

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019	Ediția 3 Nr. de exemplare 3
		Revizia Nr. de exemplare 3
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 12	Pagina 1 din 8
		Exemplar nr.1

Nr. 8705/23.11.2018

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII
JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019

COD: PO – 01 – 12

Ediția 3

Revizia

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019		Ediția 3 Nr. de exemplare 3
	Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia Nr. de exemplare 3
		COD PO – 01 - 12	Pagina 2 din 8 Exemplar nr.1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem

	Elemente privind responsabilii	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborată/Revizuită	Nemes Iuliana Farkas Csaba Istvan	Inspectori școlari	20.11. 2018	
1.2.	Verificat	Ștefu Marcela	Inspector școlar general adjunct	22.11.2018	
1.3.	Aprobat	Kiss Imre	Inspector școlar general	23.11.2018	



2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem

	Natura reviziilor	Componenta reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 3		23.11.2018
2.2.	Revizia	Modificarea, completarea sau abrogarea	
2.3.	Revizia	Modificarea, completarea sau abrogarea	
2.4.	Revizia	Modificarea, completarea sau abrogarea	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția/revizia procedurii de sistem

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Domeniu/ compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare	1	Conducerea IȘJ Covasna	Inspector Școlar General	Kiss Imre	23.11.2018	
3.2.	Aplicare	2	Toate compartimentele			23.11.2018	
3.3.	Aplicare Informare Evidență Arhivare	3	Comisia SCMI	Secretar comisie SCMI	Banciu Mihai Sebastian	23.11.2018	
3.4.	Alte scopuri						

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019	Ediția 3 Nr. de exemplare 3
		Revizia Nr. de exemplare 3
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 12	Pagina 3 din 8
		Exemplar nr.1

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

- Prezenta procedură stabilește un set de reguli, operațiuni unitare și responsabilități în procesul de Reglementare a modului de organizare și desfășurare a simulării examenului de bacalaureat 2019, din noiembrie-decembrie 2018.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Se aplică tuturor persoanelor care sunt responsabile, prin atribuțiile stabilite în fișa de post, în procesul de organizare și desfășurare examenului de bacalaureat 2019 din județul Covasna.

6. REGLEMENTĂRI APLICABILE

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr.5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Covasna aprobat prin decizia ISJ nr. 5/ 12.01.2016;
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2011, aprobată prin OMECTS 4799/31.08.2010
- OMEN nr. 4830/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2019
- Ordinul pentru aprobarea *Codului controlului intern/managerial al entității publice* nr. 400/06.2015 al Secretarului General al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 444/22.VI.2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia nr. 953/ 28.12.2015 privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică cu privire la realizarea sistemelor proprii de control managerial al Inspectoratului Școlar Județean Covasna.

7.DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

7.1. Generalități

7.1.1. Desfășurarea probelor de simulare a examenului de bacalaureat 2019:

- Subiectele vor fi elaborate la nivelul ISJ Covasna iar preluarea acestora se va realiza de către persoana de contact conform procedurii nr. 01-13
- Durata fiecărei probe este de trei ore. Pe parcursul desfășurării probelor de examen se vor respecta prevederile metodologiei în vigoare.
- Înainte de începerea probelor de examen, elevii vor fi informați asupra prevederilor Metodologiei în vigoare și a prevederilor art. 13 din OMEN nr. 4830/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2019:
 - (1) Se interzice candidaților la examenul de bacalaureat să introducă în sălile de examen ghiozdane, rucsacuri, sacose, poșete și altele asemenea, candidații având obligația de a lăsa obiectele menționate în sala de depozitare a obiectelor personale stabilită de comisia de bacalaureat în acest scop.
 - (2) Candidații care refuză depozitarea obiectelor menționate la alin. (1) în sala stabilită de comisia de bacalaureat în acest scop nu sunt primiți în examen.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019	Ediția 3 Nr. de exemplare 3
		Revizia Nr. de exemplare 3
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 12	Pagina 4 din 8
		Exemplar nr.1

