

Stimați colaboratori,

Am livrat responsabililor din Inspectoratele Școlare Județene / Municipiului București kitul arhivat al versiunii EduSAL 2.35. **Instalarea versiunii 2.35 se realizează și automat. Vă rugăm să nu interveniți asupra aplicației până la finalizarea actualizării!**

Pentru calcularea și acordarea corectă a drepturilor salariale aferente lunii ianuarie, vă recomandăm să:

- Inițializați luna ianuarie 2022 cu versiunea 2.35 a aplicației
- Pentru încadrările pe funcțiile de conducere
 - verificați treptele de vechime în învățământ setate pe încadrarea de director/director adjunct să fie actualizate pe toate legile (L63, OUG20/ L250, L153)
 - verificați sporul de vechime în muncă să fie corect setat pe încadrarea de director/director adjunct
 - **înainte de a salva poziția personalului de conducere în stat personal, verificați să fie completată valoarea pe Salariu grilă OUG20 cu salariul aferent funcției din decembrie 2016.**
- **Verificați valorile calculate din forma de Drepturi lunare: câmpurile din secțiunea Drepturi și Diferența OUG114/2018 + L5/2020**

Modificările aduse la versiunea 2.35 constau în:

1. Implementare funcționalitate de acordare a 1/4 din diferența dintre: salariul de bază prevăzut de Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022 și cele din luna decembrie 2021

Conform OUG130/17.12.2021 pentru personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar, personalul didactic de conducere și personalul de îndrumare și control din învățământ, începând cu data de 1 ianuarie 2022 salariile de bază se majorează cu 1/4 din diferența dintre salariul de bază prevăzut de Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022 și cele din luna decembrie 2021.

2. Implementare funcționalitate de acordare 1/4 din diferența dintre salariul de bază prevăzut de Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022 și cele din luna decembrie 2021 pentru *auditor, consilier juridic, consilier, expert și referent din inspectoratele școlare județene/al municipiului București*, funcții specificate în art. I. din Legea 321/29.12.2021.

3. Introducerea funcțiilor de Medic și Asistent medical la categoria de personal Nedidactic, cu preluarea grilelor de salarizare pentru anul 2022.

La luna ianuarie 2022, pentru personalul încadrat pe funcțiile de Medic - S, Medic învățământ special – S, Medic primar – S, Medic primar învățământ special – S, Medic specialist – S, Medic specialist învățământ special – S, Asistent medical – M, Asistent medical – PL, Asistent medical – S, Asistent medical – SSD, Asistent medical debutant – M, Asistent medical debutant – PL, Asistent medical debutant – SSD, Asistent medical principal – M, Asistent medical principal – PL, Asistent medical principal – S și Asistent medical principal – SSD se selectează categoria de angajat Nedidactic și se selectează una dintre funcțiile enumerate.

4. Activare funcționalitate de planificare CO pentru personalul didactic-auxiliar și nedidactic.

5. Implementare funcționalitate de evidență a zilelor de CO conform contract și a zilelor de CO la care au dreptul până la luna de calcul pentru personalul didactic ale căror încadrări se modifică în urma concursului de ocupare a funcției de director.

Pentru evidența zilelor de CO conform contractului, respectiv a zilelor de CO la care persoana are dreptul până la luna de calcul pentru personalul didactic ale căror încadrări se modifică în urma concursului de ocupare a funcției de director, se va permite înregistrarea persoanei în statul de personal, respectiv statul de plată de 2 ori cu același CNP astfel:

- Pentru înregistrarea inițială se completează data încetării detașării (în câmpul Data plecare)
- Se adaugă o nouă înregistrare (ca persoană nouă) cu Data angajării identică cu prima înregistrare și se setează încadrarea conform rezultatului concursului de ocupare a funcției de director

Pașii care trebuie parcurși pentru personalul didactic ale căror încadrări se modifică în urma concursului de ocupare a funcției de director vor fi detaliați într-un flux de lucru.

6. Setarea salariului mediu brut pe țară pentru anul 2022 la valoarea 6095, conform legii 318 din 2021, art. 15.

7. Calculul sumelor aferente concediilor medicale cod 51 din fond salarii, indiferent de numărul total de zile pentru care au fost acordate.

