resursele educaționale de care dispune școala și astfel, principalele acțiuni ce vor sta în atenția noastră pe perioada celor 4 ani sunt:

- Informarea și formarea corpului profesoral în domeniul tradițiilor și al culturii locale și europene.
- Organizarea activității, respectând organigrama și redistribuirea atribuțiilor pe fiecare cadru didactic, în scopul eficientizării întregii activități.
- Îmbunătățirea stilului de comunicare profesor-profesor, profesor-elev.
- Asigurarea calității educației, prin încadrare de personal didactic calificat cu recunoaștere profesională și formarea continuă a acestuia pentru racordarea la un învățământ european. (Programul de dezvoltare al resurselor umane - Subprogramul de formare a corpului profesoral și personalului auxiliar).
- Vom acționa pentru optimizarea managementului la nivelul școlii, pentru trecerea de la managementul cantității la cel al calității, prin racordarea activă și responsabilă a tuturor profesorilor, comisiilor metodice la tinte strategice propuse;
- Motivarea cadrelor didactice pentru formarea continuă.
- Vom pune accentul pe activitatea de îndrumare și control, bazată pe obiectivitate, corectitudine, iar obiectivul major va fi îndrumarea, consilierea și apoi controlul, astfel încât atitudinea managerului față de personalul inspectat să fie una colegială, nu arogantă, dar exigentă (o exigență principală bazată pe autoritatea de competență și nu pe cea de funcție)

- Cuantificarea serviciilor prevăzute în fișa postului pentru realizarea unei evaluări corecte a activității. Acordarea calificativelor de FB cadrelor didactice trebuie făcută cu discernământ și având în vedere preocuparea permanentă a cadrului didactic de a fi la curent cu cercetările din domeniul teoriei învățării, de a experimenta noi forme și metode de instruire, de a urmări comportamentul elevilor și după absolvire.
- Eliminarea din sistem a conflictelor, a factorilor de tensiune și promovarea muncii în echipă.

3. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Este un lucru știut că unei instituții de învățământ îi sunt insuficiente resursele materiale și financiare alocate de la bugetul local și că trebuie să caute extinderea și valorificarea oricăror resurse extrabugetare.

În acest sens, ne propunem următoarele:

- Creșterea veniturilor proprii prin închirierea de săli de clasă în corpul principal și în clădirea laboratoarelor, a sălii de sport.
- Creșterea veniturilor proprii prin închirierea unor spații din curtea școlii;
- Menținerea activității Fundației INFOMAT prin atragerea de sponsorizări de la agenți economici, cei 2% din impozitul pe venitul global, etc.;
- Obținerea de venituri din activități de formare/recalificare în domeniul informational pentru personalul angajat din IMM-uri din județul Neamț;
- Consolidarea și creșterea gradului de implicare a școlii și a întregului personal în programe europene.
- Realizarea unei săli de festivități la demisolul corpului B prin atragerea de fonduri europene dar și ale comunității locale;
- Securizarea tehnică a unității școlare prin atragerea de fonduri europene și din bugetul local;
- Refacerea gardului ce împrejmuiește unitatea școlară prin fonduri de la bugetul local;

- Prin autodotare se va reface mobilierul din școală și cămin, precum și lucrări de parchetat, lambrizat cu sprijinul Comitetului de părinți;
- Dotarea laboratoarelor cu material didactic interactiv prin venituri proprii și proiecte europene;
- Dotarea bibliotecii cu titluri de cărți din bibliografia școlară obligatorie, prin sponsorizări, donații, venituri proprii.

4. Dezvoltarea relațiilor comunitare

În condițiile sporirii considerabile a autonomiei școlii, parteneriatul educațional devine un instrument esențial al activității manageriale:

- Pentru atragerea și sensibilizarea diferitelor categorii și instituții în sfera parteneriatului educațional, vom acționa în următoarele direcții:
- Atragerea familiei, ca principal partener al școlii prin transformarea comitetelor de părinți în structuri active și dinamice care își pot asuma rolul de interfață dintre școală și părinți.
- Ameliorarea modalităților de informare a părinților prin organizarea periodică a lectoratelor cu părinții având tematici de interes comun și prin organizarea unor activități extrașcolare diversificate în regim de parteneriat.
- Atragerea autorității locale în elaborarea unor programe cu privire la nevoile de educație ale comunității.
- Sensibilizarea și ameliorarea modalităților de informare adresate autorității locale, pentru rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala (resurse materiale, fonduri, obținerea unor resurse financiare extrabugetare).
- Asigurarea participării reprezentanților autorității locale la întâlniri cu personalul școlii, elevii, părinții elevilor, reprezentanți ai altor instituții comunitare.
- În vederea realizării unui echilibru între cererea și oferta educațională, se impune informarea, atragerea și sensibilizarea agenților economici care pot avea un impact semnificativ, din perspectiva dezvoltării personale a elevilor și a inserției socio-profesionale absolvenților.

