

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECTIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II
		Nr. de exemplare
		Revizia 3
		Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 1 din 15
		Exemplar nr.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
SELECTIA PROFESORILOR METODIȘTI

COD: PO – 01 – 05

Ediția II

Revizia 3

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 2 din 15
		Exemplar nr.

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției/a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale					
	Elemente privind responsabili	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborată/Revizuită	Bobeș Luminița Elena	ISGA – responsabil compartiment DCIS	15.09.2020	
1.2.	Verificat	Barabás Andrea	Director CCD Covasna	15.09.2020	
1.3.	Avizat	Bobeș Luminița Elena	Președinte Comisie de monitorizare	15.09.2020	
1.4.	Aprobat	Kiss Imre	ISG, Președinte Consiliul de administrație al ISJ	15.09.2020	

2. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2	Cuprins	2
3	Scopul procedurii operaționale	2
4	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
5	Documente de referință	3
6	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
7	Descrierea procedurii operaționale	3
8	Responsabilități și răspunderi	6
9	Formular de evidență a modificărilor	6
10	Formular de analiză procedură	6
11	Formular distribuie procedură	6
12	Anexa 1- Tabel număr de locuri metodiști pe discipline/specialități	8
13	Anexa 2 - Cerere de înscriere la concurs	9
14	Anexa 3 - Acord pentru ocuparea funcției de metodist în specialitate, în cadrul ISJ Covasna	10
15	Anexa 4 - Fișa de evaluare a profesorului metodist	11
16	Anexa 5 - Fișa de evaluare a dosarului depus de candidat	12
17	Anexa 6 - Fișa de evaluare Curriculum-Vitae.	13
18	Anexa 7 - Calendarul concursului de selecție	14
19	Anexa 8 - Borderoul de notare	15

3. Scopul procedurii operaționale

- Stabilește modul de realizare a activității respective, compartimentul și persoanele implicate;
- Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- Asigură realizarea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 3 din 15
		Exemplar nr.

4. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Se aplică tuturor persoanelor care sunt responsabile, prin atribuțiile stabilite în fișa de post, în procesul selecție a profesorilor metodiști, precum și tuturor cadrelor didactice care doresc să devină metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Covasna.

5. Documente de referință

- o Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare
- o R.O.I. (Regulamentul de ordine interioară) al IȘJ Covasna
- o Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare (OMECTS 5530 / 2011), completat prin OMECȘ nr. 3400/din 2015 privind modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS 5530 / 2011
- o Notificarea MEC nr. 6098/DGIP/ din 10.09.2020
- o Adresa MEN nr. 39014 din 21.09.2017

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procedural
2	Procedură operațională PO	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate
3	Atribuție	un ansamblu de sarcini de același tip, necesare pentru realizarea unei anumite activități sau unei părți a acesteia, care se execută periodic sau continuu și care implică cunoștințe specializate pentru realizarea unui obiectiv specific
4	Competența profesională	capacitatea de a aplica, a transfera și a combina cunoștințe și deprinderi în situații și medii de muncă diverse, pentru a realiza activitățile cerute la locul de muncă, la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional

7. Descrierea procedurii operaționale

7.1. Generalități

Prezenta procedură reglementează modalitatea de selecție a cadrelor didactice care doresc să devină metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Covasna.

La selecția organizată pentru constituirea Corpului de metodiști ai IȘJ Covasna poate participa personalul didactic de predare care deține competențe în proiectarea, conducerea și evaluarea procesului didactic și care îndeplinește cumulativ următoarele criterii generale:

1. Condiții generale precizate de Adresa MEN Nr. 39014/ 21.09.2017 și Adresa MEC Nr. 6098/DGIP/ din 10.09.2020:

- Studii: studii superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- Statut profesional : titular în învățământul preuniversitar;
- evoluție în carieră: minimum gradul didactic II în învățământ;
- calificativul **Foarte Bine** în ultimii 5 ani școlari;
- experiență în activități didactice desfășurate în sistem blended learning sau on-line, în anul școlar 2019-2020, certificată de conducerea unității de învățământ.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 4 din 15
		Exemplar nr.

- Dezvoltarea profesională, certificată prin acumularea a 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani, constituie un avantaj la departajarea candidaților care obțin punctaje egale.

2. Selectarea metodiștilor pentru disciplina Consiliere și orientare/consiliere și dezvoltare personală se face din rândul cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de la punctul nr. 1 și care au calitatea de diriginte.

