



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA  
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE  
CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ  
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2022  
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ISJ COVASNA  
CONSILIER**

**Date generale**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Funcția: \_\_\_\_\_

Vechimea în specialitate în ISJ Covasna: \_\_\_\_\_

Vizat inspector școlar gen.: Prof. Kiss Imre

Semnătura și ștampila

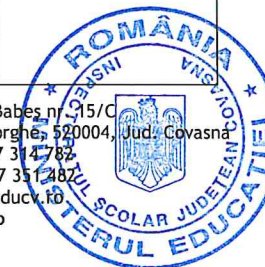
Punctaj autoevaluare \_\_\_\_\_ Punctaj evaluare \_\_\_\_\_

**SE VOR PUNCTA NUMAI ACTIVITĂȚI/REZULTATE DERULATE ÎN PERIOADA 1 SEPTEMBRIE 2016 – 31 AUGUST 2021**

Tipul de activitate	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Evaluare Comisia ISJ	Evaluare Comisia de contestație
<b>1. COMPLEXITATEA MUNCII</b>	<b>25 puncte</b>			
<b>a. Tipul instituției</b>	<b>5 puncte</b>			
1. Grad II	5 puncte			
2. Grad I.	3 puncte			
<b>b. Nr. elevi /preșcolari/antepreșcolari în județul Covasna</b>	<b>5 puncte</b>			
- Peste 30000	5 puncte			
- Sub 30000	3 puncte			

Str. General Berthelot nr. 28-30  
Sector 1, 010168, București  
Tel: +40 21 405 62 00  
Fax: +40 21 405 63 00  
cabinet@edu.gov.ro  
www.edu.ro

Str. Victor Babeș nr. 15/C  
Sfântu Gheorghe, 520004, Jud. Covasna  
Tel: +40 267 314 782  
Fax: +40 267 351 282  
office@isj.educv.ro  
isj.educv.ro





MINISTERUL EDUCAȚIEI

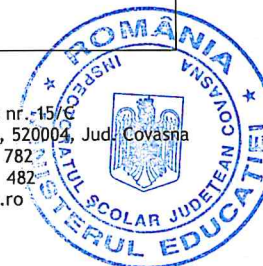


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA  
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

<b>c. Nr. De PJ-uri din județ</b>	<b>10 puncte</b>			
- Peste 75 - Sub 75	10 puncte 7 puncte			
<b>d. Nr. de posturi de consilier din ISJ</b>	<b>5 puncte</b>			
- Un post – atribuții unice - Doua sau peste	5 puncte 3 puncte			
<b>2. CRITERIUL ACTIVITAȚILOR COMPLEXE</b>	<b>Maxim 100 puncte</b>			
a. Suport acordat conducerii, în realizarea unor documente. <i>Se vor atașa copii ale documentelor justificative asumate de candidat, din perioada evaluată.</i>	<b>Maxim 15 puncte</b> 5 punct / document justificativ			
b. 1. baze de date/operațiuni de evidență informatizată realizate <i>Se va atașa print screen dupa bazele de date realizate. Se punctează doar cele din perioada evaluată. (5 pct./bază de date realizată)</i> b.2 Utilizarea platformelor electronice și softurilor specifice existente (5 pct./aplicație) SIIR, REVISAL, EDUSAL, sau alte programe informatice, etc. <i>Se anexează dovezi privind utilizarea aplicațiilor electronice / aplicațiilor utilizate.</i>	<b>Maxim 25 puncte</b>			
c. atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative <i>Se vor atașa documente justificative cu atribuțiile suplimentare (în afara fișei postului. Se punctează doar cele din perioada evaluată.</i>	<b>Maxim 20 puncte</b> 5 puncte / activitate			
d. participare în comisii de concurs/examene care nu sunt cuprinse în fișele de post.	<b>Maxim 5 puncte</b> 1 puncte / comisie			

Str. General Berthelot nr. 28-30  
Sector 1, 010168, București  
Tel: +40 21 405 62 00  
Fax: +40 21 405 63 00  
cabinet@edu.gov.ro  
www.edu.ro

Str. Victor Babeș nr. 15/16  
Sfântu Gheorghe, 520004, Jud. Covasna  
Tel: +40 267 314 782  
Fax: +40 267 351 482  
office@isj.educv.ro  
isj.educv.ro







MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA  
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

