

METODOLOGIA
PRIVIND ORGANIZAREA PROGRAMULUI
„A DOUA ȘANSĂ”- ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1 Programul „A doua șansă” - învățământ primar are ca scop sprijinirea copiilor/tinerilor/aduților pentru recuperarea învățământului primar, fiind deschis tuturor celor care nu au finalizat acest nivel de studii și care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta de școlarizare corespunzătoare clasei.

Art. 2 - (1) Unitățile de învățământ interesate pot înființa clase în Programul „A doua șansă” - învățământ primar cu avizul inspectoratelor școlare județene, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

(2) Pentru a se putea organiza o clasă în Programul „A doua șansă”- învățământ primar, numărul minim este de 12 elevi, dar nu mai mult de 20. În situații excepționale, se pot organiza clase cu un număr mai mic sau mai mare de elevi, cu aprobarea inspectoratelor școlare. Pe durata standard a programului este permisă funcționarea claselor sub sau peste efectivul prevăzut la constituirea lor, în scopul asigurării programului de pregătire individualizat al elevilor.

(3) Clasele de elevi pot fi constituite pe nivel de studiu sau în regim simultan.

Art. 3 În funcție de necesitățile locale, Programul „A doua șansă” - învățământ primar se poate desfășura în limbile minorităților naționale, în condițiile în care există minimum 12 solicitări în acest sens, consemnate în cererile de înscriere ale candidaților și dacă unitatea de învățământ poate asigura resursele umane necesare și traducerea, prin eforturi proprii, în limba minorității naționale, a pachetului de materialele elaborate în cadrul programului.

Art. 4 (1) Forma de organizare a procesului de învățământ în Programul „A doua șansă”- învățământ primar poate fi în regim de zi, seral, comasat și intensiv, conform deciziei

luate de către consiliul de administrație al fiecărei unități de învățământ, după consultarea elevilor înscriși în program.

(2) În cadrul Programului „A doua șansă”- învățământ primar, învățământul primar poate fi parcurs în doi ani. Durata de școlarizare se poate micșora sau mări pentru fiecare elev în parte, în funcție de competențele dovedite în domeniul educației de bază, conform prevederilor prezentei metodologii.

Capitolul II

Înscrierea în Programul „A doua șansă” - învățământ primar

Art. 5 - (1) În Programul „A doua șansă” – învățământ primar se pot înscrie persoane care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta de școlarizare corespunzătoare clasei și care se află în una dintre următoarele situații:

(i) nu au parcurs nici o clasă din învățământul primar;

(ii) au abandonat pe parcurs și au depășit vârsta maximă legală pentru reînscrierea în învățământul primar.

(2) Înscrierea elevilor se face la unitățile de învățământ care organizează Programul „A doua șansă” - învățământ primar, pe baza dosarelor de înscriere.

(3) Pentru persoanele care solicită înscrierea în Programul „A doua șansă” – învățământ primar” la nivelul I (corespunzător clasei pregătitoare și clasei I) înscrierea se face automat, prin completarea cererii și depunerea actelor solicitate.

(4) Candidații care declară că au achiziții peste nivelul I de studiu, pot solicita unităților de învățământ înscrierea într-un nivel superior. Acordul va fi dat de către Comisia de evaluare, în urma evaluării inițiale, realizate conform art. 12.

(5) Candidatul care optează pentru studierea programului în limba maternă, consemnează opțiunea în cererea de înscriere.

Art. 6. - (1) La nivelul unităților de învățământ organizatoare ale Programului „A doua șansă”- învățământ primar, directorul va constitui o Comisie de înscriere în program, avizată de consiliul de administrație al unității, alcătuită din:

- a) director/director adjunct;
- b) secretar/ secretar șef;
- c) un învățător/ profesor pentru învățământ primar;
- d) mediator școlar, dacă există;
- e) coordonatorul Programului „A doua șansă” de la nivelul unității de învățământ.