- (3) Se interzice candidaților la examenul de bacalaureat să aibă, în sălile de examen, asupra lor, în obiectele de îmbrăcăminte sau încălțăminte, în penare și altele asemenea sau în băncile în care sunt așezați în sălile de examen, orice fel de lucrări: manuale, cărți, dicționare, culegeri, formulare, memoratoare, notițe, însemnări, rezumate, ciorne sau lucrări ale altor candidați etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor.
- (4) Se interzice candidaților să aibă, în sălile de examen, asupra lor, în obiectele de îmbrăcăminte sau încălțăminte, în penare și altele asemenea sau în băncile în care sunt așezați în sălile de examen, telefoane mobile, căști audio, precum și orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare/care permite conectarea la internet/la rețele de socializare, ce ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, pentru efectuarea calculelor, pentru comunicare cu alți candidați/asistenți din centrul/centrele de examen sau cu exteriorul.
- (5) Se interzice candidaților la examenul de bacalaureat să comunice între ei sau cu exteriorul, să copieze, să transmită materiale care permit copiatul sau să schimbe între ei foi din lucrare, ciorne, notițe sau alte materiale care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, pentru comunicare între candidați sau cu exteriorul.
- (6) Candidații care încalcă regulile menționate la alin. (3), (4) și (5) sunt eliminați din examen, indiferent dacă materialele/obiectele interzise au fost folosite sau nu, indiferent dacă au fost introduse de aceștia ori de alți candidați, de cadre didactice din comisie sau de alte persoane și indiferent dacă ei au primit ori au transmis materialele interzise.
- (7) Încălcarea regulilor menționate la alin. (3), (4) și (5) va fi considerată tentativă de fraudă, iar candidații respectivi nu mai pot participa la probele următoare și sunt declarați "eliminați din examen", fără posibilitatea recunoașterii, în sesiunile următoare, a notelor la probele promovate anterior eliminării, inclusiv a probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale. Acești candidați nu mai au dreptul de a participa la următoarele două sesiuni ale examenului de bacalaureat. Calculul celor două sesiuni la care candidații "eliminați din examen" nu mai au dreptul de a participa se face fără luarea în considerare a sesiunii speciale a examenului de bacalaureat.
- (8) Înainte de începerea probelor, asistenții prezintă candidaților prevederile metodologice care vizează organizarea și desfășurarea corectă a examenului de bacalaureat și prevederile alin. (1) - (7) și le solicită să predea toate eventualele materiale și obiecte care, potrivit reglementărilor în vigoare pentru examenul de bacalaureat, sunt interzise în sala de examen.
- (9) După parcurgerea etapelor menționate la alin. (8), candidații vor semna un proces-verbal în care se regăsesc prevederile alin. (1) - (7) și mențiunea că au luat cunoștință de faptul că nerespectarea regulilor menționate la alin. (3), (4) și (5) are drept consecință măsurile menționate la alin. (6) și (7).

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019	
	Ediția 3 Nr. de exemplare 3	Revizia Nr. de exemplare 3
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 12	
	Pagina 5 din 8 Exemplar nr.1	

