

Nr. 9440 din 20.11.2023

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Pentru atribuirea contractului de furnizare produse igienico-sanitare (CPV principal 33700000-7 - Produse de îngrijire personală (Rev.2) pentru beneficiarii incluși în proiectul PN 2099 – „ VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul! “

Modalitatea de achiziție: Achiziție directă

Achiziție unor produse igienico-sanitare (de îngrijire personală) pentru beneficiarii din proiect, în conformitate cu art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Aprobat,

Inspector Școlar General

Kiss Imre



Avizat

Manager Proiect

Ștefu Marcela



Secțiunea I: FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA		COD NUTS RO123 Covasna
Adresă: STR. DR. VICTOR BABEȘ, NR. 15/C		
Localitate SFÂNTU GHEORGHE	Cod fiscal:4201767	Cod poștal:
		Țară: România
Persoană de contact: LÁSZLÓ JUDIT		Telefon:0267312498
E-mail: jutka@isj.educv.ro		Fax:0267-351482
Adresă de internet https://isj.educv.ro/		

I.2) Achiziție comună

<input type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună NU <input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție NU

I.3) Comunicare

<ul style="list-style-type: none"> ○ Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (Website) <ol style="list-style-type: none"> 1. https://isj.educv.ro/ (site ISJ Covasna) 2. https://vinolascoala.educv.ro/ Site proiect 3. https://e-licitatie.ro:8881/pub/adv-notices/list/1 (SEAP, Anunțuri publicitare) ○ Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 2
Informații suplimentare pot fi obținute de la: Expertul achiziției responsabil din proiect.
Ofertele trebuie depuse la Registratura ISJ Covasna , Str. Dr. Victor Babeș, Nr. 15/C, etaj I, 520004, Sfântu Gheorghe, Jud. Covasna

I.4) Tipul autorității contractante

<ul style="list-style-type: none"> ○ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
--

I.5) Activitate principală

<ul style="list-style-type: none"> ○ Educație
--

1.6. Sursa de finanțare

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri externe nerambursabile: **DA – PROIECTUL (PN2099) ” Vino la Școală ! Schimbă-ți destinul” din cadrul Programului “Dezvoltare locală” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 și Guvernul României.**

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Pachete igienico sanitare	Număr de referință:
II.1.2) Cod CPV principal 3370000-7 Produse de îngrijire personală	
II.1.3) Tipul contractului <input type="radio"/> Produse	
II.1.4) Descriere succintă: <i>Obiectul contractului de produse este furnizarea pachetelor igienico sanitare pentru copii care îndeplinesc condițiile de eligibilitate în proiect. Scopul principal este prevenirea abandonului școlar și incluziunea socială pentru beneficiarii proiectului prin distribuirea pachetelor igienico sanitare care oferă o valoare adăugată necesităților beneficiarilor din proiect.</i> <i>Această achiziție oferă o concretizare acelor învățate în cadrul activității educației pentru sănătate.</i> Număr estimat de beneficiari 289 copii	
II.1.5) Valoarea totală estimată Valoarea totală fără TVA: 72.857 Monedă Lei	
II.1.6) Informații privind loturile Contractul este împărțit în loturi Nu	
II.1.7) Criterii de atribuire <input type="radio"/> Criteriul privind - prețul cel mai scăzut	
II.1.8) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții: Durata contractului din momentul încheierii contractului până în 31 decembrie 2023	
II.1.9) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="radio"/> da <input checked="" type="radio"/> nu	

II.2) Ajustarea prețului contractului

II.2.1) Ajustarea prețului contractului

da **nu**

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv:

- certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data - limită de depunere a ofertelor (pentru persoane juridice);
- certificatul de înregistrare fiscală/codul unic de înregistrare.

Autoritatea contractantă solicită prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data prezentării.

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor completa formularele 3, 4 și 5 din secțiunea Formulare parte integrantă a prezentei documentații de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor susmenționate, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Kiss Imre – Inspector Școlar General;
2. Kovács Erika – Contabil șef
3. Szilágyi Janos – Consilier juridic
4. Dudás Réka – Consilier achiziții
5. László Judit – Șef serviciu
6. Gajdó Ödön – Informatician responsabil IT
7. Ștefu Marcela – Manager proiect PN 2099
8. Madár Júlia – Manager asistent PN 2099
9. Szócs Ágota – Responsabil financiar proiect PN 2099

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa formularul 8.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze.

Modalitatea de îndeplinire:

Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții desemnați să semneze contractul de furnizare.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară

Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:

Modalitatea de îndeplinire

Identificare financiară și informații generale.

Ofertantul va prezenta Formularul 5 (inclusiv contul IBAN de Trezorerie)

Nota: Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. Atenție, nu se folosesc prescurtări.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:

Modalitatea de îndeplinire

Cerința 1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin 25.000 lei, fără TVA.