3. În conformitate cu prevederile art. 5 din *Ordinul de ministru nr. 4865/2011, privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic*, directorii GPP pot participa la procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar.

4. Profesorii metodiști încadrați prin concurs la CCD și profesorii metodiști din liceele pedagogice sunt membri de drept ai corpului profesorilor metodiști ai inspectoratului școlar, la disciplina/ în domeniul de studiu care corespunde specializării înscrise pe diploma/ diplomele de studii.

5. Metodiștii selectați în anul școlar precedent pot fi reconfirmați în această calitate și în anul școlar curent, dacă respectă criteriile de la punctul nr.1, certificate prin:

- Acordul pentru ocuparea funcției de metodist în specialitate în anul școlar 2020-2021 în cadrul IȘJ Covasna;
- CV-ul redactat în format european;
- Copii certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul ale actului de titularizare în învățământ și ale certificatului de acordare a ultimului grad didactic;
- Adeverință cu calificativele pe ultimii 5 ani școlari terminați;
- Adeverință eliberată de conducerea unității de învățământ pentru organizarea de activități în sistem blended learning sau online în anul școlar 2019-2020.

6. Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot fi și metodiști ai IȘJ .

7.2. Documente utilizate

- Adresa prin care IȘJ Covasna anunță organizarea concursului de selecție a metodiștilor
- Decizii numire în cadrul comisiilor constituite, după cum urmează:

Comisia pentru evaluarea dosarelor:

- inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane;
- inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație;
- un profesor metodist al CCD Covasna
- inspectori școlari pe discipline/specializări din cadrul IȘJ Covasna

Comisia de rezolvare a contestațiilor:

- inspector școlar general adjunct
- directorul CCD Covasna
- inspectorul pentru management instituțional

- Tabel număr de locuri metodiști pe discipline/specialități – **Anexa 1**
- Cerere de înscriere la concurs – **Anexa 2**
- Acord pentru ocuparea funcției de metodist în specialitate, în cadrul IȘJ Covasna – **Anexa 3**
- Fișa de evaluare a profesorului metodist – **Anexa 4**
- Fișa de evaluare a dosarului depus de candidat – **Anexa 5**
- Fișa de evaluare Curriculum-Vitae – **Anexa 6**

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 5 din 15
		Exemplar nr.

9) Calendarul concursului de selecție – **Anexa 7**

10) Borderoul de notare – **Anexa 8**

7.3. Resurse necesare

7.3.1. Resurse materiale: linii telefonice, acces la baza de date, rețea, imprimantă, posibilități de stocare a informațiilor,

7.3.2. Resurse umane: Pentru implementarea prezentei proceduri sunt implicați toți inspectorii școlari ai inspectoratului și personalul CCD.

7.3.3. Resurse financiare: bugetul propriu al structurii.

7.4. Modul de lucru:

Inspectoratul școlar *stabilește/revizuieste numărul locurilor/disciplină*, perioada de înscriere și documentele necesare înscrierii la selecție.

Informarea unităților școlare de către ISJ și *publicarea pe site-ul ISJ Covasna* a calendarului de selecție, a perioadei de depunere a portofoliilor profesionale, precum și criteriile de selecție.

Reconfirmarea metodiștilor selectați în anul precedent, cu condiția respectării criteriilor de la punctul 1 (condițiile generale) Documentele necesare pentru reconfirmare se depun în format scanat într-un singur fișier pdf pe adresa de e-mail a inspectorului de specialitate.

Înscrierea candidaților se face conform calendarului stabilit de către ISJ. Aceștia vor depune on line în formularul <https://forms.gle/CkgiSsvYPH9SKMyG9> un dosar al cărui conținut este:

Conținutul portofoliului profesional:

- Scrisoare de intenție (prin care cadrul didactic își oferă disponibilitatea în afara programului de școală, atât pentru inspecții de grade didactice, cât și pentru alte activități inițiate și organizate de ISJ)
- Cerere de înscriere la concurs
- Acord pentru ocuparea funcției de metodist în specialitate, în cadrul ISJ Covasna
- CV-ul redactat în format european
- Adeverință cu calificativele pe ultimii 5 ani școlari terminați
- Adeverință eliberată de conducerea unității de învățământ pentru organizarea de activități în sistem blended learning sau online în anul școlar 2019-2020.
- Adeverință eliberată de către conducerea unității de învățământ, în original, prin care se certifică numărul de credite profesionale transferabile acumulate în ultimul ciclu complet de 5 (cinci) ani de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, așa cum este detaliat în adresa MEC nr. 6098/DGIP/ din 10.09.2020
- copii certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul ale:
 - actului de titularizare în învățământ
 - adeverinței/certificatului/diplomei de acordare a ultimului grad didactic/a titlului științific de doctor
 - actelor de studii (diplomă, diplomă de licență, etc.)
 - documentelor care atestă deținerea numărului de credite transferabile *în ultimul ciclu complet de 5 (cinci) ani de la data promovării examenului de definitivare în învățământ*
- opisul dosarului în care se va consemna numărul total de pagini