(2) Atribuțiile Comisiei de înscriere în cadrul Programului „A doua șansă” - învățământ primar sunt:

- a) anunță în comunitate începerea programului, condițiile de organizare (numărul de locuri disponibile, documentele necesare înscrierii, planificarea activităților etc.);
- b) centralizează cererile de înscriere;
- c) verifică dosarele participanților;
- d) colaborează cu Comisia de evaluare, definită la art. 13, pentru planificarea, organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a cunoștințelor anterior dobândite;
- e) alcătuiește clasele de elevi, după încheierea procesului de evaluare;
- f) analizează cazurile deosebite (cereri ale persoanelor cu cerințe educaționale speciale) și propune soluții pentru integrarea acestora în program;
- g) propune alternative flexibile pentru derularea programului, în conformitate cu cerințele educației adulților și cu nevoile personale ale participanților la program.

(3) Activitatea desfășurată de cadrele didactice care fac parte din comisiile de înscriere și din comisiile de evaluare este retribuită în regim de plata cu ora.

Art. 7 (1) Un candidat se poate înscrie în Programul „A doua șansă” - învățământ primar la începutul anului de studiu, conform articolului 8 (4).

(2) Înscrierea în program se face pe bază de cerere, depusă la secretariatul fiecărei unități de învățământ organizatoare, însoțită de următoarele acte:

- a) certificatul de naștere în copie și în original; în cazul inexistenței documentelor de naștere, o adeverință eliberată de autoritățile locale;
- b) certificatul de căsătorie, dacă este cazul, în copie și în original;
- c) actul de identitate, în copie și în original;
- d) foaie matricolă sau adeverințe care să ateste parcurgerea anumitor clase;
- e) fișa medicală; în cazul inexistenței documentului, fișa va fi alcătuită ulterior înscrierii;
- f) adeverință de serviciu, dacă este cazul.

(3) În cazul în care persoanele doritoare să se înscrie în Programul „A doua șansă” - învățământ primar nu au documente de identitate, acestea sunt acceptate, urmând să finalizeze procedurile pentru obținerea documentelor până la sfârșitul nivelului IV. Unitatea de învățământ se va adresa autorităților locale/ poliției pentru a solicita sprijinul în vederea obținerii documentelor de identitate.

Capitolul III

Organizarea procesului de învățământ în cadrul programului „A doua șansă” – învățământ primar

Art.8 (1) Programul se poate organiza în regim de zi / seară (cu frecventarea cursurilor zilnic, dimineața sau după-amiaza), în regim intensiv (la sfârșit de săptămână) sau comasat (în perioada vacanțelor școlare).

(2) Pentru organizarea programului în regim de zi / seară, fiecărui an de studiu îi corespund un număr de 16 săptămâni. În acest mod, un elev care nu a frecventat nici un an din ciclul primar poate finaliza recuperarea învățământului primar în 2 ani.

(3) Pentru organizarea programului în regim comasat sau intensiv, pentru calcularea numărului de ore se ține seama de numărul de săptămâni menționat la alineatul (2) și de numărul de ore din Planul cadru.

(4) Anul de studiu în Programul „A doua șansă” - învățământ primar poate începe în luna octombrie sau februarie.

(5) Perioada de acomodare (2 săptămâni) va fi programată la începutul nivelului I de studiu.

Art. 9. Forma de organizare și data începerii cursurilor pot fi adaptate condițiilor locale, decizia aparținând consiliului de administrație al fiecărei unități de învățământ, în urma consultării elevilor înscriși în program, cu condiția parcurgerii orelor prevăzute în Planul cadru.

Art. 10. Fiecare nivel de studiu include un număr de module/discipline de studiu obligatorii și opționale (conform Planului cadru din Anexe), definite pe baza curriculumului național și a finalităților învățământului primar, esențializate, adaptate nevoilor elevilor, astfel încât să faciliteze învățarea transdisciplinară.

Art. 11. (1) Frecventarea modulelor este obligatorie.

(2) Absențele se înregistrează în catalog. Motivarea absențelor se poate face în baza unei scutiri medicale, a unei învoiri scrise din partea cadrului didactic sau în baza unei adeverințe de la locul de muncă.