Se va prezenta o listă centralizată cuprinzând furnizările/livrările similare numărul și data documentului justificativ (contract, factură fiscală) invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;

	- alte documente echivalente.
<p>Declarație prin care ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, respectiv de mediu care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractelor subsecvente de prestări servicii.</p> <p>Informații detaliate privind conformitatea cu reglementările care sunt în vigoare la nivel național se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, cât și norme P.S.I, respectiv de mediu.</p>	Ofertantul va prezenta Formularul nr. 6 , Document semnat, stampilat și înregistrat, valabil la data depunerii ofertelor.
Proporția de subcontractare (după caz)	Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Ofertantul va depune la ofertă acordul/acordurile de subcontractare - Formularul nr. 14 (model orientativ) precum și documentele justificative ale subcontractantului/subcontractanților respectiv Formularul nr. 15
<p>III.1.4) Garanția de bună execuție:</p> <p>Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 3 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, , precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, , cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO93TREZ2565005XXX000119 – deschis la Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe.</p>	
<p>III.1.5) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.</p>	
<p>III.1.6) Legislația aplicabilă:</p> <p>a) <i>Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;</i></p> <p>b) <i>Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;</i></p> <p>c) <i>HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare</i></p> <p>d) <i>Ordinele/ Instrucțiunile/Ghidurile/Punctele de vedere emise de ANAP/MFE/OP în vederea aplicării legislației privind achizițiile publice;</i></p> <p>e) <i>www.anap.gov.ro</i></p>	

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Se va completa Formularul 7

Secțiunea IV:Prezentarea ofertei

IV.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română. Orice document redactat într-o limbă străină va fi însoțit de o traducere autorizată în limba română.
IV.2. Perioada de valabilitate a ofertei	30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă de comisia de evaluare ca inadmisibilă.
IV.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică va fi elaborată punctual, sub forma de tabel de conformitate în care va fi înscris, în partea stânga, cerințele tehnice din caietul de sarcini iar, în partea dreaptă, modul concret de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini (comentariul ofertantului), prezentate cât mai detaliat, care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele conținute în caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea strictă a cerințelor și a specificațiilor din caietul de sarcini.</p> <p>Se vor completa Formularul 10</p> <p>Propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula în scris sub formă de clarificări, înainte de depunerea ofertei.</p> <p>Oferta trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnică nu respectă caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descriere detaliată al produselor în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini ;
IV.4. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară se elaborează conform Formularului nr. 9 (Formularul de ofertă) centralizator al propunerii financiare, care va cuprinde valoarea totală maximă, a contractului de furnizare al pachetelor, în lei fără T.V.A., valoarea T.V.A.</p> <p>Valoarea totală estimată a contractului: 72857 lei (fără TVA); $289 \text{ pachete} \times 252,10 \text{ lei (fără TVA) / pachet / beneficiar} = 72857 \text{ lei (fără TVA)}$;</p> <p>Prețul unitar estimat / beneficiar: 252,10 lei (fără TVA) / pachet igienico sanitar / beneficiar;</p> <p>Numărul maxim de beneficiari: 289 copii</p> <p>Valorile ofertate unitare nu vor depăși valoarea unitară estimată.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.</p> <p>Perioada de valabilitate a ofertei se va raporta la data limita de depunere si va fi de 30 de zile de la data depunerii acesteia la registratura Inspectoratului Școlar Județean Covasna.</p>

<p>IV.5. Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și câte un exemplar al documentelor care o însoțesc, în original. Ordinea din fiecare exemplar al ofertei va trebui să fie după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. - declarații/documente de calificare; 2. - propunerea tehnică; 3. - propunerea financiară. <p>Întreaga ofertă va fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> semnată și ștampilată pe fiecare pagină și <input type="checkbox"/> numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINĂ”. <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.</p> <p>Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p>Documentele de participare la prezenta procedură proprie se primesc de Autoritatea Contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data (limită) și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Numărul de exemplare-</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Original 1 suport electronic cu oferta <p>Adresa la care se depune oferta – Inspectoratul Școlar Județean Covasna (Str. Dr. Victor Babeș, Nr. 15/C , Sfântu Gheorghe, Jud. Covasna), la Registratură (etaj I).</p>
<p>IV.6. Data limita de depunere a ofertelor</p>	<p>06.12.2023, ora 12:00</p>
<p>IV.7. Sigilarea și marcarea ofertei</p>	<p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul împreună cu suportul electronic în plic/pachet, marcând corespunzător plicurile/pachetele „ORIGINAL”.</p> <p>Plicul/pachetul se va introduce într-un colet exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Coletul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea, numărul de telefon și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Propunerea financiară, propunerea tehnică, declarațiile/documente de calificare, după caz, vor fi îndosariate și se vor introduce în același plic/pachet sigilat.</p> <p>Coletul exterior care conține originalul+oferta pe suport electronic trebuie să fie marcat cu adresa Autorității Contractante și cu inscripția : „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 06.12.2023, ora 12:00” precum și denumirea contractului de achiziție publică, denumirea ofertantului și adresa acestuia.</p> <p>Documentele care însoțesc oferta și nu trebuie incluse în pachetul sigilat sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scrisoarea de înaintare (<u>Formularul nr. 1</u>); • Împuternicire (<u>Formularul nr. 2</u>) împreună cu o copie după Cartea de Identitate a persoanei care reprezintă societatea;