Rezultatele finale ale selecției sunt consemnate într-un proces-verbal, semnat de toți membri Comisiei de organizare și desfășurare a selecției metodiștilor.

Evaluarea portofoliilor depuse și stabilirea listelor cu cei selectați, în cadrul comisiei de evaluare a acestora. Rezultatul selecției, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut se consemnează prin ADMIS/RESPINS în limita locurilor disponibile/disciplină, prin completarea Borderoului de notare - **Anexa 8**.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 6 din 15
		Exemplar nr.

În această etapă, se evaluează conținutul dosarului depus, conform Fișei de evaluare – **Anexa 5**, precum CV-ul - **Anexa 6**. În situația în care numărul candidaților depășește la o disciplină numărul locurilor scoase la concurs, atunci se mai realizează și Evaluarea profesorului metodist - **Anexa 4**.

Depunerea contestațiilor se face la adresa de mail office@isj.educv.ro ISJ Covasna, conform unui orar stabilit.

Analiza și soluționarea contestațiilor, în cadrul comisiei de contestații.

Aprobarea listei finale în cadrul ședinței CA al ISJ Covasna.

Afișarea pe site-ul ISJ CV a rezultatelor finale.

Emițerea deciziei de numire a metodiștilor.

Pregătirea metodiștilor de către inspectorii școlari și de către inspectorul responsabil cu formarea și dezvoltarea resursei umane, cu privire la modul de lucru, documentația necesară, modele de fișe de evaluare a lecțiilor, etc.

Program de formare de scurtă durată, avizat de MEN, organizat de CCD Covasna.

În cazul în care se eliberează unul sau mai multe locuri la o disciplină, pe motiv de concediu fără plată, concediu de boală, concediu de îngrijire a copilului, detașare/transfer în alt județ sau numire într-o funcție de conducere, pentru locurile rămase libere se organizează concurs.

În cazul în care numărul profesorilor metodiști depășește numărul de locuri alocate unei discipline, selecția se face pe baza fișei de evaluare a profesorului metodist.

8. Responsabilități și răspunderi

8.1. Pentru implementarea prezentei proceduri sunt responsabili membri Comisiei de organizare și desfășurare a selecției metodiștilor.

8.2. Consiliul de administrație al ISJ Covasna aprobă lista finală a cadrelor didactice selectate să facă parte din Corpul profesorilor metodiști ai ISJ

8.3 Inspectorul școlar general:

Asigură respectarea legislației în vigoare la nivelul instituției

Emite decizii de numire a metodiștilor

9. Formular de evidență a modificărilor			
	Natura reviziilor	Componenta reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția II		
2.2.	Revizia nr. 1	Modificare	Anul școlar 2018 - 2019
2.3.	Revizia nr. 2	Modificare	Anul școlar 2019 - 2020
2.4.	Revizia nr. 3	Modificare	Anul școlar 2020 - 2021

10. Formular de analiză procedură				
Denumire compartiment	Numele și prenumele conducătorului/înlocuitorului de drept	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil
		Data	Semnătură	Observații la procedură
Management	Kiss Imre			
D.C.I.S.	Bobeș Luminița Elena			

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 7 din 15 Exemplar nr.