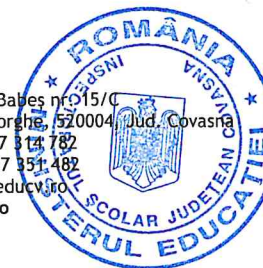
<i>Se vor atașa copii conform cu originalul. Se punctează doar cele din perioada evaluată.</i>				
e. activitate în cadrul comisiilor paritare/ de dialog social, activități de suport pentru sindicat (3 pct/an)	<b>Maxim 15 puncte</b>			
f. Activitatea de elaborare de proceduri operaționale, – 5 pct/ procedura elaborata. (Se anexează copie după prima sau a doua pagină din procedura pe care apar: denumirea procedurii ,nr. și data înregistrării, numele persoanei care a elaborat procedura )	<b>Maxim 20 puncte</b>			
<b>4. PARTICIPARE LA PROIECTE</b>	<b>Maxim 15 puncte</b>			
a. Participare și implicare în proiecte cu finanțare externă. (Erasmus+, POSDRU, POCU, ROSE, FRDS, etc.) <i>Se va anexa copie după decizia de numire în echipa de proiect sau alte documente ce justifică activitatea în proiecte, din perioada evaluată.</i>	3-5 puncte /document			
<b>5. Disciplină/Integritate și etică profesională</b>	<b>Maxim 10 puncte</b>			
a. Respectarea Regulamentului Intern al instituției, procedurile specifice activităților desfășurate, programul de lucru și toate prevederile legislative în vigoare b. Implicare în realizarea sarcinilor de serviciu repartizate de conducerea instituției c. Manifestarea unei atitudini corecte (de respect) față de conducerea instituției	2 puncte 4 puncte 4 puncte			
Se va anexa o singură adeverință emisă de conducerea instituției care justifică punctele de mai sus.				
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>			
	<b>PUNCTE</b>			

Semnătura candidatului,

\_\_\_\_\_

Evaluatori,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA  
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

**Notă:**

La completarea dosarului personal, candidații vor avea în vedere următoarele:

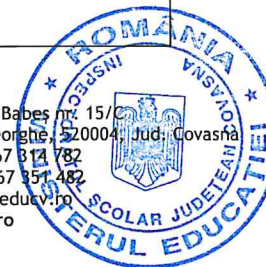
- Toate punctele acordate la autoevaluare se vor justifica prin acte doveditoare în copie. **Lipsa actelor doveditoare are drept consecință neacordarea punctajului;**
- Punctajul acordat nu poate depăși maximum de puncte precizat la nivelul fiecărui criteriu/subcriteriu;
- **Actele doveditoare atașate vor fi NUMAI cele corespunzătoare perioadei evaluate menționată pe fișa de evaluare;**
- **Documentele NU vor fi introduse în folii transparente;**
- **Documentele doveditoare vor fi organizate grupat, corespunzător celor 4 criterii, ordonate conform subcriteriilor din grila de punctaj, respectând ordinea anilor școlari din perioada evaluată. Pe fiecare document doveditor se va scrie criteriul și subcriteriul corespunzător (ex. 1.a.2, 4.b.etc.). Nerespectarea organizării documentelor, conform art. 9, alin. 2, are drept consecință neacordarea punctajului;**
- Nu este necesar să se traducă atestatele participării la manifestări internaționale;
- Un document doveditor se atașează o singură dată pentru un singur criteriu;
- **Coloana (Auto)evaluare de pe grila de punctaj (inclusiv punctajul total) va fi completată de către solicitant, iar coloana Evaluare va fi completată de către comisia de evaluare stabilită la nivelul I.S.J.;**
- **Raportul de activitate** pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor /subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare (tipărit și electronic în format .doc sau .docx pe CD/DVD) și va fi redactat conform modelului anexat;
- Pentru acordarea gradației de merit punctajul minim este **75 de puncte**, conform art. 7, alin. 6 din *Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, în sesiunea 2022, aprobată prin OME. Nr. 3551/15.04.2022.*
- **Nu se punctează activitățile din fișa postului.**

- **Listă de verificare documente:**

Nr. crt.	Documente solicitate	OBS. (da/nu)
1.	Opisul dosarului în două exemplare, cu precizarea paginilor aferente	
2.	Cerere tip elaborată de către ISJ	

Str. General Berthelot nr. 28-30  
Sector 1, 010168, București  
Tel: +40 21 405 62 00  
Fax: +40 21 405 63 00  
cabinet@edu.gov.ro  
www.edu.ro

Str. Victor Babeș nr. 15/  
Sfântu Gheorghe, 520004, Jud. Covasna  
Tel: +40 267 814 782  
Fax: +40 267 851 482  
office@isj.educv.ro  
isj.educv.ro





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA  
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

3.	Adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați	
4.	Adeverință de vechime	
5.	Criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit – sesiunea 2022, elaborată de I.S.J., <b>cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare</b>	
6.	Raport de activitate pentru perioada evaluată ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar ( <b>tipărit și electronic în format .doc sau .docx</b> pe CD/DVD), conform modelului anexat	
7.	Declarație pe proprie răspundere (Anexa nr. 4 din metodologie)	

Str. General Berthelot nr. 28-30  
Sector 1, 010168, București  
Tel: +40 21 405 62 00  
Fax: +40 21 405 63 00  
cabinet@edu.gov.ro  
www.edu.ro

Str. Victor Babeș nr. 15/C  
Sfântu Gheorghe-520004, Jud. Covasna  
Tel: +40 267 314 782  
Fax: +40 267 351 482  
office@isj.educv.ro  
isj.educv.ro