<p>IV.8. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către Autoritatea Contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la 5.5. cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția „MODIFICĂRI”.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.</p>
<p>IV.9. Oferte întârziate</p>	<p>Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și a orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.</p>
<p>IV.10. Deschiderea ofertelor</p>	<p>La data, ora și locul stabilite în documentația de atribuire.</p> <p>Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile procedurii de achiziție directă a ISJ Covasna.</p> <p>În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor nu este permisă respingerea vreunei oferte.</p> <p>Ședința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare și de reprezentanții legali/împuterniciți ai operatorilor economici prezenți la ședință, în care se consemnează modul de desfășurare a ședinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, consemnându-se, totodată, lista documentelor depuse de operatorul economic.</p> <p>Autoritatea contractantă va înmâna/transmite un exemplar (prin postare pe site-ul web autorității contractante / proiectului) al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, în cel mult o zi lucrătoare de la deschidere, indiferent dacă aceștia au fost sau nu prezenți la ședința respectivă.</p> <p>Orice decizie cu privire la calificarea ofertantului, la evaluarea ofertelor, la stabilirea ofertei câștigătoare, se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.</p>
<p>IV.11. Costul asociat elaborării și prezentării ofertei</p>	<p>Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.</p>

V.) Informații suplimentare

V.1 În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

V.2. Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară

a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective

V.3. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

V.4. Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de [8] zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de [7] zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de [2] zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

V.5. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

VI.) Proceduri de contestare

VI.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cnsr.ro		Telefon: +40 213104642
Adresă internet: (URL) www.cnsr.ro		Fax: +40 218900745
VI.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:		Telefon:
Adresă internet: (URL)		Fax:
VI.3) Procedura de contestare		
Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:		
<p>În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de <i>10 zile (în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii), respectiv 7 zile (în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii – autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz)</i> începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității/entității contractante considerat nelegal:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor; ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată. <p>Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității/entității contractante.</p>		
VI.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare		
Denumire oficială: ISJ COVASNA / RESPONSABIL ACHIZITII PROIECT PN2099		
Adresă: Str. Dr. Victor Babeș, Nr. 15/C		
Localitate: Sfântu Gheorghe	Cod poștal: 520004	Țară: România
E-mail: jutka@isjcv.ro		Telefon: 0267-315461

Adresă internet: <https://isj.educv.ro/>

Fax: 0267-351482

VI.5) Data expedierii prezentului anunț: 29.11.2023

Secțiunea II -Caietul de sarcini

Caiet de sarcini

**Achiziție Pachet igienico-sanitare pentru beneficiari în cadrul proiectului PN 2099
„Vino la școală! Schimbă-ți destinul”**

1. Dispoziții generale

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect achiziția a 289 pachete igienico-sanitare pentru grupul țintă în cadrul proiectului „**Vino la școală! Schimbă-ți destinul**”, din cadrul Programului “Dezvoltare locală” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 și Guvernul României..

2. Date despre autoritatea contractantă

Inspectoratul Școlar Județean Covasna cu sediul în Str. Victor Babeș nr 15c, Sfântu Gheorghe, jud. Covasna ca promotor proiect (PP) al proiectului PN 2099, intenționează să achiziționeze pachete igienico sanitare pentru 289 de copii incluși în proiectul susmenționat “VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂ-ȚI DESTINUL”.

3. Obiectul achiziției

Obiectul contractului de produse este furnizarea pachetelor igienico sanitare pentru copii care îndeplinesc condițiile de eligibilitate în proiect.

4. Scopul achiziției

Scopul principal este prevenirea abandonului școlar și incluziunea socială pentru beneficiarii proiectului prin distribuirea pachetelor igienico sanitare care le oferă o valoare adăugată necesităților beneficiarilor din proiect.

5. Descrierea achiziției

Tipul achiziției: furnizarea pachetelor igienico sanitare elevilor/școlarilor
Proiectul VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂ-ȚI DESTINUL finanțat prin Granturile SEE Norvegiene, cod proiect PN 2099
Proiectul este necesar pentru copiii din județul Covasna, aflate în zone sărace în vederea sprijinirii menținerii copiilor în educație și prevenirii abandonului școlar.

Un pachet igienico sanitar va conține următoarele produse: pastă de dinți, periuță de dinți, săpun, deodorant, săpun lichid prosoape, detergent de rufe, șampon și gel de duș.

Livrarea produselor se va face la sediul autorității contractante: Sfântu Gheorghe, Str Victor Babeș nr 15C, județul Covasna

Ofertantul va prezenta produsele enumerate în conformitate cu specificațiile prevăzute în continuare.