Managementul dezvoltării resurselor umane	Karda Adam			
CCD Covasna	Barabás Andrea			
Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare SCIM	Banciu Mihai Sebastian			

11. Formular distribuie procedură							
	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1	Aprobare/coordonare	1	Management	ISG	Kiss Imre		
3.2	Avizare/coordonare	2	Management	ISGA	Bobeș Luminița Elena		
3.3	Coordonare	electronic	CCD Covasna	Director	Barabás Andrea		
3.4.	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Nica Florica		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Szocs Imola		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Banciu Mihai		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Kocsis Annamaria		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Pandele Maria		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Komives Noemi		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Tanko Viorica		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Balogh Maria		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Vass Csilla		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Bartok Eniko		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Sibianu Victor		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Bokor Attila		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Popescu Marius		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Farkas Csaba		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Miklos Maria		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Karda Adam		
	Aplicare	electronic	DCIS	Inspector școlar	Zagoni Imola		
3.2.	Informare	electronic	Management	Inspector MI	Nemes Iuliana		
3.3.	Evidență	3	Comisia SCMI	Secretar comisie SCMI	Banciu Mihai Sebastian		
3.4.	Arhivare	3			Farkas Istvan		
3.5.	Alte scopuri	Postare pe serverul intern al ISJ Covasna					

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 8 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 2

Către

Inspectoratul Școlar Județean Covasna

Subsemnatul/a,
 cadru didactic titular la,
 pe postul/catedra de, cu gradul didactic
, obținut în anulvă rog să dispuneți înregistrarea dosarului meu, în
 vederea participării mele la selecția cadrelor didactice cu funcție de metodist, pentru
 specialitatea..... în anul școlar

Data

Semnătura.....

În atenția Inspectorului Școlar General al I.Ș.J Covasna

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 9 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 3

Acord pentru ocuparea funcției de metodist în specialitate, în cadrul ISJ Covasna

DOMNULE INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul/a, domiciliat(ă)
 în.....str.....,nr.,bl.....,sc....., et....., ap.....,
 localitatea.....,județul....., telefon, e-
 mail.....,absolvent al, cadru
 didactic titular la, pe catedra de
, cu o vechime în învățământ, în specialitate de
 Gradul didactic,obținut în anul....., mă declar de acord cu continuarea activității, în
 calitate de profesor metodist, specialitatea....., în anul școlar
 Menționez că am îndeplinit funcția de profesor metodist, specialitatea..... În anul
 școlar și îndeplinesc condițiile cumulative menționate în Adresa MEC nr. 6098/DGIP/ din
 10.09.2020 și Adresa MEN Nr. 39014/21.09.2017

Data

Semnătura.....

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 10 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 4

FIȘA DE EVALUARE A PROFESORULUI METODIST

Numele și prenumele:

Specialitatea:

Unitatea de învățământ:

Gradul didactic:.....

Vechimea:

Nr. crt	Criteriul	Punctaj	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Activitate desfășurată în calitate de metodist/inspector școlar	3p/an	15 p	
2.	Activitate desfășurată în calitate de director/director adjunct/membru CA	3p/an	15 p	
3.	Activitate desfășurată în calitate de mentor/formator	3p/an	15 p	
4.	Activitate desfășurată în calitate de responsabil cerc pedagogic/șef catedră/responsabil alte comisii/consilier educativ	2p/an	10 p	
5.	Participarea la cursuri de formare / masterat în didactica specialității/metodică/ comunicare/ management educațional	5p/curs	20 p	
6.	Realizarea unor activități practice demonstrative în cercurile pedagogice / CCD/RED/alte cadre organizate de formare	3p/activitate	15 p	
7.	Cunoștințe, dovedite cu documente, de operare pe calculator (Word, Excel, Internet, ...)		10 p	
	Total		100 p	

Data:

Inspector școlar,

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 11 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 5

FIȘA DE EVALUARE

a dosarului depus pentru selecția de metodiști ai ISJ Covasna
(perioada evaluată – ultimii 5 ani de activitate didactică)

Numele și prenumele candidatului:

Specialitatea:

Unitatea de învățământ:

Gradul didactic:.....

Vechimea în specialitate:

La selecția metodiștilor poate participa personalul didactic de predare care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

Condiții	DA/NU
Scrisoare de intenție	
Studii superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate	
Titular în învățământul preuniversitar	
Cel puțin gradul didactic II în învățământ	
Adeverință eliberată de către conducerea unității de învățământ, în original, prin care se certifică numărului de credite profesionale transferabile acumulate în ultimul ciclu complet de 5 (cinci) ani de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, așa cum este detaliat în adresa MEC nr. 6098/DGIP/ din 10.09.2020	
Documentele doveditoare ale deținerii celor 90 de credite, doar pentru perioada menționată mai sus, certificate conform cu originalul	
Calificativul <i>foarte bine</i> în ultimii 5 ani școlari încheiați	

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 12 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 6