Pentru lunile anterioare, se realizează stat de plată rectificativ în care pentru CM-ul cu codul 51 se reselectează codul CM-ului (doar în situația în care pentru acest tip de CM au fost plătite Zile din FNUASS).

8. Implementare posibilitate de modificare în plus a zilelor de CO din planificarea de CO la luna curentă.

9. Implementarea în secțiunea de planificare CO a motivului "Contract suspendat" pentru replanificare CO. La salvarea replanificării se verifică faptul că pentru acest motiv există completat câmpul "Dată suspendare" în forma de Date persoană.

10. Actualizare nomenclator funcții pentru personalul didactic auxiliar cu funcția de "Infirmieră".

Pe categoria de personal "Didactic auxiliar" a fost definită funcția de Infirmieră cu următoarele:

- Denumire: Infirmieră
- Studii: G
- Categorie angajare: Didactic auxiliar

De asemenea, vă reamintim că la transmiterea unei probleme de suport tehnic este necesar să se precizeze la începutul subiectului e-mail-ului, abrevierea județului din care se face trimiterea, urmată de punct și o descriere scurtă relevantă pentru problema semnalată (exemple: SV. Blocare aplicație; BZ. Normare; CJ. Eroare la tipărire; B. Sume incorecte; HD. Preluare avizare stat personal; etc.).

Din iulie 2020, repartizarea județelor pe centrele de suport tehnic și adresele pentru corespondența electronică sunt următoarele:

Nr crt		Județ	Centru de suport/județ arondat	Adresa de email la care se va trimite sesizarea
1	1	BUCUREȘTI	Centru suport tehnic	centruledusal.B@edu.gov.ro
	2	Ilfov	Inspectorat arondat	
	3	Giurgiu	Inspectorat arondat	
2	1	CONSTANȚA	Centru suport tehnic	centruledusal.CT@edu.gov.ro

	2	Galați	Inspectorat arondat	
	3	Brăila	Inspectorat arondat	
	4	Tulcea	Inspectorat arondat	
	5	Buzău	Inspectorat arondat	
	6	Ialomița	Inspectorat arondat	
3	1	DOLJ	Centru suport tehnic	centruledusal.DJ@edu.gov.ro
	2	Mehedinți	Inspectorat arondat	
	3	Olt	Inspectorat arondat	
	4	Teleorman	Inspectorat arondat	
	5	Gorj	Inspectorat arondat	
	6	Caraș-Severin	Inspectorat arondat	
4	1	SUCEAVA	Centru suport tehnic	centruledusal.SV@edu.gov.ro
	2	Botoșani	Inspectorat arondat	
	3	Vaslui	Inspectorat arondat	
	4	Bacău	Inspectorat arondat	
	5	Vrancea	Inspectorat arondat	
	6	Neamț	Inspectorat arondat	
	7	Iași	Inspectorat arondat	
5	1	ARGEȘ	Centru suport tehnic	centruledusal.AG@edu.gov.ro
	2	Vâlcea	Inspectorat arondat	
	3	Prahova	Inspectorat arondat	
	4	Sibiu	Inspectorat arondat	
	5	Dambovița	Inspectorat arondat	
	6	Brașov	Inspectorat arondat	
	7	Călărași	Inspectorat arondat	
6	1	CLUJ	Centru suport tehnic	centruledusal.CJ@edu.gov.ro
	2	Arad	Inspectorat arondat	
	3	Bihor	Inspectorat arondat	
	4	Timiș	Inspectorat arondat	
	5	Hunedoara	Inspectorat arondat	
	6	Alba	Inspectorat arondat	
7	1	MUREȘ	Centru suport tehnic	centruledusal.MS@edu.gov.ro
	2	Sălaj	Inspectorat arondat	
	3	Bistrița Năsăud	Inspectorat arondat	
	4	Maramureș	Inspectorat arondat	
	5	Satu Mare	Inspectorat arondat	
	6	Harghita	Inspectorat arondat	
	7	Covasna	Inspectorat arondat	

Această versiune este pentru întocmirea statelor de personal/plată pentru luna ianuarie 2022.

Pentru utilizatorii care au instalate versiunile anterioare v.2.35, vă informăm că pentru transmiterea statelor de personal/plată pentru luna ianuarie 2022, este necesară instalarea noii versiuni.

Numai bine,
Echipa EduSAL