Valoarea estimată a furnizării aferente prezentului contract, este după cum urmează:

Denumire subactivitate	Cantitate / buc. pachete	Preț unitar / pachet (lei fără TVA)	Valoare pachet (lei fără TVA)	Valoare pachet (lei cu TVA)
Achiziția 289 pachete igienico sanitare pentru elevi (pastă de dinți, periuță, săpun, deodorant, săpun lichid, prosop, detergent de rufe, șampon, gel de duș etc	289	252,10	72857	86699
Valoare totală				86699

Specificații tehnice pachete de îngrijire personală

Aspectele tehnice care țin de necesitatea, oportunitatea și relevanța costurilor au în vedere buna implementare a proiectului, în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Specificații tehnice produse igienice, de îngrijire personală

Denumire	Unitate măsură	Cantitate	Tip (specificații tehnice)
Pastă de dinți	buc	578	125 ml
Periuță de dinți	buc	1156	Pentru copii, mâner ergonomic, duritate perii medie
Săpun	buc	1156	Săpun solid, 75-100 g, antibacterial
Deodorant	buc	289	Deodorant antiperspirant roll-on unisex, min. 50 ml
Săpun lichid-copii	buc	289	Săpun lichid de mâini pentru copii 500ml
Prosop	buc	289	Prosop de baie, 50x90 cm, material bumbac, densitate min. 400 g/m ²
Prosop	buc	289	Prosop de baie, 100x150 cm, material bumbac, densitate min. 550 g/ m ²
Detergent de rufe	buc	289	Detergent pudră, automat, pentru rufe colorate, pachet de 6 kg
Șampon	buc	578	250-300 ml
Gel de duș	buc	578	500 ml

Un pachet de igienico-sanitar pentru copii va contine:

Nr. crt	Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar estimate Lei fără Tva	Valoare estimate Lei fără TVA
1	Pastă de dinți	Buc	2	6	12
2	Periuță de dinți	Buc	4	5	20
3	Săpun	Buc	4	5	20
4	Deodorant	Buc	1	10	10
5	Săpun lichid	Buc	1	10	10
6	Prosop 50x90	Buc	1	15.6	15.6
7	Prosop 100x150	Buc	1	34.5	34.5
8	Detergent de rufe	Buc	1	70	70
9	Șampon	Buc	2	15	30
10	Gel de duș	Buc	2	15	30
	VALOARE ESTIMATĂ PACHET		19		252.1

6. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea totală estimată a contractului s-a determinat în baza înmulțirii nr de beneficiari (289 copii beneficiari din proiectul PN 2099) cu valoarea estimată al unui pachet:
289 buc x 252,10 lei fără TVA = 72857 lei fără TVA.

7. Număr estimat de beneficiari

289 copii / beneficiari

8. Obligații contractuale ale furnizorului de produse

- Furnizorul are obligația de a furniza produsele care fac obiectul achiziției în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.
- Furnizorul se obligă să împacheteze fiecare pachet separat într-un ambalaj/cuite/carton personalizat fără costuri suplimentare.
- Furnizorul se obligă să îndeplinească obligațiile sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului;
- Orice comunicare, solicitare, informare sau notificare între părți, referitoare la îndeplinirea prevederilor acordului-cadru/contractului, va fi transmisă în scris sau prin mijloace electronice de comunicare.

9. Condiții contract

Durata contractului: din momentul încheierii contractului până în 31 decembrie 2023

Limba în care vor fi redactate documentele: română

10. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1425/2006 privind adoptarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1091/2006 privind cerințele de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit / Elaborat

Madár Júlia



Avizat

Manager Proiect

Ștefu Marcela



Secțiunea III – Draft contract

**Model contract de furnizare pachete igienico sanitare
pentru copii beneficiari în cadrul proiectului PN 2099 “Vino la școală schimbă-ți
destinul”**

Secțiunea III – Contract de achiziție publică de produse

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA cu sediul în str. Victor Babeș nr. 15C telefon/fax 0267314782 cod fiscal 4201767 cont trezorerie RO75TREZ 25623650120XXXXX reprezentată prin **Prof. Kiss Imre** – în calitate de inspector școlar general, și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.
- Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea/entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 / Legii nr. 99/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă

Îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;

(p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.

(q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;

(r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;

(v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;

- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de pachete igienico sanitare, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa

nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică/sectorială a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale / graficului de plăți, anexă la prezentul contract.

4.2. Prețul Contractului este ferm se va ajusta conform următorului mecanism (la stabilirea mecanismului sau formulei de ajustare Autoritatea/entitatea contractantă va avea în vedere prevederile art 222² din Legea nr. 98/2016, precum și prevederile Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021).