- **În caz de fraudă în cadrul probelor de simulare a examenului de bacalaureat, mijloacele de sancționare vor fi stabilite de către unitatea de învățământ de proveniență a elevului.**
- Ora de începere a probelor, pentru fiecare dintre zilele în care se organizează simularea, este ora 09.00. Probele au durată de câte 3 ore.
- În fiecare din zilele de susținere a probelor în cadrul simulării, se va asigura prezența elevilor în sălile de concurs în intervalul 08:30-08:45. Elevii vor fi distribuiți pe săli conform unei repartizări prealabile, afișate pe ușa fiecărei săli.
- Repartizarea elevilor în sălile de examen se va face în ordine alfabetică, câte 1 elev în bancă.
- Pentru fiecare sală de examen, directorul va asigura prezența a câte 2 profesori asistenți (cadre didactice care au altă specialitate decât cea la care se susține proba).
- Asistenții de săli au responsabilitatea desfășurării probelor în condiții de corectitudine. În acest sens, se vor respecta prevederile metodologice în vigoare. Abaterile de la deontologia profesională se sancționează conform legii.
- Elevii participanți vor semna un tabel de prezență, în prezența profesorilor asistenți.
- Redactarea lucrărilor scrise se va realiza pe foi tipizate, cu completarea aceluiași tip de date la nivelul școlii și cu securizarea datelor de identificare a elevului.
- La finalul timpului alocat elaborării lucrării scrise, asistenții de sală predau lucrările și tabelul de prezență directorului.
- După colectarea tuturor lucrărilor scrise, directorul, împreună cu persoanele desemnate de acesta, numerotează lucrările, le împarte în seturi egale și le predă profesorilor evaluatori din școală.

7.1.2. Evaluarea lucrărilor și prelucrarea rezultatelor:

- Evaluarea lucrărilor se va realiza de către cadrele didactice de specialitate din cadrul unității de învățământ, numite prin decizie a directorului în comisia de simulare a examenului de bacalaureat 2019.
- Lucrările vor fi amestecate, vor fi numerotate și vor fi date spre evaluare profesorilor evaluatori.
- Evaluarea fiecărei lucrări se va realiza în școală, de către doi profesori de specialitate cf. împărțirii făcute de președintele comisiei de simulare.
- La evaluarea lucrărilor se va respecta art. 11 din OMEN nr. 4830/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2019:
 - (1) În procesul de evaluare inițială a lucrărilor scrise și de rezolvare a contestațiilor, după validarea finalizării evaluării de către cei doi profesori evaluatori, în cazul în care diferența dintre notele celor doi evaluatori este de cel mult un punct, este calculată nota finală, ca medie aritmetică cu două zecimale a notelor acordate de evaluatori, fără rotunjire, fiind înregistrată în catalogul de bacalaureat.
 - (2) În cazul în care diferența dintre notele acordate de cei doi profesori evaluatori este mai mare de 1 punct, acestea nu se transcriu pe lucrare și se procedează astfel:

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019		Ediția 3 Nr. de exemplare 3
	Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia Nr. de exemplare 3
		COD PO – 01 - 12	Pagina 6 din 8 Exemplar nr.1

- președintele comisiei nominalizează alți doi profesori evaluatori pentru recorectarea lucrării;
- după finalizarea recorectării lucrării, notele acordate de fiecare din cei patru evaluatori se trec pe lucrare și se semnează de către evaluatori;
- președintele comisiei calculează nota finală din cele 4 (patru) note, după eliminarea celor două note - valori extreme, ca medie aritmetică cu două zecimale fără rotunjire, a celor două note - valori centrale. Media rezultată reprezintă nota finală pe care o trece pe lucrare și semnează.
- Notele obținute la fiecare probă de examen vor fi trecute în catalog la rubrica *Note*, în cazul elevilor din seria curentă.
- Lucrările elevilor vor fi arhivate pentru un an de zile.

7.2. Documente utilizate

- documente legislative;
- documente de informare a elevilor și părinților;
- foi tipizate pentru redactarea lucrărilor
- borderouri de notare
- subiecte și bareme de notare
- Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea simulării județene a examenului de bacalaureat 2019.