FIȘA DE EVALUARE CURRICULUM - VITAE

	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj obținut
1	Dezvoltarea profesională	10 p	
	Cursuri postuniversitare/ masterat în domeniul specialității/ management educațional/ reconversie profesională	2 p	
	Doctorat în domeniul specialității	2 p	
	Cursuri de formare acreditate (purtoare de credite profesionale transferabile) în domeniul specialității/ management educațional	4 p (1 p/curs)	
	Cursuri de formare avizate în domeniul specialității/ management educațional	2 p (0.5 p /curs)	
2	Experiență metodică și organizatorică	12 p	
	Funcții de conducere, îndrumare și control (director, director adjunct, inspector)	3 p – inspector 2 p – director 1 p – director adjunct	
	Responsabil de cerc pedagogic, metodist, membru în consiliul consultativ al disciplinei	6 p (2 p + 2 p + 2 p)	
	Responsabil de comisie metodică/ comisie de asigurare calității/ consilier educativ	1 p	
	Participare la stagii de formare în domeniul specialității/ management educațional în calitate de formator	2 p	
3	Contribuții la teoria și practica didactică	9 p	
	Cărți de specialitate/ management educațional publicate cu ISBN/ISSN	4 p (2 p /carte)	
	Lucrări, articole de specialitate/ management educațional în publicații cu ISBN/ISSN	3 p (1 p/lucrare)	

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 13 din 15
		Exemplar nr.

	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice cu lucrări de specialitate/ management educațional/postare pe site-ul ISJ a RED	2 p (1 p / lucrare	
4	Performanțe profesionale	9 p	
	Premii și mențiuni la concursuri și olimpiade județene, interjudețene, naționale, internaționale	jud., interjudețene - 2p naționale - 3 p internaționale – 3 p	
5	Membru în comisii de evaluare în specialitate la solicitarea ISJ CV	5 p	
6	Membru în diferite comisii de organizare și desfășurare a concursurilor școlare în specialitate la nivel județean sau național la solicitarea ISJ CV	5 p	
	TOTAL	50 P	

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 14 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 7

CALENDARUL CONCURSULUI DE SELECȚIE

Nr. crt.	Evenimentul	Termen/Perioada	Responsabilități
1.	Informarea unităților școlare de către ISJ privind perioada de depunere a portofoliilor profesionale, precum și criteriile de selecție pentru cei interesați să facă parte din grupul de metodiști ai ISJ Covasna.	17.09.2020	ISJ Covasna
2	Reconfirmarea metodiștilor din anul precedent, conform condițiilor punctului nr 1 la solicitarea inspectorilor de specialitate	18.09.2020	Metodiștii din anul precedent
3	Afișarea anexei nr 1 cu numărul de locuri libere, după reconfirmarea metodiștilor selectați în anul precedent	18.09.2020 ora 16:00	ISGA
4.	Depunerea portofoliilor profesionale on line prin formularul https://forms.gle/CkgiSsvYPh9SKMyG9	21.09-23.09.2020	Metodiști reconfirmați, candidații
5.	Evaluarea, în Comisia de evaluare a portofoliilor depuse și stabilirea listelor cu cei selectați	24-25.09.2020	Comisia de evaluare
6	Afișarea rezultatelor inițiale	25.09.2020 ora 16	Comisia de evaluare
7.	Depunerea contestațiilor prin e-mail office@isj.educv.ro , până la ora 15:00	28.09.2020	Candidați
8.	Analiza și soluționarea contestațiilor	31.09.2020	Comisia de contestații
9.	Aprobarea listei finale în cadrul ședinței CA al ISJ CV	01.10.2020	Consiliul de Administrație ISJ
10.	Emiterea deciziei de numire a metodiștilor.	01.10.2020	Inspectorul Școlar General
11	Afișarea pe site-ul ISJ CV a rezultatelor finale.	01.10.2020	ISJ Covasna
12	Pregătirea metodiștilor de către inspectorii școlari, cu privire la modul de lucru, documentația necesară, modele de fișe de evaluare a lecțiilor etc., printr-un program de formare acreditat.	Conform calendarului de formare CCD	Directorul CCD Inspectori școlari

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI	Ediția II Nr. de exemplare
		Revizia 3 Nr. de exemplare
Domeniul/compartimentul Curriculum și inspecție școlară	COD PO – 01 - 05	Pagina 15 din 15
		Exemplar nr.

Anexa 8

Borderoul de notare

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Specialitatea	Punctajul la evaluarea CV-ului	Fișa de evaluare profesor metodist	Total	Rezultat (Admis/Respins)