Capitolul IV

Evaluarea inițială

Art. 12 (1) La înscrierea în program, evaluarea inițială se aplică doar acelor candidați care solicită înscrierea la alt nivel decât nivelul I.

(2) În cadrul interviului care precede evaluarea inițială, candidatul se autoevaluează, în funcție de numărul de clase primare urmate și de competențele personale și indică nivelul la care dorește să fie (re)înscris.

(3) Evaluarea inițială constă în susținerea unor probe scrise și orale/practice.

(4) Pentru cuprinderea candidatului la nivelul II, respectiv nivelul III, evaluarea vizează doar achizițiile fundamentale, corespunzătoare disciplinelor Limba și literatura română și Matematică.

(5) Pentru cuprinderea candidatului la nivelul IV sau pentru încheierea studiilor corespunzătoare învățământului primar, evaluarea inițială vizează toate disciplinele corespunzătoare acestor niveluri, prevăzute în Planul cadru pentru Programul „A doua șansă”- învățământ primar.

(6) Un elev cuprins, în urma evaluării, la nivelul III sau IV, are responsabilitatea de a studia individual sau de a participa la orele de curs ale colegilor înscriși la nivelurile anterioare, pentru a recupera modulele de limbă modernă corespunzătoare nivelurilor anterioare de studiu.

(7) Probele de evaluare se construiesc pe baza standardelor de evaluare pentru fiecare nivel, standarde specificate în programele școlare aprobate. Probele de evaluare sunt concepute de către Comisiile de evaluare.

(8) Rezultatele evaluării inițiale se înregistrează în procesul - verbal care se arhivează și se atașează, ca anexă la registrul matricol pentru Programul „A doua șansă”. Acesta rămâne în unitatea de învățământ în care elevul urmează să frecventeze cursurile.

(9) În cazul în care nivelul de pregătire a elevului pentru cele 2 discipline la care a fost evaluat este diferit (de ex. la Limba româna nivelul III, Matematică nivelul II), elevul se va înscrie pentru parcurgerea modulului de la nivelul inferior, cu posibilitatea de a urma cu o altă clasă de elevi modulul la care este evaluat ca avansat.

Art. 13 Evaluarea inițială se face de către o Comisie de evaluare numită de directorul unității de învățământ cu avizul consiliului de administrație. Comisia de evaluare este alcătuită din:

- a) coordonatorul județean pentru Programul „A doua șansă” de la nivelul inspectoratului școlar / metodist învățământ primar;
- b) directorul școlii;
- c) coordonatorul Programului „A doua șansă” de la nivelul unității de învățământ;
- d) doi învățători/ profesori pentru învățământ primar;
- e) profesori pentru disciplinele limba modernă și TIC - prevăzute în Planul cadru pentru Programul „A doua șansă”, învățământ primar;
- f) profesor pentru limba maternă în cazul studierii disciplinelor prevăzute în planul cadru în limba maternă.

Capitolul V

Evaluarea curentă

Art.14 (1) Pentru nivelurile corespunzătoare învățământului primar evaluarea curentă se face folosind calificative.

(2) Calificativul *Suficient* obținut ca medie a evaluărilor curente la fiecare modul din trunchiul comun este condiție pentru susținerea evaluării finale de nivel.

Capitolul VI

Evaluarea finală

Art. 15. (1) Evaluarea la sfârșitul fiecărui modul se va derula în sesiuni speciale, stabilite de consiliul de administrație al fiecărei unități de învățământ. La acestea vor participa toți elevii, indiferent de forma de învățământ parcursă.

(2) Probele de evaluare pot fi probe scrise, orale / practice, concepute pe baza standardelor de evaluare corespunzătoare fiecărui modul. Ele sunt stabilite de învățătorii/ profesorii pentru învățământ primar, respectiv profesorii care predau în cadrul Programului „A doua șansă” - învățământ primar și anunțate elevilor de la începerea cursurilor.

(3) Un modul se consideră promovat dacă se obține minimum calificativul *Suficient*.

(4) Rezultatele finale vor fi consemnate în cataloage și în registrul matricol.