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de 31.12.2023 sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim până la 31.12.2023 sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, conform graficului de livrare actualizat în funcție de data semnării contractului.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Garanția de bună execuție, dacă este cazul

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Pentru

Autoritatea/entitatea contractantă:

Contractant:

Inspectoratul Școlar Județean Covasna

Adresă: Sfântu Gheorghe, str. Victor Babeș nr. 15C, Județul Covasna

Adresă:

Telefon/Fax: 0267314782

Telefon/Fax:

E-mail: office@isj.educv.ro

E-mail:

Persoana de contact:

Persoana de contact:

Ștefu Marcela, Manager proiect

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 3] % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de **5** zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.2. Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

9.3. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE.

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

Contractul se va derula în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini al achiziție

12. GRAFICUL DE LIVRARE

12.1. Ofertantul câștigător va trebui să livreze pachetele de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le **furnizeze** în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

14. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE

14.1 Autoritatea/entitatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea/entitatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

14.2 Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

14.3 Autoritatea/entitatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

14.4 Autoritatea/entitatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

14.5 Autoritatea/entitatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 1 zi de la semnarea contractului, persoana de contact.

- 14.6** Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.
- 14.7** Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea/entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.
- 14.8** În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:
- (i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;
 - (ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;
 - (iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea contractantă.
- 14.9** În ipoteza în care Autoritatea/entitatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.
- 14.10** În situația în care Autoritatea/entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen **de 2 zile** lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.
- 14.11** În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:
- (i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;
 - (ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;
 - (iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

- 14.12** În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea/entitatea are dreptul de a rezoluciona parțial contractul, în privința acestor bunuri.
- 14.13** Termenul de plată este de maxim [30/60 de zile – a se completa de către Autoritatea/entitatea contractantă cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 72/2013] de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.
- 14.14** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

15. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

- 15.1** Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.
- 15.2** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 15.3** Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.
- 15.4** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 15.5** În cazul în care Contractantul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- 15.6** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- 15.7** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- 15.8** Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- 15.9** Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.
- 15.10** Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea/entitatea contractantă.

- 15.11** În situația în care Contractantul sau Autoritatea/entitatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Autorității/entității contractante, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, Autoritatea/entitatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.
- 15.12** În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.11, care să nu diminueze avantajul obținut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, Autoritatea contractantă va decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului/ Entitatea contractantă poate decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului.
- 15.13** Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.
- 15.14** Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini și în conformitate cu graficul de plăți.
- 15.15** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 15.16** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea/entitatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

16 CONFLICTUL DE INTERESE

- 16.1** Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictelor de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității/entității contractante, fără întârziere.
- 16.2** Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.
- 16.3** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de

verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

17 CONDUITA CONTRACTANTULUI

17.1 Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea/entitatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

17.2 În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

17.3 Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

18 OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

18.1 Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea/entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

18.2 Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

18.3 În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-

fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

- 18.4** În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.
- 18.5** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

19 OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

- 19.1** Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

20 DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Nu este cazul

21 OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

- 21.1** Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

22 FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

- 22.1** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.
- 22.2** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.
- 22.3** Termenul de plată este de maxim **30** de zile de la primirea facturii de către Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.
- 22.4** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU
- 22.5** Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

- 22.6** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.
- 22.7** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.
- 22.8** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

23 SUSPENDAREA CONTRACTULUI

- 23.1** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.
- 23.2** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.
- 23.3** În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

24 FORȚA MAJORĂ

- 24.1** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
- 24.2** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.
- 24.3** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.
- 24.4** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.
- 24.5** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 24.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 25.1** Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

- 25.2** Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:
- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
 - (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
 - (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
 - (iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;
 - (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
 - (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
 - (vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
 - (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
 - (ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
 - (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - (xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
 - (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
 - (xiii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.
- 25.3** Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:
- (i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
 - (ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.
- 25.4** Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
- 25.5** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

- 25.6** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.
- 25.7** În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea/entitatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea/entitatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.
- 25.8** Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.
- 25.9** Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

26 INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

- 26.1** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.
- 26.2** Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.
- 26.3** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.
- 26.4** În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.
- 26.5** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

27 LIMBA CONTRACTULUI

- 27.1** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

28 LEGEA APLICABILĂ

28.1 Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

29 SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

29.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

29.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

29.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen *[se precizează termenul de răspuns]* la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în 2 (două) exemplare în original.

Pentru Autoritatea/entitatea contractantă

Pentru Contractant

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
COVASNA

[Contractantul]

KISS IMRE

[numele și prenumele reprezentantului legal al
Contractantului]

Autorității/entității contractante]

[funcția reprezentantului legal al
Autorității/entității contractante]

[funcția reprezentantului legal al
Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al
Autorității/entității contractante]

[semnătura reprezentantului legal al
Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

Data: [zz/ll/aaaa]

Secțiunea IV – Formulare

FORMULARE

Pentru contractarea furnizării pachetelor igienico sanitare pentru copii beneficiari în cadrul proiectului PN 2099 “Vino la școală schimbă-ți destinul”

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse. Fiecare ofertant care participă, în mod individual la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

(denumirea / numele, adresa, număr înregistrare,

CUI, telefon, fax)

nr. /, ora

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA ,**

Ca urmare al anunțului publicitar ADV _____ din __.11.2023 publicat în SEAP privind aplicarea modalității de achiziție directă pentru atribuirea contractului de **ACHIZIȚIE DE FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL"** noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat oferta noastră.

