



Nr. 2713/ 21.04.2022

CĂTRE

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Ref. Concursul pentru acordarea gradatiilor de merit 2022

Vă facem, cunoscut că, în perioada aprilie-august 2022, se va desfășura concursul pentru acordarea gradatiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar.

În vederea unei bune desfășurări a acestui concurs, facem următoarele precizări:

1. Cf. art. 5 alin. (1) pct. a) din *Metodologia și criteriile privind acordarea gradatiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2022*, aprobată prin OME nr. 3551/ 07.04.2022:

(1) La concursul pentru acordarea gradatiei de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată și care a dovedit performanțe deosebite în:

(i) activitatea didactică cuantificată în rezultatele elevilor;

(ii) inovarea didactică în pregătirea preșcolărilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor prin utilizarea tehnologiei și a internetului sau a altor modalități alternative de educație, în pregătirea elevilor distinși la competițiile școlare recunoscute de Ministerul Educației/ISJ Covasna, etapa sector/județeană și a municipiului București, interjudețeană, etapa națională și internațională, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021;

(iii) prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, în integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare în învățământul de masă, în progresele școlare ale elevilor în risc de abandon școlar, în inițierea și managementul unor proiecte școlare care au condus la consolidarea culturii școlare centrate pe progres, cooperare și incluziune;

b) personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu performanțe în activitate, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, și calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată.

(2) Cadrele didactice care, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, au îndeplinit și funcții de conducere, de îndrumare și control pot participa la concursul de acordare a gradatiei de merit fie ca personal didactic de conducere, de îndrumare și control, fie ca personal didactic de predare, iar evaluarea se realizează conform grilei specifice opțiunii exprimate în scris la depunerea dosarului. Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat depune calificativele primite în urma evaluării



activității din perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, în funcție de categoria pentru care optează: predare, respectiv conducere, îndrumare și control.

(3) Personalul didactic prevăzut la alin. (1) care, în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2016 - 31 august 2021, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2016 - 31 august 2021 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei 5 ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada din intervalul 1 septembrie 2016 - 31 august 2021 în care a desfășurat activitate.

(4) Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcții pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcții, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcții sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică și științifică desfășurată la fiecare domeniu/disciplină/specializare/funcție.

2. Perioada evaluată este cuprinsă între 1 septembrie 2016 - 31 august 2021.

3. Activitatea candidaților înscriși pentru acordarea gradației de merit, inclusă în Raportul de autoevaluare și susținută prin documente doveditoare, se evaluează pe baza unor fișe specifice fiecărei categorii de candidați, anexate prezentei adrese. **Raportul de activitate va fi depus și în format electronic, copiat pe un CD în format WORD.**
4. Cf. Art. 7, alin. (6) din *Metodologia și criteriile privind acordarea gradațiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2022*, aprobată prin OME nr. 3551/ 07.04.2022, *Comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar stabilește numărul gradațiilor de merit pe categorii de personal (didactic de predare/didactic de conducere, îndrumare și control/didactic auxiliar), precum și pe discipline/domenii, raportat la numărul total de gradații, conform art. 2 alin. (1). Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 puncte.*
5. Candidatul întocmește și depune dosarul întocmit în vederea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit la conducerea unității/instituției de învățământ în care este titular/detașat/angajat la data depunerii dosarului. Candidații care își desfășoară activitatea în două sau mai multe unități/instituții de învățământ depun documentele la conducerea uneia dintre aceste unități de învățământ.
6. În vederea evaluării, dosarul fiecărui candidat va conține toate documentele prevăzute la art. 9, alin. (2) din *Metodologia și criteriile privind acordarea gradațiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2022*, aprobată prin OME nr. 3551/ 07.04.2022.

ATENȚIE! Toate documentele din dosar trebuie numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. În conformitate cu art. 9, alin. (3) din Metodologie Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul



întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adevăruri, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

7. Fiecare candidat are obligația de a imprima fișa ștampilată și postată pe site-ul IȘJ și de a completa de mână datele solicitate și punctajele pentru autoevaluare.
8. **Dosarul va fi înregistrat la secretariatul unității de învățământ. Dosarele care nu vor avea număr de înregistrare sau vor avea număr de înregistrare la o dată ulterioară celei prevăzute în ANEXA nr. 1 la metodologie nu vor fi evaluate.**

ATENȚIE! Vă rugăm să nu folosiți folii din plastic la îndosărierea documentelor.