(5) Elevii care nu promovează testul de absolvire a unui modul pot solicita susținerea evaluării finale într-o altă sesiune de examinare organizată de unitatea de învățământ.

(6) Elevii care nu promovează testul de absolvire a unui modul se pot reînscris pentru frecventarea modului.

Capitolul VII

Certificarea

Art 16 (1) În urma promovării fiecărui modulul se eliberează o „adeverință de promovare a modulului”.

(2) Promovarea nivelului este condiționată de promovarea tuturor modulelor. În urma promovării fiecărui nivel, se eliberează o „adeverință de promovare a nivelului”.

(3) În urma promovării tuturor nivelurilor corespunzătoare învățământului primar, se eliberează un „certificat de absolvire a învățământului obligatoriu de nivel primar”.

(4) În cazul în care elevii absolveste nivelul IV (corespunzător clasei a IV), aceștia au aceleași drepturi cu absolvenții învățământului primar de masă.

(5) Portofoliul educațional al cursantului de la Programul „A doua șansă” cuprinde: rezultatele evaluării inițiale, adeverințe de promovare a modulului, adeverințe de promovare a nivelului, certificat de absolvire a învățământului obligatoriu de nivel primar, precum și alte înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite sau a participării la activități de învățare în diferite contexte, produse sau rezultate ale acestor activități, în contexte de învățare formale, nonformale și informale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul VII

Dispoziții finale

Art.17 (1) Cadrele didactice încadrate la clasele din Programul „A doua șansă” - învățământ primar vor fi: cadre didactice calificate (titular sau suplinitor), care au participat la programele de formare continuă pe componenta de formare „A doua șansă” - învățământ primar, au participat la alte programe de formare continuă specifice programului, au abilități de utilizare a calculatorului în activitatea didactică, susținute de atestate sau certificate.

(2) Disciplina de studiu Limbă modernă (pentru nivelurile I –IV) va fi predată de către cadre didactice cu studii de specialitate.

(3) Disciplina Tehnologia Informației și Comunicării (pentru nivelurile III și IV) va fi predată de către învățător/profesor pentru învățământul primar cu abilități de utilizare a calculatorului în activitatea didactică, susținute de atestate sau certificate; în cazul în care învățătorul/profesorul de învățământ primar încadrat la clasa de „A doua șansă” – învățământ primar nu posedă certificarea solicitată, disciplina va fi predată de profesor de specialitate.

(4) Plata cadrelor didactice pentru clasele Programului „A doua șansă”, învățământ primar se poate face pe post sau prin plata cu ora.

(5) Crearea de posturi în cadrul programului „A doua șansă”, învățământ primar se face în urma unui studiu atent privind viabilitatea aceluia post, cu asumarea răspunderii de către consiliul de administrație al unității de învățământ și cu acordul scris al cadrului didactic interesat.

Art.18 (1) În fiecare unitate de învățământ în care funcționează Programul „A doua șansă”- învățământ primar, consiliul de administrație numește un coordonator al Programului „A doua

șansă”, atât pentru programul pentru învățământul primar, cât și pentru cel destinat învățământului secundar inferior, dacă există.

(2) Atribuțiile coordonatorului Programului „A doua șansă” - învățământ primar de la nivelul fiecărei unități de învățământ sunt:

- a) participă la activități de formare care au ca subiect programele de tip „A doua șansă”;
- b) informează comunitatea în legătură cu beneficiile programului (împreună cu mediatorul școlar);
- c) se implică în organizarea activității Comisiei de înscriere și a Comisiei de evaluare;
- d) monitorizează, intern, desfășurarea programului.

(3) Activitatea coordonatorului Programului „A doua șansă” de la nivelul unității de învățământ va fi monitorizată la nivelul inspectoratelor județene de către coordonatorul programului „A doua șansă” de la nivel județean. Acesta va colabora cu persoanele abilitate de la nivel județean precum: inspectorii pentru minorități, inspectorul pentru învățământul primar, inspectorul pentru învățământ special, inspectorul pentru învățământ profesional și tehnic, formatori, directorul Casei Corpului Didactic.