1. Informații in legătură cu procedura:

- adresa completa pentru corespondenta, valabila pentru comunicări la prezenta procedura:(denumire ofertant, localitate, strada, număr, cod poștal etc.)
- număr telefon
- număr fax valabil pentru comunicări
- adresa e-mail valabila pentru comunicări

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării : [.....]

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele: [.....]

Semnătura

Stampila.....

Formular nr. 2

ÎMPUTERNICIRE

Denumire procedura de atribuire: **PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL"** (se va completa cu denumirea procedurii de atribuire in cauza)

Subsemnatul(a)(nume/prenume), domiciliat(a) in(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al operatorului economic(denumirea operatorului economic) cu sediul in(adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., împuternicesc prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat(a) in(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, pentru procedura de atribuire sus-menționată, organizată de **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, să semneze cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente:

1. Oferta;
2. Răspunsurile la clarificări;
3. Documentele de calificare
4. Orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura. Înțeleg că în cazul in care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractului.

Data
.....

Denumirea mandantului
S.C.
reprezentata legal prin
.....(Nume,
prenume, având funcția de)
.....
(Semnătura autorizata si stampila)

.....
(numele persoanei împuternicite)

NOTE: 1.In cazul unei oferte comune, se va prezenta împuternicire de către fiecare membru al grupului in parte. Toți membrii grupului vor desemna același reprezentant împuternicit pentru aceasta procedura. 2.Avand in vedere momentul prezentării și verificării acestui formular, in situația in care împuternicitul legal prezinta și calitate de persoana împuternicită se va prezenta formularul completat în consecință.

Formular nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

..... (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la modalitatea de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **ACHIZIȚIE DE FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL!"**, organizată de **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. **164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**, respectiv că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹—18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (*semnătura și ștampilă*), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la modalitatea de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **ACHIZIȚIE DE FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL!"**, organizată de **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm /încadrăm în nici una dintre situațiile prevăzute la **art. 165 din Legea 98/2016**.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la modalitatea de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **ACHIZIȚIE DE FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL!"**, organizată de **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca **nu ne aflăm** în nici una dintre situațiile prevăzute la **art. 167** din Legea 98/2016, respectiv că :

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016 ;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am transmis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante ;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



Norway
grants

Data :[ZZ.LL.AAAA]



(numele și prenume) _____, (*semnătura și ștampilă*), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A
CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

Subsemnatul/a (nume / prenume), domiciliat(a) în
..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/
Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de,
CNP, în calitate de reprezentant legal / împuternicit al
..... (denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului),
în calitate de ofertant la modalitatea de achiziție directă, organizată
de autoritatea contractantă (numele autorității) declar pe propria
răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile
relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu prevederile Legii
securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005
privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data completării (ziua, luna anul).

OFERTANT UNIC / LIDER DE ASOCIERE (se alege opțiunea corespunzătoare)

..... (denumirea/numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate)

Formular nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele, adresa, număr înregistrare,

CUI, telefon, fax)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Obiectul contractului: **ACHIZIȚIE DE FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI ÎN CADRUL PROIECTULUI ” VINO LA ȘCOALĂ SCHIMBĂȚI DESTINUL!”**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar in nume propriu sau in numele asocierii (daca este cazul) ca:

- ne însușim și suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale** stabilite de autoritatea contractanta cu următoarele amendamente:

a)

b)

.....

Data completării

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnătura

Ștampila

^{*)} Autoritatea contractanta a stabilit Clauzele contractuale pe care ofertantul trebuie sa si le însușească la depunerea ofertei si pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul sa propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma.

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, reprezentantul legal/împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/asociat, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura (modalitatea de achiziție directă organizată) și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese ori în situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) participarea în procesul de evaluare și negociere a ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului;

b) participarea în procesul de evaluare și negociere a ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului;

c) participarea în procesul de evaluare și negociere a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare și negociere;

d) situația în care ofertantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire;

e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, menționate în anunțul publicitar, sunt:

1. Kiss Imre - Inspector Școlar General;
2. Kovács Erika - Contabil șef
3. Szilágy János - Consilier juridic
4. Dudás Réka - Consilier achiziții

5. László Judit - Șef serviciu
6. Gajdó Ödön - Informatician responsabil IT
7. Ștefu Marcela - Manager proiect PN 2099
8. Madár Júlia – Manage asistent proiect PN 2099
9. Szócs Ágota - Responsabil financiar proiect PN 2099

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Formularul nr. 9

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare / Anunț publicitar: [introduceți numărul anunțului]

Obiectul contractului: *Produse igienico-sanitare pentru copii beneficiari în proiectul PN 2099*

Către: Autoritatea Contractantă INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea / Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ lei [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere],

