



Nr. 4286/14.08.2012

Către,

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Conform adresei ISJ 646/ 17.02.2012 la nivelul unităților de învățământ s-au constituit Comisii BDNE.

Conform adresei DMP11 36756/ 06.04.2012 membrii acestor comisii s-au înscris pe portalul MANAGEDU pentru a fi selectați pentru un curs de formare în utilizarea platformei BDNE în cadrul proiectului „Creșterea calității învățământului preuniversitar românesc prin formarea personalului pentru utilizarea aplicațiilor de management educațional – MANAGEDU”.

După selecție s-a întocmit lista participanților anexată prezentei (Anexa 1).

Persoanele din listă vor întocmi un dosar personal (dosar plastic, cu găuri, cu șină, cu față transparentă, cu actele găurite și îndosariate pe șină, fără folie protectoare de plastic) care va conține următoarele acte, în ordinea în care apar pe listă:

- Formular de Înscrisoare (modelul e anexat, Anexa 2) (în original)
- Formular Înregistrare a Grupului Țintă (modelul e anexat, Anexa 3) (în original)
- Declarație de Consimțământ date cu caracter personal (modelul e anexat, Anexa 4) (în original)
- Adeverință eliberată de conducerea unității în cadrul căreia activează (modelul e anexat, Anexa 5) (în original)
- Copie după decizia de numire în comisia BDNE (ștampilate și semnate de către conducerea unității cu mențiunea “Conform cu originalul”)
- Copie după C.I. (ștampilate și semnate de către conducerea unității cu mențiunea “Conform cu originalul”)
- Copie după certificatul de căsătorie sau după decizia de divorț (în cazul doamnelor care și-au schimbat numele); (ștampilate și semnate de către conducerea unității cu mențiunea “Conform cu originalul”)
- Copie după diploma aferentă ultimului ciclu de studii absolvit (ștampilate și semnate de către conducerea unității cu mențiunea “Conform cu originalul”)
- Copii după diplome/certIFICATE/atestate/adeverințe care să dovedească faptul că viitorul cursant are competențe în utilizarea calculatorului (ștampilate și semnate de către conducerea unității cu mențiunea “Conform cu originalul”)
 - Pentru cei care sunt de specializare Informatică (informaticieni, profesori de informatică, administratori de rețea), nu este nevoie de documente suplimentare dacă funcția le reiese din adeverința menționată mai sus sau din diploma de absolvire);
 - Pentru cei care sunt de altă specializare, se acceptă și foaia matricolă care să cuprindă cel puțin o disciplină de profil informatic.
 - Pentru cei fără alte acte, conducerea unității poate elibera o adeverință care atestă faptul că viitorul cursant are competențe în utilizarea calculatorului

Dosarele vor ajunge la sediul ISJ Covasna, la departamentul IT cel mai târziu pe 17.08.2012 ora 10:00