7.3. Resurse necesare

- resurse umane
- resurse materiale

7.4. Modul de lucru:

Nr. crt.	ETAPE	TERMENE	RESPONSABILITĂȚI
1.	• Afișarea la loc vizibil a programului simulărilor și a planificării conținuturilor pentru fiecare disciplină.	26 noiembrie 2018	Directori Cadre didactice
2.	• Preluarea, de către centrele de examen/subcomisii, a cererilor de înscriere pentru a participa la probele de simulare a examenului de bacalaureat din partea candidaților din promoțiile anterioare.	26 noiembrie 2018	Secretariatele unităților de învățământ liceal
3.	• Stabilirea sălilor în care se vor desfășura probele de simulare a examenului de bacalaureat 2018, astfel încât să nu fie perturbat procesul instructiv-educativ derulat în timpul desfășurării probelor de simulare și să se asigure condiții corespunzătoare desfășurării acestor probe.	27 noiembrie, 03 și 12 decembrie 2018	Directori

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019		Ediția 3 Nr. de exemplare 3
	Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia Nr. de exemplare 3
		COD PO – 01 - 12	Pagina 7 din 8 Exemplar nr.1

Nr. crt.	ETAPE	TERMENE	RESPONSABILITĂȚI
4.	Numirea comisiei de simulare a examenului de bacalaureat la nivelul fiecărei unități de învățământ liceal	26 noiembrie 2018	Directori
5.	Pregătirea corespunzătoare a sălilor, astfel încât să fie respectate prevederile metodologiei în vigoare, inclusiv supravegherea video și audio cf. art. 6 din OMEN nr. 4792/ 31.08.2017.	27 noiembrie, 03 și 12 decembrie 2018	Directori Cadre didactice
6.	Pregătirea asistenților pentru activitatea de supraveghere în cadrul simulării (prelucrarea prevederilor metodologiei în vigoare privitoare la atribuțiile asistenților).	28 noiembrie, 04 și 13 decembrie 2018	Directori
7.	Desfășurarea probei E(a) – Limba și literatura română	28 noiembrie 2018, cu începere de la ora 09:00	Comisia de simulare a examenului de bacalaureat
8.	Desfășurarea probei E(c) – Matematică sau Istorie	04 decembrie 2018 cu începere de la ora 09:00	Comisia de simulare a examenului de bacalaureat
9.	Desfășurarea probei E(b) – Limba și literatura maghiară	13 decembrie 2018, cu începere de la ora 09:00	Comisia de simulare a examenului de bacalaureat
10.	Evaluarea lucrărilor	Până la data de 18 decembrie 2018	Cadre didactice numite în comisia de simulare în calitate de evaluator
11.	Afișarea rezultatelor	18 decembrie 2018	Directori
12.	Completarea catalogului electronic postat pe site-ul IȘJ Covasna cu rezultatele obținute de către candidați	20 decembrie 2018	Directori Persoana de contact/ secretarul comisiei de simulare
13.	Analiza rezultatelor obținute la nivelul unității de învățământ și realizarea planului de măsuri	20 decembrie 2018	Directori Cadre didactice
14.	Transmiterea la IȘJ Covasna a documentelor de analiză a rezultatelor și a planului de măsuri	20 decembrie 2018	Directori
15.	Prelucrarea rezultatelor în cadrul unor ședințe cu părinții la care vor participa și elevii	Ianuarie 2019	Directori Cadre didactice

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SIMULĂRII JUDEȚENE A EXAMENULUI DE BACALAUREAT 2019		Ediția 3
			Nr. de exemplare 3
	COD PO – 01 - 12		Revizia
			Nr. de exemplare 3
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară			Pagina 8 din 8
			Exemplar nr.1

8. FORMULARE CARE SE ÎNTOCMESC:

1. Subiecte și bareme de evaluare și notare
2. Rezultatele obținute consemnate în catalogul electronic și imprimate
3. Analiza rezultatelor obținute la nivelul unității de învățământ
4. Procese-verbale ale ședințelor cu părinții în cadrul cărora au fost prelucrate rezultatele
5. Plan de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor la examenul de bacalaureat 2018.

9. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4	Scopul procedurii	3
5	Domeniul de aplicare a procedurii	3
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7	Descrierea procedurii	3
8	Formulare care se întocmesc	8
9	Cuprins	8