- Conceperea și valorificarea unor proiecte în regim de parteneriat cu agenții economici, prin identificarea nevoilor concrete și cererii de educație la nivelul partenerilor și prin precizarea finalităților comune care pot sta la baza parteneriatului.
- Atragerea diverselor instituții (Direcția de sănătate, Poliție, Pompieri, AJOFM, CJAP, etc.) pentru derularea unor activități cum ar fi: consiliere și orientare profesională, consiliere părinților și educația familiei, sensibilizarea opiniei publice față de educație și problemele școlii.
- Promovarea ofertei educaționale în rândul comunității, motivarea acesteia pentru a sprijini material școala, cât și crearea de oportunități pentru integrarea absolvenților în mediul de afaceri.

6. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

6.1. RESURSE, TERMENE ȘI RESPONSABILITĂȚI

Resursele necesare pentru atingerea țintelor strategice sunt:

Resurse financiare: surse bugetare, sponsorizări și donații, surse extrabugetare, etc.

Resurse umane: cadrele didactice existente și nou angajate; personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, elevii existenți

Resursa de timp: 5 ani

Termeni și responsabilități:

Ținta strategică	Termene	Responsabili
Ținta 1: Dezvoltarea politicii de diversificare a ofertei educaționale la cerințele pieței de forță de muncă, la aspirațiile elevilor privind propria lor cariera.	2012 - 2017	Echipa managerială, comisii metodice și cadre didactice
Ținta 2: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale	2012 - 2017	Echipa managerială, consiliul

<p>a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare</p>		<p>de administrație, compartimentul contabilitate și administrator</p>
<p>Ținta 3: Transformarea școlii într-o organizație care învață, lucru ce va favoriza aplicarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea abilităților practice ale elevilor și profesorilor într-un proces tot mai complex de formare continuă și va încuraja spiritul de competiție și inițiativă în rândul întregului colectiv al școlii</p>	<p>2012 - 2015</p>	<p>Echipa managerială, cadre didactice, comisia pentru curriculum, comisia pentru formare, consilierul educative</p>
<p>Ținta 4: Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv al școlii care să evidențieze, să promoveze și să stimuleze plusvaloarea la toate nivelurile de activitate</p>	<p>2012 - 2015</p>	<p>Echipa managerială și C.E.A.C.</p>
<p>Ținta 5: Dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient prin consultarea și implicarea elevilor, colaborarea cu factori educaționali locali și regionali, atragerea părinților, precum și prin fructificarea experienței europene</p>	<p>2012 - 2017</p>	<p>Echipa managerială, comitetul de părinți, comisia diriginților, comitetul de părinți, comisia pentru proiecte europene</p>

6.2. AVANTAJELE ȘI UNELE VULNERABILITĂȚI ALE PROIECTULUI

Ținta strategică	Avantaje	Vulnerabilități
<p>Ținta 1: Dezvoltarea politicii de diversificare a ofertei educaționale la cerințele pieței de forță de muncă, la aspirațiile elevilor privind propria lor cariera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conduce la îndeplinirea misiunii liceului - Stimulează formarea continuă a profesorilor 	Programul încărcat al elevilor îi poate demotiva în studiu
<p>Ținta 2: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asigură realizarea celoralte ținte strategice - Oferă cadrelor didactice șansade a cunoaște mijloace educaționale moderne - Crește prestigiul liceului 	Informatizarea și tehnologizarea excesivă
<p>Ținta 3: Transformarea școlii într-o organizație care învață, lucru ce va favoriza aplicarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea abilităților practice ale elevilor și profesorilor într-un proces tot mai complex de formare continuă și va încuraja spiritul de competiție și inițiativă în rândul întregului colectiv al școlii</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asigură însușirea valorilor de către elevi - Creșterea satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti - Întărește profilul elevilor de oameni adaptați și pregătiți pentru activitatea social - Oferă cadrelor didactice posibilitatea de schimb de experiență și de îmbogățire a metodelor de predare și de relaționare cu elevii 	Presupune un buget prea mare de timp și resurse pentru cadrele didactice
<p>Ținta 4: Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv al școlii care să</p>	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea reală a problemelor cu care se confruntă sistemul educational din unitatea de învățământ 	Control excesiv

evidențieze, să promoveze și să stimuleze plusvaloarea la toate nivelurile de activitate	- stimulează concurența	
Ținta 5: Dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient prin consultarea și implicarea elevilor, colaborarea cu factori educaționali locali și regionali, atragerea părinților, precum și prin fructificarea experienței europene	- oferă elevilor oportunități de orientare profesională - promovarea colegiului pe plan local, regional, national și internațional - dezvoltarea relației părinți, școală, elevi	Tentația de a participa la activități extracurriculare și extrașcolare poate diminua timpul alocat studiului

7. COLECTIVUL DE ELABORARE

Director: prof. Costea Lumnița Ana

Director adjunct: prof. Băilă Maria

Profesor: Ghinea Ligia

Secretar: Negrea Mariana

Laborant: Toth Valeria

8. ANEXE