Subsemnatul/a, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (dacă e cazul), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru ADV _____ [introduceți numărul procedurii de atribuire/anunțului publicitar] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea/Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea / Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației

- achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016/Legea 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016/HG 394/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
 - iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
 - v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
 - vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității/Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
 - vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea / Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
 - viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 60 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul/ții, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea / Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de*

- calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea/ Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din ofertă.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care au fost prezentat documente de calificare și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea / Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea / Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din ofertă, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
 - v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
 - vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea / Entitatea Contractantă Inspectoratul Școlar Județean Covasna prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
 - vii. Înțelegem că Autoritatea/Entitatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această modalitate de achiziție (directă) și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a înlăturării condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016/ art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
 - viii. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de 3 % din prețul Contractului.
 - ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
 - x. Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 / art. 70 art. 230 din Legea nr. 99/2016 /și art. 19 alin. (1)

și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura (olografă sau electronică extinsă,
bazată pe certificat calificat, eliberat de un
furnizor de servicii de certificare acreditat în
condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, reprezentantului legal al
Ofertantului

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Anexă Formularul nr. 9

Ofertantul

(denumirea/numele

Adresa, telefon, fax, e-mail)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde pachetul igienico sanitar care face obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru furnizarea produselor.

**FURNIZARE PACHETE IGIENICO SANITARE PENTRU COPII BENEFICIARI PROIECT
PN2099**

Nr. Crt.	Denumire pachetului ofertat	Nr. beneficiari - Cantitate	Preț unitar / beneficiar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei TVA	Valoare lei cu TVA
1	2	3	4	5 = 3 x 4)	6 = 5 x 19%)	7 = 5 + 6
1.	Pastă de dinți 125 ml 578 bucăți (2 buc/pachet)	578				
2.	Periuță de dinți - Pentru copii, mâner ergonomic, duritate perii medie (4 buc/pachet)	1156				
3.	Săpun - solid, 75-100 g antibacterial (4 buc/pachet)	1156				
4.	Deodorant antiperspirant roll-on unisex, min. 50 ml (1 buc/pachet)	289				
5.	Săpun lichid - copii - pentru copii 500 ml (1 buc/pachet)	289				
6.	Prosop - Prosop de baie, 50x90 cm, material bumbac, densitate min. 400	289				

	g/m ² (1 buc/pachet)					
7.	Prosop - Prosop de baie, 100x150 cm, material bumbac, densitate min. 550 g/ m ² (1 buc/pachet)	289				
8.	Detergent de rufe Detergent pudră, automat, pentru rufe colorate, pachet de 6 kg (1 buc/pachet)	289				
9.	Șampon 250-300 ml (2 buc/pachet)	578				
10.	Gel de duș 500 ml (2 buc/pachet)	578				
TOTAL VALOARE PACHETE IGIENICO- SANITARE		289 pachet				

În Documentația de atribuire orice referiri la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standarde, calificări, autorizări, atestări, certificări etc., vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Înțelegem că atribuirea se va face unui singur ofertant, pentru toate produsele solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/produsele solicitate.

Ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Ofertantul

Formularul nr 10

.....
(denumire ofertant)

FORMULARUL DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Prezentul Formular de Propunere Tehnică stabilește specificațiile și condițiile tehnice pe care le vor îndeplini produsele noastre, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Acest formular face parte integrantă din propunerea tehnică depusă la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului de furnizare produse

1. Ne angajăm să furnizăm produsele solicitate în cadrul prezentei proceduri, respectând întocmai termenele și cerințele autorității contractante din caietul de sarcini, inclusiv toate cerințele tehnice minime.
2. Termenul de livrare este de maxim 30 zile de la data semnării contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru un termen de 30 de zile, până la data de 31.12.2023, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. În cadrul contractului, ne obligăm să furnizăm (ambalăm, etichetăm, transportăm, descărcăm), următoarele produse cu caracteristicile tehnice prezentate mai jos, în cantitățile solicitate:

Specificații tehnice consumabile

Denumire produse (specificații tehnice)	Ofertare produse (specificații tehnice)
Pastă de dinți 125 ml 578 bucăți	
Periuță de dinți Pentru copii, mâner ergonomic, duritate perii medie bucăți 1156	
Săpun - solid, 75-100 g antibacterial 1156 bucăți	

Deodorant antiperspirant roll-on unisex, min. 50 ml 289 bucăți	
Săpun lichid -copii - Săpun lichid de mâini pentru copii 500ml 289 bucăți	
Prosop - Prosop de baie, 50x90 cm, material bumbac, densitate min. 400 g/m ² 289 bucăți	
Prosop - Prosop de baie, 100x150 cm, material bumbac, densitate min. 550 g/m ² 289 bucăți	
Detergent de rufe Detergent pudră, automat, pentru rufe colorate, pachet de 6 kg 289 bucăți	
Șampon 250-300 ml 578 bucăți	
Gel de duș 500 ml 578 bucăți	

Ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Formularul nr. 11

Operator economic:

Adresa:

Telefon / fax / e-mail: / /

ANGAJAMENT

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit
al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii
Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului
..... organizată de Inspectoratul Școlar Județean
Covasna, conform anunțului de participare nr., mă angajez să nu
subcontractez furnizarea produselor care fac obiectul procedurii de achiziție în cauză, ulterior emiterii
comenzii de livrare, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost
nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele
prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr.
395/2016

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnătura si stampila)

Formular nr. 12

MODEL GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

[Banca]

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția Nr.: <XXXXXXXXXX>

Din data: [ZZ.LLLL.AAAA]

Către:

Cu privire la contractul de achiziție publică
(denumirea contractului și numărul), încheiat între, în calitate de
Prestator, și, în calitate de Autoritate Contractantă, ne obligăm prin
prezenta să plătim în favoarea Autorității Contractante, până la concurența sumei de
..... (cifre și litere), reprezentând 3% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv,
orice sumă cerută de aceasta la prima sa cerere fără drept de obiecție însoțită de o declarație cu
privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Prestatorului, astfel cum sunt acestea prevăzute în
contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea
Autorității Contractante sau a Prestatorului.

Prezenta garanție intră în vigoare și are efect începând cu data de [ZZ.LL.AAAA]/ data semnării
contractului.

Prezenta garanție se va elibera în cel mult 14 zile de la efectuarea plății finale de către Autoritatea
Contractantă. Garanția nu poate fi restituită Prestatorului decât cu acordul scris al Autorității
Contractante.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii,
se va obține acordul nostru prealabil.

Parafată de Banca în ziua luna anul
(semnătură autorizată)

Nume: Funcție:

Formularul nr. 13

Operator economic,

_____ (semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. din

1. Părțile acordului

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

..... SRL, cu sediul în, str.
....., nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul
Comerțului din sub nr., cod unic
de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către
Beneficiar, deschis la, adresa
banca:, reprezentată de având
funcția de, în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE
și

..... SRL, cu sediul în, str.
....., nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul
Comerțului din sub nr., cod unic
de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către
Beneficiar, deschis la, adresa
banca:, reprezentată de având
funcția de, în calitate de ASOCIAT

2. Obiectul acordului

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (lider de asociere);
- (asociat 1);
- (asociat n),

având ca scop:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
pentru atribuirea contractului
- b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării
ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de
Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocieria nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

3. Termenul de valabilitate al acordului

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Beneficiar.

4. Obligațiile părților

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

5. Încetarea acordului de asociere

Art. 5. Încetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

6. Alte clauze

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul – în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Număr TVA:

Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Număr cont bancar:
IBAN:

*Asociatul – în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Înregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comerțului:
Cont Bancar:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Reprezentant Legal:

Notă: *se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

- % (în cifre și litere) (lider de asociere);
- % (în cifre și litere) (asociat 1);
- % (în cifre și litere) (asociat n).

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de furnizare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6.

(1) Presentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Presentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Presentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT



..... (Nume si prenume reprezentant legal/împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății)

..... (semnătura și ștampila)

ASOCIAT 1

..... (Nume si prenume reprezentant legal/împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății)

..... (semnătura și ștampila)

ASOCIAT n

..... (Nume si prenume reprezentant legal/împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății)

..... (semnătura și ștampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. din

Art. 1. Presentul acord se încheie între:

..... SRL, cu sediul în, str.
....., nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul
Comerțului din sub nr., cod unic
de înregistrare, cont bancar,
deschis la, adresa banca:,
reprezentată de având funcția de
....., în calitate de contractor
și

..... SRL, cu sediul în, str.
....., nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul
Comerțului din sub nr., cod unic
de înregistrare, cont bancar.....,
deschis la, adresa banca:,
reprezentată de având funcția de
....., de subcontractant

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta

Art. 3. Valoarea estimată a produselor furnizate de subcontractantul este de lei, reprezentând % din valoarea totală a produselor oferite.

Art. 4. Durata de furnizare a (denumirea produselor) este de luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art. 1.

Art. 7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului
(denumire contract).

Art. 8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

CONTRACTANT

..... (Nume si prenume reprezentant legal/împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății)

..... (semnătura și ștampila)

SUBCONTRACTANT

..... (Nume si prenume reprezentant legal/împuțernicit conform actelor
statutare/constitutive ale societății)

..... (semnătura și ștampila)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului

Formularul nr. 15

Operator economic:

Adresa:

Telefon / fax / e-mail: / /

ANGAJAMENT

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit
al Ofertantului (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii
Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului
..... organizată de Inspectoratul Școlar Județean
Covasna, conform anunțului de participare nr., mă angajez să nu
subcontractez furnizarea produselor care fac obiectul procedurii de achiziție în cauză, ulterior emiterii
comenzii de livrare, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost
nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele
prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr.
395/2016

Data

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnătura si stampila)