Pe dosar vor fi trecute următoarele informații (cf. modelului de pagină de titlu din anexă):

- Numele, inițiala tatălui, prenumele candidatului
- Unitatea de învățământ
- Opțiunea pentru disciplina pentru care s-a înscris la concurs

Dosarele tuturor candidaților dintr-o unitate de învățământ vor fi depuse de către directorul unităților de învățământ la secretariatul IȘJ Covasna, în perioada 17-20 mai 2022, după următorul program:

- Marți - joi între orele 08:30 – 16:00
- Vineri între orele 08:30 – 14:00

Vă rugăm să respectați termenul și orarul. În dosarele depuse și înregistrate nu se mai admit corecturi sau adăugiri de documente.

Directorii unităților de învățământ vor face cunoscute, tuturor categoriilor de personal din unitatea de învățământ cu personalitate juridică și structurile arondate, prevederile din *Metodologia și criteriile privind acordarea gradățiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2022*, aprobată prin OME nr. 3551/ 07.04.2022, precum și Procedura elaborată de IȘJ Covasna în acest sens.

Vă rugăm să respectați graficul desfășurării concursului pentru acordarea gradățiilor de merit 2022.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

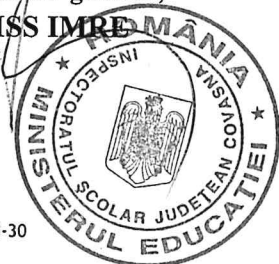


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA
KOVÁSZNA MEGYE TANFELÜGYELŐSÉGE

Anexăm prezentei:

1. Metodologia și criteriile privind acordarea gradărilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2022, aprobată prin OME nr. 3551/ 07.04.2022.
2. Procedura operațională de acordare a gradărilor de merit 2022 pentru cadrele didactice
3. Procedura operațională de acordare a gradărilor de merit 2022 pentru personalul didactic auxiliar
4. Numărul de gradații de merit stabilit în comisia paritară pe discipline de învățământ și categorii de personal
5. Model Opis
6. Model cerere de înscriere cadre didactice
7. Model cerere de înscriere personal de conducere îndrumare și control
8. Model cerere de înscriere personal didactic auxiliar
9. Model declarație pe propria răspundere cadre didactice
10. Model raport de activitate pentru cadre didactice
11. Model raport de activitate pentru personalul de conducere, îndrumare și control
12. Fișa de (auto)evaluare pentru personalul de conducere, de îndrumare și control
13. Fișa de (auto)evaluare educatori/institutori/profesori pentru învățământul preșcolar
14. Fișa de (auto)evaluare învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar
15. Fișa de (auto)evaluare profesori
16. Fișa de (auto)evaluare maiștri-instructori/profesori pentru instruire practică;
17. Fișa de (auto)evaluare cadre didactice din învățământul vocațional
18. Fișa de (auto)evaluare cadre didactice din cluburile sportive școlare
19. Fișa de (auto)evaluare personal de conducere din palatele și cluburile copiilor și elevilor
20. Fișa de (auto)evaluare personal de predare din palatele și cluburile copiilor și elevilor
21. Fișa de (auto)evaluare cadre didactice din învățământul special.
22. Fișa de (auto)evaluare cadre didactice din CRAE
23. Fișa de (auto)evaluare consilier
24. Fișa de (auto)evaluare consilier juridic

Inspector școlar general,
prof. KISS IMRE



Str. General Berthelot nr. 28-30
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 21 405 62 00
Fax: +40 21 405 63 00
cabinet@edu.gov.ro
www.edu.ro

Inspector școlar pentru management instituțional,
prof. IULIANA NEMES

Str. Victor Babeș nr. 15/C
Sfântu Gheorghe, 520004, Jud. Covasna
Tel: +40 267 314 782
Fax: +40 267 351 482
office@isj.educv.ro
isj.educv.ro